ДЕТСКА ГРАДИНА
“ АЛЕН МАК ”

✉ 6450 Град Харманли ул.» Александър Стамболийски 0373 82864 odzalenmak1@abv.bg

УТВЪРДИЛ:
Мелихан Чолева
Директор на ДГ “Ален мак”

ДГ Ален мак

СТРАТЕГИЯ
ЗА ВЪЗПИТАНИЕ И СОЦИАЛИЗАЦИЯ
ЗА ПЕРИОД 2020 / 2024 ГОДИНА

Стратегията за възпитание и социализация на ДГ “Ален мак” , (наричана още Образователна институция) е приета на заседание на педагогическия съвет с Протокол № 9/ 14.09.2020г. и е утвърдена със Заповед № 1 / 16.09..2020г и актуализирана на ПС № 1 от 15.09.2021 г.и Заповед №1 от 15.09.2021 г

I. УВОД

Стратегията определя актуалните цели,начините за реализирането ѝм, както и очакваните резултати за четиригодишен период от развитието на образователната институция – детска градина “Ален мак”, град Харманли. Стратегията е съобразена и се основава на принципите на Европейската общност, Националните рамки и насоките от ЗПУО, ДОС, приоритети на МОН и на РУО на МОН, на Общинската стратегия за развитието на образованието в Община Харманли и на спецификата на функциониране на образователната институция.Начертава бъдещи действия по посока на очаквания резултат, търси вътрешни ресурси и потенциални възможности. Определя условията и характера на дейностите, очертава вероятните трудности, установява принципите на ръководство.

Стратегията е система от педагогически идеи и поредица от действия, които водят до нови състояния в зависимост от актуалните и бъдещите потребности на заинтересованите страни в ДГ “Ален мак” /Образователната институция.

В унисон с изискуемите параметри, в центъра на стратегическата рамка са заложени ефективното лидерство, развитие на педагозите в съответствие с изискванията за постигане ефективен образователен процес, постигане на устойчиви резултати по отношение знания, умения, възпитание и социализация на подлежащите на обучение, като в центъра на целеполагането се извежда приложения модел на обучение, съобразен с нормите за качествен образователен процес, където се поставя детето с неговите заложби, интереси и потребности.

Основание за разработване на стратегията е продиктувано от новата динамика на социално-икономическите процеси и обществените очаквания за по-високо качество на образователна и възпитателна дейност. При изграждане на стратегическата рамка е взето под внимание наличието на ресурси, възможностите за тяхното доизграждане в зависимост от разрастващата необходимост, спецификата на средата и възможностите за адаптивно прилагане на изискванията в динамична среда, обусловена е от приложените изисквания на държавните образователни стандарти и необходимостите породени от бързото технологично развитие на съвременния начин на живот. Приложени са и бъдещо приложими параметри, които да гарантират устойчивост и дългосрочна резултатност.

Стратегията *за развитие представлява платформа за доброволно, но обвързващо сътрудничество между ДГ “Ален мак”, родители, деца, социокултурна общност на територията ДГ “Ален мак” гр.Харманли ,ул.”Александър Стамболийски”№81*

Стратегията е базирана на система от дейности, процедури и документални бази, насочени към обучение, възпитание и изграждането на знания и умения на деца от две до седем годишна възраст, които се стремят да удовлетворяват най-добре потребностите на обществото и на отделната личност. Тъй като това е динамичен процес, той е отворен за промени и по този начин може да отговаря на новите условия и изисквания.

Стратегията се явява важна част от провежданата последователна политика на ръководството на ДГ “Ален мак”. Политика, насочена към социокултурната среда,

ДГ Ален мак

конкретизирана в мисията, имиджа на детското заведение и ориентирана към бъдещото му развитие, съобразено с неговите възможности.

Стратегията полага основите на индивидуално и *уникално управление*, гарантирано при осигурени ясни и прозрачни процеси на координация, субординация, с приложена Процедура по качество за ефективна координация и субординация.

За разработване на приложими политики по отношение на функциониране на база специфика на среда, се прилага уникална стратегическа рамка и уникален модел на управление. Уникалността на стратегическата рамка е определена от формата на управление, чрез изградената по специфика система за управление на качеството, позиционирането на институцията сред местна общност по специфика на средата, формите за взаимодействие със заинтересованите страни, спецификата при провеждане на обучителни програми, непрекъснатото надграждане на квалификацията на педагогическите специалисти според специфика на средата и нуждите на екипа, прилагането на адекватни иновации в образователния процес.Следят се и динамичните изменения, създава се предпоставка за гъвкаво наблюдение.

Така създадената стратегическа рамка, става възможна за прилагане, въпреки различния и уникалния си модел, заради ефективно приложената контролна дейност на директора,изграждането на *специализирани работни групи* от експертни звена по направление, които се базират при работата си на системата по качество, ефективното разпределение на отговорности, включването и изявяването на всеки член на екипа като лидер, включването на екипа при разработването на стратегическа документация и изграждането на политики, както и развитата автономия на образователната институция. Така създадената общност от екипи и работни групи, създават условия за професионален диалог, сътрудничество и обмяна на знания ,опит и отговорности.

Стратегията и политиката на управление, позволяват в динамика да се *наблюдават нагласите и потребностите на заинтересованите страни,* както и изискванията за покриване на съвременните параметри за кариерно развитие. Това става възможно не само благодарение на ефективно осъществената роля на директора като обединител и вдъхновител на цялостната образователна общност, но и защото целите са конкретни, измерими, постижими, реалистични и изпълними във времето. *Те произхождат от нуждите на децата ,специфика на средата и изисквания на МОН.*

Политиката на управление прилага модел, при който се провеждат *измервания на всички нива, чрез определяне на мерки по качеството*, като се управлява по система за управление на качество, което предвижда включване на всеки един член от екипа в управлението, предвидено за функциониране в динамична среда и гъвкавост на функциониране, чрез специфични за района подходи и дейности. Основна цел е привеждане и поддържане на системата в съответствие с обективните условия и закономерности в специфичната среда, гарантиране на качествен образователен процес и постигане на устойчиви резултати.

За гарантиране проследяването на параметрите по стратегическата рамка се *определят работни групи за наблюдение, измерване и анализ на системата*, като всяка една работна група, съставена от определени членове на комисии, заинтересовани лица и експертни звена, чрез обратни връзки, прилагане на

ДГ „Алеко Мак"

ефективен начин за информираност и комуникация, следи за идентифициране на негативните влияния и навременното им управление за преминаване от несъответствие в съответствие.

Заложена е адаптирана управленска и стратегическа рамка, с *включени приоритетни направления съобразени* с влиянието на негативните параметри, при управление на всички рискови фактори, обусловени от външни, вътрешни и взаимосвързани тежести и влияния. Прилагат уникални подходи в цялостната дейност, като са предвидени дейности и политики, включващи целия екип в управлението на институцията, чрез които да се гарантира постигане на заложените стратегически цели, в съответствие с държавните образователни стандарти, работещи изключително динамична среда. Проследяват се всички процеси и елементи. Основна цел на изграждането на тази управленска структура, следяща параметрите в динамика е да се гарантира устойчивост на резултатите, осигуряване и гарантиране *на положителна среда на функциониране и възможност за прилагане на ефективни управленски и иновативни политики.* Създава се бърза адаптивна процедура за управление и идентифициране на рисковите и негативните фактори. Работи се основно превантивно, като целта е да не се допуска работа в режим на криза. Динамичното наблюдение на рисковите елементи по специфика на среда се управлява чрез проследяването на всички процеси, регламентирани в системата за управление на качеството функционираща и внедрена в образователната институция.

Събраните данни се прилагат като неразделна част от провежданата ежегодно самооценка на образователната институция, която обезпечава с аналитична база, по която се изграждат и обезпечават бъдещите образователните политики

Съгласно Наредба № 15 областите на наблюдение и контрол в ДГ Ален мак са:

1. Образователният процес;
2. Управлението на институцията.

Областта „Образователен процес” включва: преподавателската и възпитателската дейност; оценяването на резултатите от обучението, като се отчита индивидуалният напредък на всяко дете, подкрепата на децата със специални образователни потребности, взаимоотношенията между педагогическите специалисти и децата и превенцията срещу отпадане от системата на образованието.

Областта „Управление на институцията” включва: управление на финансовите средства; управление на човешките ресурси; професионалните умения и компетентности на педагогическите специалисти; взаимодействията със заинтересованите страни и управлението на физическата среда.

Областите се оценяват чрез критерии и индикатори .

В областта „Образователен процес” се оценяват следните критерии:

1. Ефективност на взаимодействието в процеса на обучението;

2. Ефективност на взаимодействието за личностно развитие на децата;

3. Проследяване на напредъка на децата и оценяване на резултатите от обучението на учениците;

4. Социализация и възпитание в образователния процес;

ДГ Ален Мак

5. Обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна възраст;

6. Степен на удовлетвореност от образователния процес.

Критерият „Ефективност на взаимодействието в процеса на обучението" проследява доколко организацията на обучението и начинът на преподаване допринасят за постигането на очакваните резултати. С този критерий се оценяват процеси и резултати по отношение на организацията на обучението, прилагането на индивидуализиран подход, използването на подходящи и разнообразни методи, подходи, техники и технологии на преподаване, които следва да водят до постигане на очаквани резултати. Проследява се и се отчита професионалното отношение и поведение на учителя в педагогическата ситуация.

При оценяването на критерия „Ефективност на взаимодействието за личностно развитие на децата" се наблюдава изпълнението на дейностите в детската градина, насочени към развиване на уменията на децата и учениците за учене, за самооценка, самокритичност и самоусъвършенстване и за работа в екип. Критерият проследява също изпълнението на една от спецификите на предучилищното образование - ранното оценяване на развитието на детето и на риска от обучителни затруднения, както прилагането на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата.

При оценяването на критерия „Проследяване на напредъка на децата " отчитат се постиженията на децатаи участието им в състезания, отчита се и процесът на оценяване в детската градина. Чрез този критерий също се оценяват дейностите за проследяване нивото на усвояване на компетентности у децата и за проследяването на напредъка им

При оценяването на критерия „Социализация и възпитание в образователния процес" се събира информация относно дейностите за адаптирането на децата към образователната среда, за включването на възпитателни елементи в педагогическите ситуации като спазването на дисциплина, толерантното поведение, уменията за решаване на практически задачи. Проучват се допълнителните дейности, извънкласните форми, съвместните дейности с други институции за образователни цели. Този критерий отчита и поведенческата ангажираност и самодисциплина на децата, създадените условия за формиране и развитие на социални и граждански

ДГ Алея Мак

компетентности, както и за удовлетворяване на личностните, образователните и социалните потребности на децата.

При оценяването на критерия „Обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст" се отчитат ефективността на мерките за превенция, интервенция и компенсиране. Проследяват се броят на отсъствията и образователните резултати на учениците в риск от отпадане и делът на отпадналите от училището ученици.

При оценяването на критерия „Степен на удовлетвореност от образователния процес" родителите и педагогическите специалисти посочват във въпросници своята степен на удовлетвореност. В организираните срещи техни представители предоставят конкретни доказателства, правят предложения за промени в образователния процес в инспектираната детска градин и посочват мотиви за това.

В областта „Управление на институцията" се оценяват следните критерии:

1. Устойчиво развитие на детската градина;
2. Ефективно управление на ресурсите;
3. Управление и развитие на физическата среда;
4. Развитие на институционалната култура в детската градина;
5. Управление на партньорства;
6. Степен на удовлетвореност от управлението на институцията.

При оценяването на критерия „Устойчиво развитие на детската градина" се анализират начинът на разработване и прилагане на стратегията за развитие на детската градина, степента на прилагане на принципа на автономия, оперативното управление на институцията. Оценяват се и създадените условия за развитие на лидерството, за екипна работа между педагогическите специалисти, изразена в създадени условия за професионален диалог, обмяна на добри практики, съвместни педагогически ситуации. Отчита се и ефективността на взаимодействие между педагогическите специалисти и непедагогическия персонал.

При оценяването на критерия „Ефективно управление на ресурсите" се проучва и се анализира информация относно целесъобразното управление на

ДГ Алеп Мак

финансовите ресурси, прозрачното управление на бюджета и осигурените допълнителни средства за развитието на институцията. Управлението на човешките ресурси се проследява както за педагогическите специалисти, така и за непедагогическия персонал.

При оценяване на критерия „Управление и развитие на физическата среда" се проследяват процесите и резултатите, свързани с осигуряването на безопасна физическа среда, като извършва наблюдение на сградите , на прилежащите й площи, спортни площадки и на всички помещения. Отчитат се функционалност и съвременен вид, създадени условия за равен достъп, за физическа активност, отдих и хранене. Наблюдава се и се анализира прилагането на информационните и комуникационните технологии в дейността на институцията.

При оценяването на критерия „Развитие на институционалната култура в детската градина" се проучва прилагането на Етичния кодекс /на общността на детската градина, уменията на екипа за справяне с конфликти и доколко наложените санкции на децата са ефективни. Оценява се изпълнението на дейностите, насочени към изграждане на ценности, традиции, здравословен начин на живот, доброволчеството, младежкото лидерство. Чрез този критерий се отчита степента на изпълнение на политиката на детската градина за развиване на социални и граждански компетентности, проучва се начинът, по който се противодейства на тормоза и насилието. Проследява се в каква степен институцията осигурява публичност на дейността си.

При оценяването на критерия „Степен на удовлетвореност от управлението на институцията" родителите, децата и педагогическите специалисти посочват във въпросници своята степен на удовлетвореност. В организираните срещи техни представители предоставят конкретни доказателства, правят предложения за промени в начина на управление в детска градина и посочват мотиви за това.

Стратегията подлежи на актуализация, при регистрирани необходимости от приложени мерки по качество, на база измервания и анализи по направления заложени по обособени области и критерии, както и при необходимост от подобрения на база измерване на удовлетвореност на заинтересованите страни. Промени по стратегическата рамка се прилагат с решение на ПС и се актуализират по определена за целта процедура в системата за управление на качеството. На актуализация подлежат и приложенията, които са неразделна част от общата система за постигане на заложените стратегически цели. Приложенията към настоящата

ДГ Алея Мак

Стратегия, представляват процедури описващи процеси и отговорности и планове. Педагогическият съвет /ПС/ приема стратегията за развитието на образователната институция и План за нейното изпълнение.

Приложения модел на управление и изградената стратегическа рамка, гарантират здравословни условия на труд, здравен статус на обучаемите, ефективно обучение и възпитание, гарантират сигурността и безопасността на територията на образователната институция.

II. НОРМАТИВНА ОСИГУРЕНОСТ НА СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ:

СЪОТВЕТСТВИЕ НА СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ С НАЦИОНАЛНА РАМКА:

- Закон за предучилищно и училищно образование и прилежащите ДОС
- Стратегия за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж "Европа 2020";
- Национална програма за развитие «България 2020»;
- Европейска квалификационна рамка за учене през целия живот;
- Национална стратегия за учене през целия живот за периода 2014 - 2020 година;
- Планове за изпълнение на Националната стратегия за учене през целия живот;
- 1 одишен доклад за изпълнение на националната стратегия за учене през целия живот;
- Национална стратегия за развитие на педагогическите кадри;
- Национална стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността;
- Стратегия за ефективно прилагане на информационни и комуникационни технологии в образованието и науката на Република България (2014-2020 г.);
- Стратегия за образователна интеграция на обучаеми и ученици от етническите малцинства (2015 - 2020);
- Стратегия за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система (2013-2020);
- Национална стратегия за детето 2008 - 2018 г.;
- Национална стратегия за младежта (2010 - 2020 г.);
- Стратегия за интеграция на ромите в Република България (2012 - 2020 г.);
- Национална стратегия за намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване до 2020 г.;
- Закон за младежта;
- Бяла книг а на Американската търговска камара в България;
- Световната програма на ЮНЕСКО и ООН "Образование за всички";
- Закона за закрила на детето;
- Национални и международни нормативни документи, свързани с развитието на образованието.

Други национални и международни нормативни документи, свързани с развитието на образованието. В унисон с посочените документи в центъра на образователния процес се поставя детето с неговите заложби, интереси и потребности

Детен мак

СЪОТВЕТСТВИЕ НА СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ С МЕЖДУНАРОДНИ СТАНДАРТИ

Качеството в ДГ „Ален мак" - Харманли, е приоритетна задача. За гарантиране на постигане целите по качество, е изградена гъвкава управленска рамка, която планира, проследява и управлява процесите в динамична среда. Създадена е уникална структура за управление основана на ефективно лидерство, прилагано по специфика на среда и специфика на функциониране, като целта е да се гарантира устойчива резултатност, на база изградената Концепция за устойчиво развитие, в образователната институция.

Политиката но качество, е съобразена и се основава на принципите на Европейската общност, Националните рамки и насоките от ЗПУО, с приложими ДОС, приоритетите на МОН.

Стратегията е поредица от действия, които водят до нови подобрени състояния, в зависимост от актуалните и бъдещите потребности на заинтересованите страни.

Политиката по управление е насочена към развитието на институцията при проектиране, разработване, внедряване на образователни стандарти, осигуряване на свързаните с тях дейности и анализ на данни, отговарящи на изискванията на МОН и носещи максимална обхватност, по цели заложени в образователната институция и определените изисквания на заинтересованите страни.

Обхват на системата по управление: Система за управление на качеството, обхваща всички процеси по управление и прилагане на образователни политики, в едно със заложената координационна и субординационна рамка. Образователната институция се стреми да бъде надежден и отговорен партньор във формално образование и осигуряването на високо качество на услугите за обучение, които са съобразени с нуждите на обучаващите се, като целта е да им помогне, да изграадят устойчиви знания, умения и успешно да се реализират на пазара на труда.

Приннипи и цели:

За изпълнение на политиката по управление, директора на образователната институция, е определил следните основни цели:

Глобалната цел е повишаване на качеството и ефективността на образователно- възпигателния процес, чрез ориентация към личностно-центрирания подход и стимулиране на развитието, творческите заложби, интереси, потребности и потенциала на всеки обучаем.

Във всеки един аспект от нашата работа, ние се ръководим от следните принципи:

Качество на първо място • Ние знаем, че сме отговорни за качеството на образованието и винаги ще се стремим да предоставим най-доброто, което можем.

Висок образователен стандарт • 1 Предоставяне на образователна услуга, която отговаря и надвишава изискванията на заинтересованите страни и законовите изисквания, спазвайки всички правила и процедури, приложими стандарти и законови изисквания.

Ефективна комуникация • Ние споделяме тази политика с нашите обучаеми, родители, служители, партньори и местна общност, като вземаме предвид техните изисквания и очаквания.

• Ние насърчаваме всички наши служители да се ангажират с тази политика. • Ние се ангажираме да се създаде култура на обмен на информация за качеството;

Непрекъснато усъвършенстване • Ние се стремим да станем по-добри, но постоянно учене, споделяне и въвеждане на иновациите; • Непрекъснато да

ДГ Ален мак

повишаваме качеството на предлаганите дейности в съответствие с нарастващите изисквания на обществото и МОН; • Да използваме на ефективни методи за оценка и анализ при изследване на изискванията на МОН; • Да повишаваме ефективността от дейността на образователната институция; • Да поддържаме гъвкава политика; • Да повишаваме ефективността при използване на наличните материални, човешки и финансови ресурси; • Непрекъснато да повишаваме квалификацията на служителите;

• Да поддържаме мотивацията на служителите за постоянни подобрения и прилагане на иновации в ежедневната работа; • Осигуряване и поддържане на благоприятна работна среда; • Непрекъснато подобряване и усъвършенстване на внедрената Система за управление на качеството.

Политики:

За постигане на ефективни политики, директорът на образователната институция е разработил, внедрил и поддържа система за управление на качеството, която включва обхват, процедури, процеси и тяхното взаимодействие.

В унисон с изискуемите параметри, в центъра на системата по управление, са заложени ефективното лидерство, развитие на педагозите в съответствие с изискванията за постигане ефективен образователен процес, постигане на устойчиви резултати по отношение знания, умения, възпитание и социализация на подлежащите на обучение, като в центъра на целеполагането се извежда приложения модел на обучение, съобразен с нормите за качествен образователен процес.

Основание за разработване на системата по управление, в такава логическа и управленска рамка, е динамиката на социално-икономическите процеси и обществените очаквания, за по- високо качество иа образователна и възпитателна дейност. При изграждане на рамката, е взето под внимание наличието на ресурси, възможностите за тяхното подобряване и доизграждане, в зависимост от разрастващата необходимост, спецификата на средата и възможностите за адаптивно прилагане на изискванията в динамична среда, обусловена е среда по приложените изисквания на държавните образователни стандарти и необходимостите породени от бързото технологично развитие и съвременния начин на живот. Приложени са параметри, които гарантират устойчивост и дългосрочна резултатност.

Стратегията е гаранция за провежданата последователна политика на ръководството. Политиката е насочена към социокултурната среда, конкретизирана в мисията, имиджа на образователната институция и е ориентирана към бъдещото устойчиво развитие, съобразено с бъдещите възможности за развитие.

Стратегията полага основите на индивидуално и уникално управление, гарантирано при осигурени ясни и прозрачни условия.

Документална рамка.

Приложена е документална рамка, обезпечаваща изискването за качество на образователната услуга, като в нея са заложени ясни политики, изградени на база изискване, за ефективно проследяване на процеси. За гарантиране постигане на целите по качество, е изградена и приложена следната документална рамка:

Стратегията подлежи на ежегодна актуализация, по следните направления: контекст на институцията; цели по качество, при регистрирани необходимости от приложените мерки по качество, на база измервания и анализи по направления; области и критерии; изисквания на заинтересовани страни; индикатори. При необходимост от подобрения на база измерване на удовлетвореност на заинтересованите страни, се допуска управление на промени в извънредна ситуация. За целта, при настъпване на изискване се прилага

Дианен мак

процедура за управление на жалби и сигнали. Промени по системата по управление и управленската рамка, се прилагате решение на Педагогическия съвет и се актуализират по определена процедура, в системата за управление на качеството, към която спада решението. На актуализация подлежат и приложенията, които са неразделна част от общата система за постигане на заложените цели.

Приложеният модел на управление и изградената рамка, гарантират ефективен образователен процес, качествена образователна услуга, здравословни условия на труд, здравен статус на обучаемите, ефективно обучение и възпитание, гарантират сигурността и безопасността на територията на образователната институция.

Политиката по управление, подлежи на актуализация, при регистриране на параметри в несъответствие, на база проведена самооценка в образователната институция и/или при проведен външен одит на системата.

III. АНАЛИЗ:

Обща среда

През последните години се положиха значителни усилия от държавата и Общината за разширяване обхвата на обучаемите в образователните институции . Изграждането на хармонична и разнообразна образователна среда за осигуряване на равнопоставеност и достъп до качествено образование е основен приоритет на детската градина. Утвърждаването на задължителната предучилищна подготовка, две години преди постъпването на обучаемите в училище, има силен образователен ефект, който носи дълготрайни ползи с оглед на социализацията и постиженията на всяко дете през целия период на обучение. Осъществен е интензивен процес на интегрирано обучение на обучаемите със специални образователни потребности (СОП).

Обществените очаквания за качествено образование обикновено се свързват с разбирането за устойчива образователна система, която осигурява знанията, необходими за пълноценното интегриране на децата, бъдещият млад човек в обществото. Интелигентният и приобщаващ растеж зависи от действията, предприемани в рамките на системата за учене през целия живот, насочени към развиване на ключови компетентности и постигане на определено качество на резултатите от обучението в съответствие с потребностите на детето. Това разбиране предопределя една по-съвременна концепция за съдържанието на предучилищното образование ,а именно чрез модернизиране на учебното съдържание и извеждане на съвременните ключови компетентности:

*компетентности в областта на българския език;

*умения за общуване ;

*умения за учене;

*социални и граждански компетентности;

*културна осъзнатост и умения за изразяване чрез творчество;

*умения за здравословен начин на живот

В град Харманли има 8 образователни институции, 3 детски градини. Градините са изцяло под управлението на общинските администрации и съответно се издържат от общинския бюджет. Не се наблюдава тенденция към увеличаване броя на обучаемите .

ДГ Алея мак

Функционирането на образователните институции е в пряка зависимост от демографското развитие на населените места в областта. Структурите на училищното и предучилищното образование са добре развити по цялата територия на областта. Осигуреността с преподаватели в образователните институции е добра.
В образователната институция се приемат обучаеми на възраст от две години до седем години, по подадено заявление (съгласно ЗПУО), като групите се оформят по възрастов принцип и правилата за прием в Общината. Не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг диференциращ признак. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Законът за закрила на детето и Конституцията на Република България.

Специфична среда

Състоянието на материално-техническата база на ДГ "Ален мак" е много добра. Тя е изграждана съобразно обществените и образователни потребности.Полага се във времето положителна експлоатация.Отделят се достатъчно средства за ремонт, поддръжка, обогатяване и развитие, както и новите, нормативно дефинирани стандарти за високо качество на образованието чрез ДОС, определя се необходимостта от качествен скок за промяна на състоянието на материално – техническата база и нов управленски подход при решаването на проблемите, свързани с нейното съвременно развитие. МТБ се поддържа и обновява според нуждите. Ръководствата на общините осъзнават своята отговорност за опазване и доразвиване на материално-техническата база, като в последните години насочват вниманието си към търсене и разработване на проекти за участие по програми с цел обновяване на същата. Такъв проект спечели ДГ Ален мак и се направии интериорен дизайн на сграда детска градина 2020 година.
Специфичните за региона образователни проблеми са следствие от необходимостта да се преосмислят акцентите на необходимите образователни промени в страната и региона, а именно:
- На образователните институции все още не се гледа като на средище, предлагащо образователни услуги на обучаемите;
- В мотивационната сфера на субектите и обектите на образованието все още не са установени връзките с въвежданите държавни стандарти, както по отношение на формированията у обучаемите, така и по отношение на изискванията към професионалното поведение на учителя.
Лавинообразното увеличаване на броя на децата от рискови и уязвими групи налага нови модели на работа и прилагане на изисквани в съответствие с нуждите на обучаемите. Целия процес на обучение е ориентиран към постигане на резултатност и е изграден по модели в съответствие със спецификата на средата, в която функционира образователната институция.Има движение през цялата учебна година на деца на семейства,чиито родители заминават да работят в чужбина и след определен период се завръщат трайно или правят нови опити.

Ромско население, демография, влияние на обобщени групи влияещи върху постигане на резултатност и успеваемост по отношение на развитие. Въпреки демографската криза ,броят на децата се запазва относително еднакъв ,поради удовлетвореността на родителите от дейността на образавтелната институция.Гъвкаво прилагане чрез специфична за района принципи и

ДГ Ален мак

стратегическа рамка съобразена и с възможностите на екипа на детската градина.Залагат се уникални модели според специфика на средата ,гъвкаво прилаане на дейности ,планиране на дейността ни със заинтересовани страни и удовлетворяване на обучителните затруднения на децата,работа с талантнтливи деца,работа с родители чрез организирани форми на взаимодействие и дейности и политики ,които гарантират постигане на стратегическите цели в съответствие с образователните станадалти.Работи се превантавно да се допуска режим на криза.Динамично се наблюдава рискови елементи по специфика на средата ,усъвършенства професионалния опит на учителите в тези посоки и се управлява чрез процеси определени в системата по качество. Прилага се възпитателно образователен процес, който се основава на хуманно-личностния подход. Създадена е оптимална образователна среда, осигуряваща активно участие на децата в различните дейности и способстваща за пълноценна реализация на детските възможности. Осигурява се емоционален комфорт за създаване на позитивна мотивация у децата. Стимулира се активната позиция на детето в процеса на общуването на всички нива. Създадени са условия за стимулиране на креативното мислене и въображение у децата. Приобщаване на децата към общочовешките ценности и национални традиции. Популяризиране на художествено-творческите способности у децата-конкурси, концерти и др. Изградена е среда за осъществяване на допълнителни дейности по интереси. Изграден е гъвкав режим на работа, осигуряващ равностойност на по всички основни дейности. Изградена е програма за работа на стратегическата рамка, в съответствие със спецификата на средата и разнородността на интереси, адаптивна спрямо възможностите на обучаемите, спецификата на средата и спецификата на функциониране. Създадена е оптимална ресурсна обезпеченост, достатъчна за осъществяване на основни и допълнителни дейности и постигане на устойчива резултатност. Стриктно се спазват изискванията по изпълнение на държавния образователен стандарт. Прилагат се педагогически подходи, осигуряващи здравословния статус на обучаемите и дейности изграждащи възпитание, социализация, гражданска позиция и стимулиращи мисловните процеси. Всеки обучаем постъпил в образователната институция, има право да получи качествено образование, което отговаря на нуждите и способностите му. Образователната и възпитателната дейност е ориентирана към многообразните личностни потребности на обучаемите. Обучението, подготовка и възпитанието на обучаемите се осъществяват в рамките на единна културно-образователна и благоприятна среда, която създава гаранции за защита и развитие на отделните култури и традиции в рамките на образователна политика образователната институция и общо културно-езиково пространство .

Детска градина „Ален мак“ се стреми да привлече и задържи обучаемите, като прилага пълна обхватна рамка, изграден е маханизъм за обхват, като с помощта на добре поддържана и обновяваща се материална база, квалификация и професионализъм на кадрите и качествена образователно–възпитателна дейност Детска градина Ален мак прилага иновативни форми и прилага иновации в областта, направение музика , работа по кътове в занималните за да задоволи интересите на децата,организира прием на децата чрез различни дейности като утринни срещи и отчитане значението на музиката за толеранс в отношенията,работи по осигуряване на позитивна и безопасна атмосфера

ДГ Ален мак

.Постигнато е цветовото рановасие и позитивни послания утвърждават нагласите Работи се в еип пчрез създадени работни групи и комисии,изгражда комуникационна политика ,която разработва ефикасни канали и методи.

Екипът на детската градина има опит в работата си по следните национални програми: НП Успяваме заедно,НП Заедно за всяко дете,ИКТ в образованието, Проект за физическа активност, физическо възпитание, спорт и спортно-туристическа дейност на детски градини ,Училищен плод и Училищно мляко,Активно приобщаване на децата от предучилищна възраст,ПУДООС,Образоваоние за утрешния ден,ЦОДУЕМ

Налага се тенденция към разширяване на работата по проекти и надграждане на формалното образование с неформални средства. Структурата на образователната институция е със заложени измерими параметри по отношение на постигане на резултатност и удовлетвореност на всички заинтересовани страни. Осигуреността с преподаватели отговаря на изискванията заложени в нормативната база и ЗПУО. Работи се целенасочено по групи от всички учители със заинтересованите страни и като цяло образователната институция планира своето взаимодействие.

Важен фактор за преуспяващото ни бъдещо развитие са родителите, които се явяват заинтересовани страни на предлаганата от нас образователна услуга. Критериите за качество в образованието са определени и съгласувани с изискванията заложени в ЗПУО, с приложими ДОС. Всички нововъведения се обвързват с по-високото качество на труда, респективно по-добра успеваемост в образователния процес. Предоставя се възможност на родителите /чрез формирането на Обществен съвет/ като инструмент за контрол по покриване на стандартите за качество във възпитателно-образователния процес.

Образователната институция, като част от системата на образованието, ползва автономия да провежда собствена политика отговаряща на държавните образователни стандарти. Осигурена е у**чебно-техническа и материална база**, която отговаря на съвременните изисквания и покрива изискванията по държавните стандарти. Създадена е техническа база осигуряваща развитие в ИКТ сектора и покриваща изискванията за приложимост на ИКТ в образователния процес. Има изградена добра материално-техническата и дидактична база. Има изграден достатъчен библиотечен фонд – периодичен печат, научна литература, утвърдени учебни помагала и дидактични материали. Осигурени са всички условия за здравословен и безопасен начин на функциониране и развитие на обучаемите и работещите в институцията. Има предвидени пространства и кабинет за провеждане на занимания на обучаеми със СОП, методически кабинети, зали за игра и почивка, помещения за хранене отговарящи на санитарните изисквания и помещения за работа и почивка на учители и персонал. Осигурен е всекидневен медицински контрол. Осигурена е безопасна среда, като са приложени всички нормативни изисквания за сигурност и безопасност, наложен е пропускателен режим е се спазват всички изисквания за правилно съхранение на лични данни. Ръководството на образователната институция организира, предприема мерки за защита на личните данни от случайно или незаконно унищожаване, от неправомерен достъп, от изменение или разпространение както и от други незаконни форми на обработване на лични данни. Предприеманите мерки са съобразени със съвременните технологични достижения и рисковете, свързани с естеството на данните, които

ДГ Аленчо мък

трябва да бъдат защитени. Има изградена документална обезпеченост за проследимост на рискови параметри в гъвкава и динамична среда. Създадена е процедура за проследяване на негативни влияния и рисковите параметри, която покрива всички нива на функциониране в образователната институция /Работна карта (информационна), за проследяване на рискови параметри.
Наблюдаваната демографска тенденция за застаряване на населението, което оказва влияние и върху състоянието на педагогическите кадри. Разпределението на педагогическия персонал по възраст определя трайна тенденция към подновяване с млади педагогически кадри в сферата на образованието в региона.
Детска градина Ален мак се стреми да привлече и задържи деца посредством иновативни форми на работа,квалификация и професионализъм на екипа ,качествено образователна възпитателна работа ,поддържана и обновена материална база,

Физическа среда

Продължителната експлоатация, през последните години определят необходимостта от качествен скок за промяна на състоянието на материално – техническата база и нов управленски подход при решаването на проблемите, свързани с нейното съвременно развитие. МТБ се поддържа и обновява според финансовите възможности за текущия финансов период. Всички участници в образователния процес на територията на образователната институция, осъзнават своята отговорност за опазване и доразвиване на материално-техническата база, като в последните години насочват вниманието си към търсене и разработване на проекти за участие по програми с цел обновяване на същата -МТБ положителна среда, архитектурна среда и др.

Техническа среда

Достатъчност на ресурси за обезпеченост на сигурност: Ресурсите поддържат функционирането на всички процеси в образователната институция и са от решаващо значение за ефективно и ефикасно изпълнение и устойчив успех.
Ключови ресурси за управление включват:
а) финансови ресурси;
б) хора;
в) организационни познания;
г) технология;
д) инфраструктура, като оборудване, съоръжения, енергия и комунални услуги;
е) средата за процесите на образователната институция;
ж) материалите, необходими за предоставянето на образователна услуга;
з) информация;
и) външни ресурси, включително партньорства и договори;
й) природни ресурси.
Образователната институция упражнява достатъчен контрол върху процесите си, за да постига ефективно използване на всички ресурси. В зависимост от характера и сложността на управление на детска градина Ален мак като образователната институция , ресурсите имат различно въздействие върху устойчивия успех на организацията.
Когато разглежда бъдещите дейности, образователната институция взема предвид достъпността и пригодността на ресурсите, включително външно предоставените

ДГ Ален мак

ресурси. Образователната институция прави оценка на съществуващото използване на ресурсите и определя възможностите за подобряване на тяхното използване, оптимизиране
процесите и прилагането на нови технологии за намаляване на рисковете.
Средата е осигурена и съобразена по Регламент 679/2016 с план,правила и отговорници

Материално -техническа база

- 10 просторни светли спални и занимални, отделни санитарни помещения
- има оборудван музикален салон ;
- има стая за допълнителни педагогически услуги;
- има съвременни, оборудвани детски площадки, изградени според изискванията за безопасност.
- зелените площи са подновени с декоративни храсти , засадени са нови дръвчета;
- Създадена ИКТ среда - модерни ИКТ средства, подпомагащи педагогическия процес – преносими мултимедии, компютри и компютърна конфигурация, интерактивни дъски , принтери, копирни машини, телевизори и DVD, озвучителни уредби, ИКТ кабинет

Сензорна стая

- Библиотечен фонд – периодичен печат, научна литература, утвърдени учебни помагала и дидактични материали.
- изграден е главен вход към двете сгради на Образователната институция, който дава облика на образователната институция;
- има кабинети за директора, за касиер домакина,
- лекарски кабинет ;
- обособен кухненски блок само с възможности за разливане на храната по групи
- просторни и светли коридори
- има стая и кът за почивка
- има кабинет на логопеда
- има методичен кабинет
- има архив
- има съблекалня за персонал

Достатъчност на квалифицираност в персонала за осигуряване на сигурността:

Екипът на образователната институция е в състав от квалифицирани педагози и осигурява равен достъп до образование и възпитание на всички деца. Ве още добиваме опит в работа по други програми и проекти. Откритата нужда от включване на родителите в живота на детската градина като до този момент ангажира с : мини проекти,Национални програми, дни на отворени врати и съвместни празници и мероприятия,Програма за работа с родителя , приемни дни ,Стая за родителя,Информационни кътове.

ДГ Аден мак

Фактори влияещи върху наличието на положителна среда:

Преимущества: Базата на детската градина разполага със занимални за обучение и споделяне на добри практики, спални за отдих и сън, танцувален и музикален ,логопедичен,библиотечен кът и сензорен кабинет. Има оборудван кабинет с интерактивни дисплеи.

• Учителят в ДГ „Ален мак" е можещ и градивен субект. От него се изисква да изгражда гъвкави социални модели да познава интерактивни технологии за педагогическо взаимодействие с детето, родителя и помощник-възпитателя.

• Мотивиране на учителите да развиват компютърни умения и чужди езици.

• Изграден е модел за популяризиране и внедряване на собствен педагогически опит и знания в практиката.

• Придобитите умения и знания станат достояние на всички, чрез различни форми на взаимодействие с общността.

• Екипът е високо квалифициран.

• Базата създава условия за ефективна работа с децата.

• Изградени са стабилни партньорски организации и институции, с които ДГ „Ален мак" работи изключително успешно. Има изграден положителен имидж на детската градина като последователите при организиране на дейности растат като обхват и брой.

Директорът е ефективен, изявен лидер, признат в общността

• Отчетени са компетентност, демонстриране на ангажираност, спазване на нормативните изисквания, пълна документална обезпеченост с внедрена система по качество, пълни работни инструкции, планове, утвърдени процеси, качествено и ефективно управление на документация, има приложено ефективно управление с ясно изградена и функционираща система за делегиране на отговорности, координация и субординация, делегиране на права, изпълнен е плана за контролна дейност, организирана е учебно - възпитателна дейност и е спазена цялостната рамка по изисквания отговарящо на високо ниво на покриване на резултатност.

• Гарантираната документална обезпеченост, осигурява се качествена рамка на предприетите действия и постижения за устойчиво организационно развитие. Има лична ангажираност на директора по проследяване на влияния на средата и въздействия върху системата, като се прилага ефективно управление за достигане на положителна среда и благоприятна среда за постигане на висока резултатност не само в децата, но и според плана за личностно развитие на педагозите.

• Описани са процеси, последователност на процеси и действия за постигане на цели заложени в стратегическа рамка.

• Има пълна и достатъчна информираност на заинтересовани, по отношение процеси и задължения.

• Отчетено в предходен период е: познаване на нормативната уредба от всички членове на екипа и е отчетено ефективно и качествено управление на образователната институция. Отчетено е ефективност на планирането и се прилага достатъчна оптимизация на документи. Организирана е архивна дейност. Осъществено е ефективно планиране като: Стратегическото планиране е съобразено с областната и общинската стратегия за развитие на образованието и отчита спецификата ма институцията. Стратегията за развитие и планът за действие и финансиране към нея се актуализират при необходимост. Оперативното годишно планиране е изготвено па база стратегическото планиране и сравнителен анализ на дейността на институцията и на постигнатите от децата резултати от образователния процес.

• За ефективна организация на образователния процес е: Създаден позитивен организационен климат за сътрудничество, ефективна комуникация и екипи за подкрепа за личностно развитие. Прилага се компетентностен подход в работата при придобиване на ключови компетентности от децата съгласно чл. 77, ал, 1 от ЗПУО.

ДГ „АЛЕН МАК"

- Осигурена е обща над 50% и допълнителна подкрепа на деца от уязвими социални групи, със специални образователни потребности, с изявени дарби, с хронични заболявания и се прилагат мерки за превенция и намаляване на негативни поведенчески прояви, както и ограничаване на отпадането от задължителна подготвителна група.

Прилагат се ефективни механизъм за оценка на училищната готовност на децата, за диагностика на индивидуалните постижения на децата, па резултатите от образователния процес напредъка при формиране на ключови компетентности.

- Създадена е оптимална организационна структура за управление и за решаване на основни педагогически въпроси (ефективно работят педагогическият съвет, обществениият съвет, настоятелството, постоянни и временни комисии и др.).
- Изпълняват се дейности, прилагат се процедури за вътрешна оценка на качеството на предоставяното образование - резултатите от самооценяването се използват в процеса на планиране.
- По отношение на контрол: Създадена е оптимална организация за контрол по спазването и прилагането на държавните образователни стандарти, делегирани са правомощия за контролна дейност. Осъществява се ефективен педагогически и административен контрол на дейностите и процесите в институцията, изготвя се анализ на получените резултата и при направени препоръки осъществява последващ контрол, като дейността се документира.
- По отношение управление на ресурси: Създадена е ефективна Организация на труда, разработени са вътрешни правила за подбор, назначаване, съкращаване, възнаграждения, поощрения и награди. Създадена е оптимална организационна структура за управление на отделните нива (екип за подкрепа за личностно развитие па обучаемите, Обществен съвет, постоянни и временни комисии, родителски съвети и др.) Осигурено е законосъобразност
- Ефективно и прозрачно разходване и отчитане па финансовите средства в определените срокове и пред определените инстанции. Функционира механизъм за финансово управление и контрол. Няма просрочени задължения. Осигурено е ефективно използване на създадената физическа среда със здравословни и безопасни условия на обучение, възпитание, социализация и труд.
- Създадени са необходимите организационни условия и е осигурена финансова подкрепа за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти е цел организационна и методическа подкрепа, професионално усъвършнстване и кариерно развитие.
- Създадени са условия за развитие на наставничеството.
- Насърчава се новаторството, подкрепя се и се стимулира екипът към иновации. Има участие във форми на вътрешно институционалната квалификация, легитимирано със задължителните академични часове за периода на атестиране. Оценява се професионално развитие на всеки един, преценява необходимостта от повишаване на квалификацията и се включва в квалификационни форми, свързани с целите на институцията или професионалната му област, и има задължителните за атестационния период брой квалификационни кредити.
- Работи се с идейни мими проекти,които има образавателна и възпитателна цел
- Директорът притежава административни умения и правни знания. Познава и прилага действащата нормативната уредба в областта на предучилищното и училищното образование, на трудовото законодателство и социалното осигуряване и др., свързани е управлението и функционирането на институцията.
- Директорът притежава социална и гражданска компетентност.
- Изградени са и се поддържат партньорски отношения, чрез съвместни дейности е обществения съвет, социалните партньори, други институции в образователната система, териториалните органи на изпълнителната власт, органите на местното самоуправление, неправителствени организации, висши училища н др.

ПРИЕТ

- Отчита се изпълнението на бюджета, на планираните дейности и постиженията на институцията пред педагогическия съвет, обществения съвет, общото събрание, включително чрез интернет страницата па институцията.
- Осъществява се сътрудничество и взаимодействие е родителите за информирането им относно образованието на децата. Осигурени са възможности за включване на родителите като участници в образователния процес в организираните от институцията дейности, както и за участие в обществения съвет.
- Има участия в дейността на национални, областни, общински комисии, свързани е разработване и изпълнение на основни образователни политики и проекти.
- Работа със заинтересовани страни е на високо ниво и се отчита висока удовлетвореност.
- Прилагат се политики за подобряване имиджа на образователната институция.
- Управлението раздел риск, кризи и промени се прилага изключително ефективно, като контрол над рискови звена, рискови параметри и идентификация на рискови параметри е в занижени стойности като тежест, възможност и заплаха от възникване на риск, криза. Промените са планови и се наблюдават всички рискови параметри в динамика. Осъществява се превантивна работа по управление на риск, в образователната институция.
- Изградена е управленска рамка, съобразена с уникалността и динамичните въздействия, като всички елементи са с дейности по специфика на среда и специфика на функциониране.
- Има идентичност на образователната институция. Заложена е Концепция за устойчиво развитие, която се прилага в ефективен и реализуем диапазон. Въвеждането на иновации по специфика на среда, е определено в реалистични стъпки и се прилага според възможностите за реализация.
- Работи се по специфика на среда и се управляват рисковите параметри в динамика.
- Има изградена система за управление на качеството.
- Базата създава благоприятна среда за учене и възпитание на децата.
- Персонала е високо квалифициран;
- Ефективно се провежда всяка година самооценка, за да се идентифицират несъответствия и да се предприемат мерки за подобряване на качеството.
- Налични са медицински персонал, логопед и медиатор

Тежести (в уязвимост): Детска градина „ Ален мак„, гр. Харманли е в район с централизирано живеещи и посещаващи детското заведение билингви. Този факт поставя ежедневно казуси пред учителите в работата им с деца и родители. Наблюдава се спад в родителския капацитет и липса на интерес към детската активност и развитието на подрастващите.Малък процент от децата са в движение през годината.

Влияния (в уязвимост): Липсата на работни места за младите хора в региона, води до намаляване броя на децата

Структура и описание на зависимости: Общи за региона

Учителите работят добре с родителите и с общността разработват се модели на общуване с родители ,имаме участие в национални прорами за съвместни дейности с тях и в грижата за обхват на децата за задължителна предучилищна подотовка има сформиран екип и разработен механизъм и правила.

Родителите се запознават на родилеска среща със задължителната документация и има организирано време за косултации в Стаята на родителя.Информационното табло е актуално и добе поддържано.

ДГ Ален мак

Специфични заплахи: Специфика на образователната институция. Позиционирането на ДГ в рисков район. Родителите са в чужбина. Голяма част от децата се отглеждат от настойници.

Голям процент от родителите са с нисък образователен статут и не проявяват интерес към образователния статус на децата.Екипът участва в проекти всючващи обучения на родители на деца в риск.Организира информационни кампании с различни тематики и тренинги с родителите.

Уязвимости по отношение реализация на Стратегия за развитие:

Уязвимоста не може да доведе до не изпълнение на поставената цел в стратегическата рамка ,защото се управляват процесите, включена е система по качество,която управлява образователната институция.

Режим на сигурност: В детската градина е изградена система по сигурност, която включва пропусквателен режим и правилник. Има назначено длъжностно лице отговарящо за пропусквателният режим. Комисия по сигурност ,правила по приема на деца.

Регламент 679/2016 е разработен в образователната институция Имаме помещения за съхранение на документация, изградени Вътрешни правила и строги изисквания за архивиране на информацията,с всичко това родителите са запознати на родителски срещи.Информационните табла съдържат необходимата информация на входовете на детската градина.

Фактори влияещи върху гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование по Наредба 13 са чрез организирани мини проекти,планират допълнителнителни форми за работа по Н13 съобразени с възрастта на децата и празници и развлечения

Силни страни

Приложена и ефективно управлявана система за управление на качеството

Осъществява се самооценка за всяка текуща година по всяко едно направление и при пълна обхватност на параметрите, като са определени 8 (осем) работни групи(екипи), в които членуват всички комисии, функциониращи на територията на образователната институция, с цел гарантиране на данни и ефективно управление и ефективно лидерство, в едно с ефективно включване на всички членове на екипа в управлението на институцията.

Изградена структура от работни групи и комисии за разпределение и делегиране на отговорности;

На база обхвата и направлението на функциониране на работните групи, се изработват, за всяка година, мерки по качество, които актуализират стратегическата рамка, подобряват дейността по самото направление и цялостната дейност на образователната институция.

Изградена актуализационна структурна последователност, чрез която се управлява елементите по системата в динамика.

Изградена структура от екипи за прилагане на истинност на доказателствения материал и осигуряване на данни в динамика

Изградена система за повишаване на кариерното развитие и надграждане на знания и умения в педагогическия и непедагогическия персонал

Приложена система за пълна обхватност за управление и проследяване на параметри по системата за управление на качеството, като се осигуряват данни в непрекъсната линия Утвърдена екипност на различни равнища.

ДГ Алея мак

Осигурени са здравословни и безопасни условия на труд и има изградена екипна структура за гарантиране на сигурност и безопасност на територията на образователната институция. Обучаемите са физически и психически здрави и правилно развити. Педагогическия и непедагогическия персонал работят в здравословна и безопасна среда. Осигурено е здравно обслужване;
Няма очертан демографски срив и липса на обучаеми. Осъществена е приемственост между образователните институции в региона.Осигурено е здравно обслужване;Квалифициран персонал.Създадени са условия за „равен старт“ на всички обучаеми.
Наличие на възможности за допълнителни дейност по интереси – допълнителни педагогически услуги
Популяризиране, изява и презентиране на творчеството и развитието на умения в обучаемите – изложби, концерти, базари, собствени дискове и др.
Приобщаване на обучаемите към националните ценности и традиции.
Утвърждаване на личностно ориентиран и позитивен подход на възпитание.
Работа с обучаеми от малцинствени групи и социализирането им с другите обучаеми.
Наличие на възможности за вътрешно финансиране на текуща педагогическа квалификация чрез системата на делегиран бюджет.
Прилагане на иновативни методи и подходи в учебната и възпитателна работа;
Участие на представители на педагогическата колегия в подбора на учители.
Включване на родителите в прекия образователно-възпитателен процес – чрез провеждане на “ден на отворени врати“ и др. Разработена програма за безпроблемната адаптацията на децата от първа група.
Налице е добра връзка с местните общински структури.
Създадена е страница в социалните мрежи за комуникация с родители и др. Желаещи и такава ,Настоятелство и Обществен съвет.
Въвеждане на задължително предучилищно образование на деца от 5 годишна възраст
Нови съвременни площадки за игра
Приобщаване на децата към национални ценности и традиции
Гъвкава организация на дневната организация в детската градина
Осигуряване на равнопоставеност на трите основни дейности
Работа с деца от малцинствените групи и социализирането им сред други
Наличие и възможности за прилагане на иновативни форми на работа
Наличие и възможност на обмен и квалификация в образователната институция
Прилагане на дейности за допълнително обучение по БЕЛ
Обща подкрепа на деца с изявени интериси и организирани дейности по кътове

Динамика на среда.

Динамиката на средата се залага в Стратегическата рамка с описани глобална, стратегически и оперативни цели, като изпълнението им се гарантира с дейностите по заложените приоритетни направление за определения период на Стратегия за развитие. Доказателствения материал за постигане на целите, се поддържа, гарантира от определени за целта лица и комисии, като се наблюдават необходимости на заинтересовани страни, външни и вътрешни въздействия върху системата, създадена гъвкава документална система и инструменти за подобряване на работен процес, учебно- възпитателен процес и всички елементи включени в изискването за качествена образователна институционална среда.

АГ Агент Маг

Работа в дигитална среда

Работата в дигитална среда е регламентирана в Правила за работа в дигитална среда , като се следи по гарантиране сигурността на данни, съгласно Регламент 679/2016. По прилаг ането на правилата се изисква съгласие от всички заинтересовани страни, по наложените политики за работата в дигитална среда. Основната цел е да се гарантира постигане на целите по качество и високо ниво на образователната услуга. Правилата гарантират ефективност на приложените образователни единици и задава рамката на възможности за реакция в дигитална среда. Промени в динамика по работа в дигитална среда, се следят с по - висока честота, чрез контролна дейност на директора, с цел осигуряване сигурност и безопасност на заинтересованите страни, при строго спазване на Здравните протоколи.

Работа в режим на криза, възникнала при извънредна ситуация, на база Covid - 19

При възникване на кризисна ситуация, с изискване на преминаване на работа в дигитална среда, се прилага план и процедура за работа по аварийна и компенсаторна алтернатива, като в нея са предвидени и заложени мерки, алгоритъм, здравни протоколи и описание на процесите, свързани с начин на работа в режим на криза и начините за комуникация със заинтересованите страни, като се прилагат мерки за максимално обезпечаване на образователния процес, процесите свързани с обучени, възпитание, социализация, изграждане на ценности, за достигане на високи нива на образователната услуга и гарантиране на здравния статус на обучаемите, учителите, служителите и всички заинтересовани страни взаимодействащи с образователната институция.

ДГ Аленушка

ДГ Ален мак

Детската градина има утвърден щат 45. От тях педагогически персонал – 20, непедагогически персонал – 25 и медицински сестри 5
Педагогически персонал:
Директор – 1
Учители – 16
Учител по музика – 1
Логопед -1
Психолог- 1

Непедагогически персонал: 30

Касиер домакин – 1
Помощник възпитатели – 16
Готвач – 1
Работник кухня -2
Хигиенист-1
Работник поддръжка и Огняр – 2
Портиер - 1
Шофьор -1
Мед.сестри - 5

В детската градина има две яслени групи и работи и медицинска сестра, която е на разположение ежедневно. Логопедът работи с деца ,които имат артикулационни проблеми ежедневно по групи
През учебнта 2020 /2021 година има назначени двама помощник възпитатели по проект АПСПО и един медиатор.
За учебната 2021/2022 работим без медиатор ,а с назначен психолог по проект ПО.
Работата с кадрите е една от най-важните управленски функции на директора в детската градина. Хората са основният и най-ценен потенциал. Детската градина – това са хората, които работят в нея. Те са нейното лице.
Учителят в съвременната детска градина е можещ и градивен субект. От него се изисква да изгражда гъвкави социални модели да познава интерактивни технологии за педагогическо взаимодействие с детето, родителя и помощник-възпитателя.
Мотивиране на учителите да развиват компютърни умения и чужди езици.
Популяризиране и внедряване на собствен педагогически опит и знания в практиката на цялата градина.
Придобитите умения и знания да станат достояние на всички чрез различни форми.

Квалификация на кадрите
Осигурени условия за участие в квалификационни форми на различни равнища.
Обмяна на опит – паралелно, допълващо, циклично – по проблемни области.

ДГ Ален мак

Включване на учителите в курсове за придобиване на по-високи ПКС.
Включване в обучителни програми.Анкетно проучване на необходимостта от обучение.Споделяне на добри практики и обмяна на опит и съвместни дейности с други детски градини и училища
Организирано наставничество в градината ,организиран клуб Млад учител,все възможности за разширяване на опита или актуализиране на стария.

Възпитателно образователен процес
Развитието потенциала на всяко дете, успешната му социализация, изграждането му като личност и подготовката му за училище са в основата на цялостната дейност на колектива на ДГ ”Ален мак”.
Наличие на Програмна документация и помагала. Изпълнение на държавните образователни стандарти.
Прилагане на педагогически подходи, осигуряващи комфорта на децата.
Създадени са условия за „равен старт“ на всички деца.
Наличие на възможности за допълнителни дейност по интереси.
Популяризиране, изява и презентиране на творчеството на децата – изложби, концерти, базари, собствени дискове и др.
Приобщаване на децата към националните ценности и традиции.
Гъвкав дневен режим, осигуряващ равностойност на трите основни дейности: игра – обучение – труд.
Утвърждаване на личностно ориентиран и позитивен подход на възпитание.
Овладяване принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация.
Повишаване на общата квалификация на персонала (организиране на курсове, тренинги, обучение или самообучение).
Компетентен и критичен подбор на програми и помагала.
Дневният режим е съобразен с възрастовите особености на децата от различните групи. Той е така организиран, че предвижда повече време за следобеден сън за децата от малките групи и повече време за регламентирани и нерегламентирани ситуации за децата от големите групи.
За по-добрата организация на учебно-възпитателния процес и използване на дидактичната база, а така също и за по-равномерно натоварване на децата е разработено седмично разписание за учебната година по образователни направления и групи.
Включване на иновативни форми на работа ,които се внедряват развиват според специфика на средата.

ДГ Ален мак

Имидж на образователната институция

ДГ „Ален мак“ се ползва с висок обществен имидж. Това се дължи на професионалните достойнства и качества на сформирания екип от учители и обслужващ персонал, както и на доброто ниво на сработване на целия педагогически и непедагогически състав както помежду им, така и с родители и кварталната общественост.

Родителите са най-ценните ни партньори. Ние искрено вярваме, че когато взаимоотношенията между детската градина и семействата са изградени на взаимно доверие, диалог и сътрудничество допринасят за реализиране на общите ни цели в името на децата. За да постигнем диалог и взаимно разбиране, детската градина предлага срещи с родители по въпроси свързани с децата, които пряко ги вълнуват и се нуждаят от повече информация, консултация и интерактивно неформално образование за родители. Детската градина работи в тясно сътрудничество със семейството, близките училища, държавните институции, неправителствени организации и експерти в областта на образованието, за да реализира образование базирано на принципите на толерантност и хармонично развитие на личността.Имаме организирана Стая на родителя.Разработват се планове за съвместни дейности и с училища в района за задържане на деца и дейности в семейства засегнати от финасовата криза и нисък образователен статут на родителите или на деца,чиито родители живеят в чужбина.Няма жалби и опраквания.

Екипът на детска градина Ален мак ефективно използва в годините техонологичната база,стреми се да обезпечава образователния процес,засилва интереса към учебно възпитателната работа чрез иновативни форми на работа.Набелязва мерки за подобряване на качеството на работа с отговорности на всеки от екипа .

През детското заведение са преминали няколко поколения от едно и също семейство. Много вълнуващо е, когато наши бивши възпитаници доведат децата си при своите учителки. Традиция е да се отстояват завоюваните вече позиции в скалата на общественото мнение.

Традиция е децата от нашата детска градина да участват и завоюват призови места в различни конкурси за детска рисунка,пеене и фолклорни изяви. Мнозина са , които постигат успехи и по-нагоре в сферата на образованието и обществената реализация. Освен чувство на гордост това дава голям стимул за постигане на високи резултати в учебно-възпитателната дейност.

Не е тайна, че в градината не се отклоняват под различни предлози молбите за прием на деца със СОП.Техният брой варира всяка година.Учителите организират професионалано обща и допълнителна подкрепа в детска градина Ален мак.

Натрупан е обществен престиж, информация и интеграционни връзки, обществено доверие и ползотворни контакти с организации и отделно взети лица и фамилии.

Все повече ДГ „Ален мак“ е предпочитана от много семейства, които не живеят в този район. Това е неоспоримо доказателство, че предлаганите в нея условия и качеството на педагогическата услуга са високи.

ДГ Ален мак

Цялостната дейност на детската градина протича съгласно утвърдените от МОН държавни образователни стандарти, планове, програми, правилници. Изпълнението на планираните дейности е добро и съответства на законоустановените изисквания.

В детската градина са осигурени необходимите условия за физическо, духовно, нравствено и социално развитие на децата, като се гарантират техните права и сигурност, достойнство и уважение.Имаме и участие в проекти на ЦОИДУЕМ за приобщаване на деца от различен етнос и родители чрез съвместни дейности.Национални програми :Успяваме заедно и Заедно за всяко дете ,които включват активно родителите в живота на детската градина и други,които осигуряват и обучение за тях.

Предлагат се и допълнителни дейности като занимания по изобразителна дейност, английски език, балет, народни танци и пеене.

Педагогическият процес протича в среда, отговаряща на съвременните здравно-хигиенни изисквания.

Учителският колектив отговорно изпълнява професионалните си ангажименти. На всички учители е осигурена творческа свобода за възможно най-пълно реализиране целите на педагогическото взаимодействие.Всички групи са оборудвани с лап топ,мултимидии и се използват целесъобразно.

Приемствеността между детската градина и училищата в града е вече нещо естествено и традиционно. И не само що се касае до приема на децата в първи клас. Ученици гостуват на децата в детската градина по различни поводи. Всяка Коледа децата от подготвителната група са на празник в училище.Планират се съвместни дейности.

Значителни усилия се положиха от ръководството на институцията , от държавни, местни и институционални звена, участниците в образователния процес, за изграждане на хармонична и функционираща образователна среда, осигуряваща равнопоставеност и достъп до качествено образование. Утвърждаването на правила и политики както от държавата, така и от заинтересованите страни, има образователен ефект, който носи дълготрайни ползи с оглед на социализацията и постиженията на всяко дете през целия период на обучение. Наложени се модели на комуникация на всички звена работещи с обучаемите и са създадени партньорства между детски градини, основни, средни училища, професионални гимназии, университет и бизнес средите. Това спомага за изграждането на среда на приемственост и са създадени условия за трайно изграждане на знания и умения в обучаемите. Учителите съдействат за професионалното ориентиране на децата, като създават интерес към различни професии.

ДГ Ален мак

Затрудняващи моменти:

• Работа в мултикултурна среда,която определя спецификата на средата.
• Недостатъчно противодействие на установената хиподинамика на обучаемите.
•Недостатъчна квалификация на учителите по отношение интегрирането на обучаеми, „трудните деца“предвид повишаване броят им .
• Нарастване броя на обучаемите с неадаптирано и социално неприемливо поведение, отхвърлящи традиционни педагогически въздействия.

Заплахи от вътрешната и външната среда

- Вероятност от изтичане на деца ПГ5 и ПГ6 в училища поради безплатното им присъствие там
- Миграция в големи размери.
- Продължаваща девалвация на моралните ценности в обществото.
- Нереални очаквания на родители спрямо учители.
- Увеличаване броя на обучаемите в риск.
- Тревожни тенденции, свързани с нарастващата апатия; неустойчивата мотивация за високи образователни постижения; агресията и неумението за рационален самоконтрол; податливостта на зависимо поведение.
- Наличие на нелоялна конкуренция.
- Лошо отношение от немотивирани деца и родители към изявите на активните

Възможности за развитие

- Популяризиране и внедряване на собствен педагогически опит и знания в практиката на образователната институция и извън нея.
- Придобитите умения и знания от специализации да станат достояние на всички чрез различни форми.
- Оказване на подкрепа чрез вътрешна квалификация.
- Предлагане на разнообразни квалификационни форми и споделяне на опит.
- Подобряване на ефективността от работата на учителя, подготовката на основни и допълнителни форми, включително и прилагането на индивидуалния и диференцирания подход

- Повишаване инициативността в дейността на Настоятелството и Обществения съвет.
- Въвеждане на системи от награди за популяризиране на позитивния модел на поведение сред обучаемите и родителите.

ДГ Ален мак

- Подобряване комуникацията в екипа и всички участници в ОВП чрез активизиране на неформалното общуване.
- Повишаване компетентността на родителите при отглеждането и възпитанието на обучаемите им чрез тренинг- обучения.
- Осъществяване на тематични и интерактивни родителски срещи, в които главна роля да има родителят.
- Възможност за прилагане на теоретичните знания в практическа среда и в реалния свят.
- Засилване на усещането у обучаемите за принадлежност към Образователната институция и повишаване на мотивацията им за активно участие в процеса.

Възпитателно-образователен процес

- Наличие на Програмна система и учебни помагала.
- Изпълнение на държавния образователен стандарт.
- Прилагане на педагогически подходи, осигуряващи комфорта на обучаемите и стимулиращи мисловните процеси.
- Всяко дете постъпило в образователната институция има право да получи качествено образование, което отговаря на нуждите и способностите му.
- Образователната и възпитателната дейност е ориентирана към многообразните личностни потребности на обучаемите
- Обучението, подготовка и възпитанието на обучаемите се осъществяват в рамките на единна културно-образователна среда, която създава гаранции за защита и развитие на отделните култури и традиции в рамките на образователна политика образователната институция и общо културно-езиково пространство.
- Образователната институция, като част от системата на образованието ползва автономия да провежда собствена политика отговаряща на държавните образователни стандарти
    - Търсят се адекватни начини за ефективна диагнотика на децата и осигуряване н адоплнителна и обща подкрепа

Вътрешен потенциал:

- Овладяване принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация.
- Повишаване на квалификацията (посещаване на курсове, тренинги, обучение или самообучение).
- Мотивиране и стимулиране и на родителите към спомоществователство.
- Кандидатстване за включване в различни проекти и национални програми.
- Развиване на собствени дейности – възможности за допълнителни приходи към бюджета.
- Кандидатстване по различни проекти и програми за финансиране.

ДГ Ален мак

• На базата на досегашен опит, може да се създадат нов тип отношения на сътрудничество със семейството чрез нетрадиционни форми.
• Създаване на система за външна изява на обучаеми и учители.
• Популяризиране на изявите на децата чрез изградената система за комуникация на образователната институция.
• Създаване система за обмен на информация със семейството и образователната институция.
• Развитие на допълнителни дейности ,възможност на децата да развият заложби и интереси
• Реализиране на уникални модели на педагогическо взаимодействие

IV. УНИКАЛНОСТ НА СТРАТЕГИЧЕСКАТА РАМКА. ПРОГРАМНА СИСТЕМА МИСИЯ. ВИЗИЯ. ЦЕННОСТ

В детската градина са обособени работни стаи с кътове, оборудвани по съвременни изисквания и се поддържат във функционален вид. Има правила за осигуряване на позитивна среда и позитивна дисциплина в групите.Квалификацията на персонала е във възходяща динамика и според ЗПУО, МТБ е добра Екипът работи с екипна отговорност и ползва иновативни форми на работа с деца и подходящи, предварително планирана работа с родители.Екипът работи по проекти –национални , общински и мини проекти.
Рамката за обезпечаване на качествен образователен процес и рамката за изграждане на качествена образователна система е гарантирано чрез обезпечаване на управляваните параметри с цел достигане на заложени цели в стратегия за развитие, които се определят и гарантират чрез очакваните резултати в съответствие със специфика на средата . Управление на качеството е обезпечено с обобщена стратегическа рамка, стратегия за развитие, изградена система за управление, като се осъществява непрекъснат процес на организационно развитие, основан на анализиране, планиране, изпълнение на дейностите, оценяване и внасяне на подобрения в работата на образователната институция в зависимост от средата.
Стратегическата рамка за обезпечаване на качествен образователен процес е система от педагогически идеи и поредица от действия, които водят до нови състояния в зависимост от актуалните и бъдещите потребности на Образователната институция. Тя се опира на положителен опит, предвижда бъдещи действия по посока на постигане на резултатност, търси вътрешни ресурси и потенциални възможности за достигане на удовлетвореност в заинтересовани страни. Определя условията и характера на дейностите, очертава вероятните трудности, установява принципите на управление.
От учебната 2020/ 2021 година екипът на детска градина“ Ален мак“ създаде модел за добра практика на взаимодействие и включи активно чрез заложените дейности в НП“Заедно за всяко дете“ семействата. Повиши се техния възпитателен коефициент и съвместната ни дейност помогна да спечелим родителите като съмишленици..Постигнахме още по-добро

ДГ Ален мак

взаимодействие с родителите, като ги ангажирахме в общи дейности в процеса на задържане и обхващане на децата в системата на предучилищното образование.
Родителите като участници бяха любопитни и отзивчиви, а децата щастливи от вниманието. Интересът на родителите към този вид взаимодействие претърпя развитие и към приключването на дейностите участниците бяха по-активни и с повече отношение и желание ,за да бъдат част и от други следващи дейности и инициативи на детската градина.
Резултатът от реализацията на НП“Заедно за всяко дете“ е ,че привлякохме родителите за съвместни дейности,стимулирахме ги да подкрепят емоционално и да съпреживяват заедно с децата си престоя в детската градина,подпомогнахме развитието на творческо мислене и поведение у децата съвместно с родителите,подпомогнахме създаването на приятелства и партньорства между родителите ,направихме заедно детската градина прекрасно място за щастливи деца. Подкрепени от своите родители, децата твориха съвместно и ни представиха снимков материал и прекрасни рисунки на обичани деца .Произведенията, които донесоха в детската градина доказват това – цветни, ярки.Повечето родители изказаха желание тези дейности да продължат като бъдат включени и други важни теми за отглеждането на децата,за справяне с агресията и за толерантност в мултикултурна среда..В това сложно време на Ковид , родителите не отказаха съдействие и инициативност.Напротив сякаш търсиха внимание,макар и онлайн. Семействата на децата в риск бяха привлечени от вниманието и оцениха чрез обучителните форми и информационните кампании нуждата от обучение на техните деца .Комуникацията с тази група родители и настойници бе целенасочена и даде резултат ,голямата част от тях да бъдат ангажирани родители .
Екипът на детската градина констатира необходимостта от разширяване на обхвата на програмата по отношение финансирането на дейности в детските градини, свързани с реализиране и популяризиране на добри практики сред родителите и създаването на механизми за работа според спецификата на средата,които да намират своето развитие.
Националната програма „Заедно за всяко дете“ даде възможност да се систематизира опита ни в това отношение и беше повод за подобряване комуникационните ни канали в образователната институция с всички заинтересовани страни..Работата ни в тази посока ще продължи и ако имаме достатъчно финансиране в бъдеще ,може да се изградят механизми,които са добра практика предполагаща пълен обхват на децата в системата на предучилищното образование.
Прилага се НП“Успяваме заедно“ ,модул „Хубаво е в детската градина“.Дейностите по модула са насочени за деца,които постъпват за първи път в детската градина и към техните родители.Предучилищна възраст се характеризира с интензивно развитие и с превръщане на съдържанието на натрупания първоначален собствен опит и впечатления в диференцирани елементарни базисни знанияи/илиумени-двигателни,речеви,познавателни,социални,игрови.Прежияването на тревожност на 3-годишните деца е свързано с липса на удовлетворяване на една от водещите социални потребности,свързана с новата за него ситуация,а именно потребност от сигурност.В развитието на взаимотношения с възрастни и с връсници у децата се пораждат емоционални и оценъчни връзки.Ше са обективно условие за ускорено развитие на умението за общване

в тази възраст.Преходът от първична към вторична социализация в детството най-често се свързва с постъпването на детето в детската градина.Освен преживявания,които съпровождат детето,при осъществяване на този преход са страх и тревога.Посочените негативни емоции и чувства са по-силно изразени при децата,които до момента не са напускали дома си и не са посещавали детска ясла.От психологична и педагогическа гледна точка е възможно постъпването в детската градина да породи и първия вътвешен конфликт у детето,поради раздялата с майката или отглеждащия го възрастен.Ето защо от ключово значение за развитието на детето е да бъде приложен ефективен модел за успешна адаптация и плавен преход от семейна среда към детската градина с активно участие и подкрепа на семейството,което е първата и най-важна среда,в която децата растът и се разват.Децата учат най-добре в среда,която разчита на тяхното активно участие и на интереса им към ученето.Детските градини следва да предлагат безопасна,грижовна и насърчаваща среда и да осигояват социално,културно и физическо пространство с редица възможности а развитие на потенциала на децата.Дейностите в детските градини се организират с разбирането,че образованието и грижите са неделими,а детството е ценност само по себе си и децата следва да бъдат подкрепяни ценени.

Основни цели с прилагането на проекта:

За детето:Интеллектоално,емоционално,социално,духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете в съответствие с възразтта,потребностит,способностите и интересите му чрез изграждане на подкрепяща,приемна,безопасна,мултикултурна,интерактивна среда;

За семейството: Приобщаване към живота и дейността на детската градина чрез пряко участие във всеки етап от реализацията им в условията на изграждане на семейна общност в рамките на детската градина;

За екипа:Познаване и прилагане на законова и нормативна уредба,прозрачност в управлението на процесите и дейности,осъществяване на иновативни,интерактивни и ефективни практики и програми, придобиване на компетентности,необходими за успешна личностна и профисионална реализация за изработване и прилагане0 на ефективни мерки за осигоряване на успешна адаптация на детето от семейна среда към детската градина.

Важен фактор преуспяващото ни бъдещо развитие са родителите,които се яват заинтересовани страни на предлаганата от нас образователна услуга.Критериите за качество в образованието са определени и съгласувани с изискванията заложени в ЗПУО ,с приложими ДОС.Всички нововъведения се обвързват с по-високото качество на труда,респективно по-добра успеваемост в образователния процес.Предоставя се възможност на родителите /чрез формирането на Обществен съвет /като инструмент за контрол по покриване на стандартите за качество във възлитателно-образователния процес.

От учебната 2021/2022г. се прилага проект „STEM ОБУЧЕНИЕ С ПРОГРАМИРУЕМИ РОБОТИ“.С този проект се постави начлото на вдъхновяване на децата да се развиват в

ДГ Ален мак

сферата на технологиите от ранна детска възраст,превръщане на детската градина в конкурентноспособна и желано място за учене и игра,ранно професионало ориентиране.Предназначен за децата на 5-6 години,като предложените идеи са ново стъпало в откриването на свеа,от най-ранна детска възраст,в изграждането на по-трайни итереси и потребности от общуване с технологиите.Поставените цели са насочени към обогатяване личния и сетивен опит на децата свързан с Образователно направление „Математика“ и “Конструиране и технологии“;Развитие на мисленето,наблюдателността,концентрация на вниманието,сръчността и въображението.Усъвършенстване на уменията за решаване на задачи;Формиране на позитивно отношение към техниката и технологиите и нагласи за участие в екипни форми на работа.Програмируемите роботи „Edison“ правят STEAM – образованието по-забавно,увлекателно и децата приемат процеса на учене като игра.
ПБО превръща ученето в една интересна история-иновация

ПБО е стратегия за учене, която обхваща едновременно различни направления. Това се постига като учителят насърчава децата да идентифицират през изследване истински световен проблем (на местно или глобално ниво), да разработят решение, прилагайки доказателства за подкрепа и да представят решението по интересен и интерактивен начин, като използват набор от съвременни средства за визуализация.
Децата показват какво са научили като работят с материала по различните ядра, изследват връзките между отделните единици, сътрудничат си един с друг, оценяват себе си и приятелите си.
Преподаването през ПБО се различава от другите методи по същия начин, както е различна атмосферата в увеселителните паркове.
Преподаването през ПБО е до голяма степен нещо подобно. Превръща ситуацията в приказка със собствен сюжет, интересна история за проблем, който може да бъде решен или дейност, която може да бъде развита. Ситуацията се случва по пътя към представяне на решението.
Проектно базираното обучение обикновено е основано на следните няколко елемента:

- Ролеви игри
- Разиграване на реални сценарии
- Смесване на жанрове за писане
- Смесване на жанрове за четене
- Подходящо оценяване
- Опит от реалния свят, внесен в класната стая
- Ситуации за овладяване на различни умения
- Ситуации, които изискват изследване и разбиране на множество теми и области от материала
- Избор
- Сътрудничество

ДГАлен Мак

• Разнообразни методи на комуникация (писане, обсъждане, визуализация, презентиране и т.н.)

Проектно базираното обучение ни дава възможност да работим за своята мисия – да достигнем до всички деца. ПБО ни помага да не забравим, че нашата основна работа е да подготвим децата за истинския живот. ПБО отчита факта, че децата не са еднакви, те не учат по еднакъв начин и не можем да ги оценяваме по еднакъв стандартен начин, ако искаме да работим иновативно. ПБО държи фокуса върху целта без да се съобразява прекомерно с текущите изисквания и планове.

От учебната 2021/2022г. като допълнителна форма на педагогическо взаимодействие се постови началото с въвеждане на метода Монтесори в първа група.Монтесори педагогиката е една от най-старите педагогики в света.Тя е доказала своята ефикасност вече 110 години.Използвайки трудовете на много учени преди нея, Мария Монтесори разработва набор от материали ,с които децата разучават не сама математика,реч,природни науки.Но, основавайки се на различните сензитивни фази от детското развитие,те учат,преди всичко,със сетивата си от много ранна възраст.

Защо се насочихме към прилагане на обучение по метода на Мария Монтесори?

Детските заведения трява да са институции,които а медиатор в поцеса на развитие на детската личност и въвеждане на обучение по метоа на Монтесори ще ни помогне в това отошение,защото има няколко прости правила при работа с деца.

„Всицко с времето си“

На първо място,водеща роля се дава,не на възрастния,който да ръководи стриктно детето,а точно обратното:водещо е самото дете,неговите интереси и нужди.Детето определя темпото и характера на заниманията.Ролята на възрастния се състои в това,да бъде до детето,за да му подаде начален импулс,в момента,в който то изявява интерес.Например,не бива детето да се стимулира настойчиво да учи да пише и чете,да му се натрапват букви и цифри.Нужно е да се изчака времето,когато самото дете ще пожелае да се запознае с този материя.Тогава възрастния може да му предложи занимание,с което да му помогне само да научи нещата.

„Всичко на мястото си“

Един много характерен белег за Монтесори педагогиката е специфичната среда,в която се обучават и възпитават децата.Всички предмети са на достъпно за децат място.За да може във всеки един момент когато прояви интерес то да може да вземе и да заработи с това,което е привлякло вниманието му.По този начин,първо не се изпуска момента и второ – детето привиква на самостоятелност.

Адекватни за времето са специалните препоръки на Мария Монтесори:

1.Да се концентрираме върху развитието на положителните черти от характера на детето,като по този начин дадем възможност на отрицателните прояви,да отпаднат от само себе си.

2.Не се натрапвайте на детето.Позволете му само да ви потърси,когато пожелае.

3.Потърси ли ви детето,обърнете му внимание.

4.Уважавайте детето.

ДГАлен мак

5.Не принуждавайте детето да върши нещо на сила.Ако се е отказало от някое занимание,защото му се е сторило много трудно и не може да се справи,с много любов и търпение,го приканете да се върне към заниманиет си,като му помогнете да овладее уменията,които са му нужни.

Основните принципи на метода на Монтесори са да бъдат пазени и насърчавани свободата и личния избор на детето.За да може то само да изгражда своето собствено „аз“,самостоятелно да решава в кой етап от живота си кой „прозорец“ за познания да отвори и как да направи възможно възприемането на определени умения и знания.

Децата ни напоследък станаха доста мни,класическите съвременни играчки лесно им омръзват и играта им с тях бързо приключва.Когато играят с „дарове на Монтесори“ децата разговарят спокойо,тихо,защото всеки е зает с това,което сам е избрал и се занимава с него докато му е интересно.А след това връща нещата,с които е играл там,от където ги е взел и в същия вид,в който ги е намерил.Чрез този вид занимания децата лесно и без стрес се научават,че правила трябва да има и когато те се спазват, това е удобно за всички.Самите играчки пък подготвят децата за живота,за ежедневието и са взети от бита.

Децата се учат на самоконтрол,на самооценка и самообучение,на самодисциплина.Не се страхуват,че ще сгрешат и няма да могат да поправят грешката си.Учат се да се съобразяват с интересите едно нта друго,да не си пречат,да уважават избора на другия.А учителят наблюдава и наставлява.Разликата между традиционната образователна система и по дейностите на метода е,че децата не работят по еднотипни унифицирани образователни помагала,които им поставят рамка,а експериментират,правят грешки и постигат самостоятелно резултат.Децата избират дали да играят сами или да потърсят помощ.Играчките,или както Мария Монтесои ги нарича – „даровете“,са предмети от бита – маниста за низане,копчета,ципове,кестени,кубчета захар,грис в тавичка,вода……Децата усвояват усновни двигателни умения,развиват фината моторика,учат се да разрешават ситуации,които са взети направо от обстановката на дома.

Работата с еднакви учебни помагала за всички деца в групата в каквито условия е днешния образователно-възпитатлен процес,не винаги позволява на децата да разгърнат творческите си способности.Когато предлагаме на децата различна образователна среда, чрез подготвени материали и игри,им даваме възможност да направят своя свободен избор и да развият нови способности. С прилагането на обучение по метода на Мария Монтесори се даде възможност на учителите да придобият нови знания за изграждане на образователна среда и процеса на работа с децата в нея.Повишен интерес от страна на децата,подобряване на хармонията в работата и ежедневието в детската градина,осъзнато спазване на правила,изградени социални умения.Спланираните дейности по този проект се цели децата да развият любов към ученето,защото то се случва като естествена част от целият им ден; да се развие естественото любопитство на детето,неговия творчески потенциал,умението му да наблюдава,да прави изводи,да търси решения да праве подобрения и иновации.Ще се стремим да научим детето да учи активно,като наблюдава,изследва,експериментира,обяснява, а не просто да запоми и възпроизвежда информация.С прилагането на проекта ще се подпомогне работата ни в превръщане на

детското заведение в желана територия за децата от предучилищна възраст.Днес децата са по-уми и по-амбициозни от предшествениците си,а метода Монтесори открива пред тях безкрайния свят на знанието за действие в името на доброто и морала.

Европейските проекти ,които се реализират през учебната 2021/2022 година са Активно приобщаване в системата н апредучилищното образавание“чрез дейности 1 и 2. Назначиха се непедагогически специалисти,които подпомагат дейността на учителите,сформираха се групи за обучение на деца, които имат проблем при обогатяване и усвояване на българския език и заплащане на такси на деца определени от социалните служби.

Друг европейски проект „“ се назначи психолог и детската градина оборудва сензорна стая, стая на логопеда и психолога.

Стратегическата рамка за обезпечаване на качествен образователен процес в едно с приложенията към нея подлежат на актуализация, като промените в нея се одобряват с решение на ПС. Приложенията към настоящата Стратегическата рамка за обезпечаване на качествен образователен процес, представляват процедури описващи процеси и отговорности. Педагогическият съвет /ПС/ приема рамката на образователната институция и промените гарантиращи качествен образователен процес за постигане на заложените цели в съответствие със среда и специфики.

Уникалност и приложимост по специфика:

Прилага се план за обща и допълнителна подкрепа ,като се осигурява висок процент обща подкрепа и разработен е механизъм за безболезнена адаптация на децата от първие групи.

Разработена е специфична рамка и подходи за взаимодействие със заинтересованите страни;

Осигурена е подкрепа на млади родители и млади учители.

Изградена е среда „Училище за родители“;

Прилагат се адаптирани проектни форми и Национални програми.

Ппилагат се иновации.

Изгражда се последователност от работни срещи и дейности, чрез които се споделят добри практики между педагогическия персонал, между росители и педагози, между педагози от ДГ Ален мак и други образователни институции и външни звена;

Следи се за прилагане на култура на поведение и се възлагат дейности по екипи така, че да може определените дейности да бъдат гаранция за притежаване на умения в педагозите да работят в екип;

С децата се работи на принципа на креативност и лична ангажираност, като се поставят цели децата сами да моделират бъдещите си обучителни модули според интереси и ново на достигната резултатност.

Следи се децата от рискови и уязвими групи да бъдат максимално обхванати и привлечени в учебно – възпитателния процес, без това да налага стрес и негативни реакции, като това е поднесено под форма на ролеви игри, сред позитивна среда

За всеки поставен показател, който трябва да гарантира качество на образователния процес има изградена система за събиране на истинен и реалистичен доказателствен материа, анализиран по зададени реално приложими рамки, с включени параметри и форми за

ДГ Ален мак

гъвкаво управление.Изгражда се обща структура по качество описваща всички процеси, дейности, срокове, отговорности и форми на отчетност, гарантиращи системата по управление на качеството.

Спецификата на приложимост на изградения модел управление на рамката, по параметри създаващи уникалност се разпределят съотносимо в приоритетните направления определени в стратегическата рамка, към която са предвидени дейности по специфика на среда, заложени в 4 годишния програмен период за изпълнение. Факторите влияещи на системата и водещи до изменение на рамката от приетите средни норми за страната и заложена функционалност на образователната институция са: демографска криза, детската градина е близост до квартал,където живеят различни етноси, липса на физкултурен салон и липса на още необходими кабинети за обособяване на провеждане на допълнителните школи по интереси,обособено място за игра на децата от яслена група.Ресурсите обезпечаващи прилагането на стратегическата рамка по специфика, са изградени така, че да отговарят на приложените изисквания в нормативна база заложена в ЗПУО, с приложими ДОС и изискванията по приети международни спогодби свързани с прилагането на качествена образователна услуга са описани в МТБ на образователната институция, има наличен квалифициран и прилагащ иновативни подходи на обучения педагогически персонал, има достатъчност на финансовите ресурси, за покриване на изискванията по нормативна база заложена в ЗПУО, с приложими ДОС.

Възможностите за приложимост и допустимост при изменения на параметрите в динамична среда са: взаемозаменяемост на персонала, създаване на резервен състав покриващ липси човешки, материален и финансов план, като чрез този формат се осигурява гъвкавост по отношение на негативни влияния свързани с финансови средства при изпълнение на дейност и инцидентни състояния на средата и други, чрез помощ от обществен съвет, родителски активи, спешно екипен състав от учител при управление на ситуации в риск, кризи и промени, изградена процедура за сформиране на щаб и др. и се управляват чрез създадената ситема за управление.

За обезпечаване на информираността на заинтересованите страни по отношение на сигурност, безопасност и работа по специфика се прилага към родители и учители в периодичния инструктаж, раздел описващ актуализации по планове, процеси и изисквания на специфика на функциониране. Всеки проведен инструктаж се вписва в Протокола от родителска среща или форма на информираност към заинтересованото лице. Измерването на постигнатата резултатност се прилага в годишния доклад от проведен вътрешен одит от Комисията по управление на качеството, като се приема на ПС.

В Правилник за дейността на образователната институция, са описани правата, задълженията и отговорностите на заинтересованите страни, по отношение на спазване политики и изисквания на функциониране по специфика на среда

За гарантиране на ефективно управление, се прилага управление на риск по специфика на среда, в едно с възможностите за реакция при негативни външни, вътрешни влияния и влияния на взаимно изменящи се фактори. Управлението на рисковите параметри в динамика се управляват чрез ситемата за управление на качество в раздел за

ДГ Ален мак

одит възложен на Работна група "Управление на институцията" и работна група "Сигурнот и безопасност", Работна група «Устойчивост». Рамката за управление на параметрите по специфика на среда и специфика на функциониране са заложени в раздел определящ пааметрите за устойчивост, като документа по устойчивост става неразделна част от настоящата стратегия за развитие и се изменя с решение на ПС. Отговорник за наблюдение измерване и анализ на параметрите е Комисия по управление на качеството с приетата отговорност за конттрол, управление и прилагане на изменения при необходимост, в гъвкав и денамичен режим от управленския състав на институцията.

Състоянието на материално-техническата база е добра. На територията образователната институция спешните ремонти, касаещи условията за безопасно обучение и труд на обучаемите и кадрите в образованието за осъществяване на ефективен учебен процес са извършвани веднага. МТБ се поддържа и обновява според финансовите възможности за текущия финансов период. Всички участници в образователния процес на територията на образователната институция, съзнават своята отговорност за опазване и доразвиване на материално-техническата база, като в последните години насочват вниманието си към търсене и разработване на проекти за участие по програми с цел обновяване на същата. В образователната институция се приемат обучаеми и не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг диференциращ признак. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Законът за закрила на детето и Конституцията на Република България.

Затрудняващи моменти:

- Нарастване броя на обучаемите с неадаптирано и социално неприемливо поведение, отхвърлящи традиционни педагогически въздействия.
- Недостатъчно противодействие на установената хиподинамика на обучаемите.
- Недостатъчна квалификация на учителите по отношение на работа в мултикултурна среда и интегрирането на обучаеми със специални образователни потребности и корекция на рискови обучаеми, предвид повишаване броят на тези обучаеми.
- Бърза динамика по отношение развитие на технологии и научни разработки.
- Недостатъчно взаимодействие между учители и родители.
- Липсва национален инструментариум за диагностика.
- Недостатъчна финансова и материална осигуреност на цялостния процес в образователната институция –квалификация, съвременна образователна среда, здравословна среда и др.
- Недостатъчна ангажираност на държавата по отношение здраве и спорт за обучаемите.
- Увеличаващи се прояви на агресивни нагласи в образователна среда.
- Затруднена идентификация на нестандартните обучаеми и липса на адекватна корекционна дейност.
- Недостатъчна информираност на родителите – неразбиране целите на учебното заведение, разминаване на изисквания с критериите за развитие на обучаемите и др.

ДГАлен мак

- Недостатъчна съвместна дейност свързана с подкрепа на родителите и развиваща програма за обучение на самите обучаеми.

Влияния, динамика и управление на системата.

Външни фактори влияещи върху системата

- Методическа подкрепа от РУО;
- Имидж на образователната институция;
- Нагласи сред общността в която функционира образователната институция

Вътрешни фактори влияещи върху системата

- Квалификацията на педагогическите специалисти;
- Ресурсна обезпеченост;

Фактори на взаимно влияние.

- Работа в екип на педагогическия и непедагогическия персонал;
- Влияния на заинтересованите върху образователния процес;
- Добро и ефективно управление на ръководния състав

Фактори въздействащи върху надеждността на системата по качество в образователната институция и управлението на процесите, протичащи в нея. Целесъобразно е факторите и процесите, влияещи върху надеждността да бъдат разделени в следните раздели. Обобщена оценка за риск

- Изменението на параметрите, влияещи върху средата
- Процеси свързани със стареене
- Липса на актуализация на документална и ресурсна база
- Процеси свързани с не достатъчна компетентност
- Въздействия свързани с емоционалните влияния
- Влияние на негативни фактори свързани със социална принадлежност, езикова идентичност, бедност и пр.
- Влияние на демографска криза
- Предизвикване на състояния на кризи и бързи промени от среда
- Влияния предизвикани от бедствия и аварии
- Негативно влияние на заинтересовани страни, на база липса на информираност и липса на компетентност

Динамика на среда.

Динамиката на средата се залага в Стратегическата рамка с описани глобална, стратегически и оперативни цели, като изпълнението им се гарантира с дейностите по заложените приоритетни направление за определения период на Стратегия за развитие. Доказателствения материал за постигане на целите, се поддържа, гарантира от определени за целта лица и комисии, като се наблюдават необходимости на заинтересовани страни, външни и вътрешни въздействия върху системата, създадена гъвкава документална система и инструменти за подобряване на работен процес, учебно- възпитателен процес и всички елементи включени в изискването за качествена образователна институционална среда. Документално динамиката се залага в Система за управление на качеството на образователната институция.

ДГ Ален мак

Управление на рискови параметри в образователна среда. Параметри, на които може да се повлияе

- Намален обществен престиж на учителя.
- Продължаваща девалвация на моралните ценности в обществото.
- Нереални очаквания на родители спрямо учители.
- Трудности при комуникацията с родителите.
- Увеличаване броя на обучаемите в риск.
- Тревожни тенденции, свързани с нарастващата апатия; неустойчивата мотивация за високи образователни постижения; агресията и неумението за рационален самоконтрол; податливостта на зависимо поведение.
- Миграция в големи размери.
- Трудности при кадровото обезпечаване.
- Лошо отношение от немотивирани обучаеми и заинтересовани страни към изявите на активните и работата на педагогическите специалисти.
- Не достатъчна квалификация на младите педагози
- Липса на мотивация с педагозите породена от натиск върху тях, породен от прекалено обемистата документация и създадени предпоставки за намаляване на времето с обучаемите.
- Недостатъчни ресурси за обезпечаване на част от дейностите по заложени параметри и възникване на периодична нужда за покриване на тези ресурси с допълнителни средства.

Управление на системата и образователната институция, в съответствие със системата по управление на качеството. Инструменти и техники за управление. Възможности за развитие на образователната институция в съответствие със специфика на средата и осигуряване на качествен образователен процес.

За изграждане на модел на въздействие върху рисковите фактори и гарантиране на качествен образователен процес и ефективно управление на образователната институция се изискват /Индикатори за ефективен и качествен образователен процес и ефективно управление на среда/:

Изграден и функциониращ план за подобряване на качеството в образователната институция. Изградена и поддържана документация касаеща управлението на качество в образователната институция. Подсигурена документация в съответствие с регламента за сигурност на ЕК. Изграден и функциониращ гъвкав механизъм за подобряване качеството на административното обслужване на територията на образователната институция в зависимост от среда и въздействие на факторите влияещи върху системата. Изградена среда за изпълнение на ЗПУО с приложими ДОС. Образователната институция, като част от системата на образованието ползва автономия да провежда собствена политика отговаряща на държавните образователни стандарти.

Приложени са следните елементи за осъществяване на поставените цели:

- Изготвен адаптивен и приложим план за работа, оценка и самооценка в образователната институция.

ДГ Ален мак

- Изградена, приложена и функционираща стратегическа рамка с определени цели, приоритети и дейности. Обезпечаване на всички дейности заложени в стратегическата рамка с приложени към тях бланки доказващи дейността с обезпечение на необходимите ресурси (финансови, материални, човешки) и заложени към тях измерими параметри по отношение срокове, отговорности и необходими ресурси.
- Изграден и функциониращ план за контролна дейност и проверка на контролни точки по зададени изисквания в нормативна база.
- Изградена и функционираща квалификационна политика и план за квалификационна дейност. Обезпечаване дейностите заложени в стратегическата рамка с квалифицирани кадри. Изграден и функциониращ план за квалификацията на педагогическите кадри, съобразен на нуждите на педагозите за подсигуряване на ефективен образователен процес. Изградена и функционираща квалификационна политика. Оказване на подкрепа чрез вътрешно-училищна квалификация. Предлагане на разнообразни квалификационни форми. Изградена среда за споделяне на опит.
- Подсигурена ресурсна база (МТБ, човешки и финансов ресурс), отговаряща на нуждите на педагози и обучаеми, за осъществяване на дейности заложени в стратегическата рамка и учебно възпитателния процес. Включване в различни проекти и програми за допълнително финансиране и осигуряване на ресурси за постигане на стратегически цели. Развиване на собствени дейности – възможности за допълнителни приходи към бюджета.
- Заложена, изградена, изпълнена и функционираща комуникационна политика и политика за работа със заинтересовани страни. Периодично запознаване на заинтересовани страни с изисквания и начините за прилагане на Законови рамки и нормативна база. Изградени и функциониращи канали за информираност на заинтересованите страни по отношения на образователната институция и процесите протичащи в нея. Изработен и осъществен план за сътрудничество и съвместна работа с всички заинтересовани страни. Изградена среда за популяризиране, внедряване на собствен педагогически опит/знания, в практиката на образователната институция и извън нея. Придобитите умения и знания от специализации да станат достояние на всички заинтересовани страни в образователния процес чрез различни форми. Подобряване комуникацията в екипа и всички участници в ОВП чрез активизиране на неформалното общуване и ясно регламентиране на формална форма на общуване. Толерират се отношения на сътрудничество със семейството чрез нетрадиционни форми. Създаване на система за външна изява на обучаеми и учители, в едно с документална обезпеченост свързана с извеждане на обучаеми от територията на образователната институция и информираността на родителите касаеща дейности, иновативни подходи, формални и неформални учебно -възпитателни процеси и дейности. Популяризиране на изявите на обучаеми и ученици чрез изградената система за комуникация.
- Изграден и функциониращ механизъм за управление на риск и работа по приобщаване. Изградени и работещи процедури за превенция и управление на тормоз и агресия, работа с рискови и уязвими групи, работа свързана с приобщаване на обучаемите. Изградена и поддържана документация касаеща работата с рискови и уязвими групи.

ДГ Ален мак

Създадени правила и мерки за превенция върху въздействия свързани с риск, управление, оценка, контрол, ресурси и поддържане на култура на поведение на територията на образователната институция. Въвеждане на правила за поведение на участниците в образователния процес. Въвеждане на системи от награди за популяризиране на позитивния модел на поведение сред обучаемите и другите участници в образователния процес.

- Изградена, поддържана и работеща учебно – възпитателна дейност, с изградена система за усвояване на знания в обучаемите, с приложените към тях учебни планове, разпределения, аналитични форми и др., за достигане знания и умения от обучаемите в съответствие с нуждите им и съобразени с изискванията на заинтересованите страни по заложените параметри на ЗПУО с приложими ДОС. Изграден и функциониращ план за проследяване на учебните планове и достигнати нива на знания в обучаемите. Подобряване на ефективността от работата на учителя, подготовката на основните форми, включително и прилагането на индивидуалния и диференцирания подход. Възможност за прилагане на теоретичните знания в практическа среда и в реална динамична среда. Изграден и функциониращ план за изграждане на умения, компетентности и насърчаване работа по извънкласни дейности. Изготвени и осъществени мерки за социализиране на обучаеми. Създадени условия за интегриране на формалното образование и надграждането му с неформални техники. Изградена позитивна образователна среда. Подсигурена среда за интерактивно обучение, работа в екип и учене през целия живот. Изградена среда за споделяне на добри практики. Изготвен и реализиран план за повишаване на мотивацията сред участниците в образователния процес. Изградена среда за управление на конфликти. Изградена среда за включване на участниците в образователния процес, в групи по интереси. Изградена среда за осъществяване на вътрешна квалификация и обмяна на опит при педагозите. Изградена среда за осъществяване на дейности на работни групи по интереси в едно с професионални кабинети, работилници съобразени с възрастовата група, специализирани стаи и кабинетите по дисциплини изискващи специализирано оборудване. Повишаване инициативността на участниците в образователния процес в дейностите - родителски активи/общности, Обществен съвет, институции. Повишаване компетентността на родителите като заинтересована страна в образователния процес, при отглеждането и възпитанието на обучаемите им чрез неформални форми и/или тренинг- обучения. Засилване на усещането на обучаемите за принадлежност към Образователната институция и повишаване на мотивацията им за активно участие в процеса. Прилагане на педагогически подходи, осигуряващи комфорта на обучаемите и стимулиращи мисловните процеси и подсигуряване на качествена образователна услуга към всички обучаеми. Всяко дете постъпило в образователната институция има право да получи качествено образование, което отговаря на нуждите и способностите му. Образователната и възпитателната дейност е ориентирана към многообразните личностни потребности на обучаемите. Обучението, подготовка и възпитанието на обучаемите се осъществяват в рамките на единна културно-образователна среда, която създава гаранции за защита и развитие на отделните култури и традиции в рамките на образователна политика образователната институция и общо културно-езиково пространство. Овладяване принципите и методите на позитивното

ДГ Ален мак

възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация. Мотивиране и стимулиране и на родителите към спомоществователство. Изграден и функциониращ план за изграждане на здравна култура сред участниците в образователния процес. Осигурена ИКТ среда, спомагаща работата на педагози и обучаеми с ресурсно, техническо и логистично обезпечение, отговарящо на съвременните изисквания и динамично време.

- Изграден и функциониращ механизъм/регламент за сигурност съобразен с изискванията на европейския регламент и заложените държавни образователни стандарти. Осигурена достъпна, сигурна и безопасна образователна среда. Организиране на пропускателен режим, режим на посещение и регламентиране на срещи

Изграждат се дейности към годишен план в раздел прилагане на уникални модели за работа и включване на иновативни политики

Дейност 1.

- Изграждане на Система за осигуряване качество на образованието чрез информираност на педагогическата колегия .Участие в конференции,конкурси и форуми
- Създаване на актуална вътрешна нормативна уредба за изпълнение на дейностите.
- Интеренет страница на детската градина

Дейност 2:

- Инвестиции в образованието или финансови ресурси
- Създаване на условия за участие в национални, европейски и други международни програми и проекти. Разработване на проекти.Участие в НП Успяваме зеадно,НП Заедно за всяко дете,ИКТ в образованието,Образование за утрешния ден,ПУДООС,Активно приобщаване на децата от предучилищна възраст ,Училищен плод и мляко,Обичам моето училище и др.
- Осигурени помещения, обучения, техника; други необходими ресурси.
- Управление на бюджета чрез законосъобразност, икономическа целесъобразност и прозрачност на управлението на бюджета
- Привличане на алтернативни източници за финансиране от работа по проекти и програми, дарения, наеми, спонсорство и др.
- Подобряване и обогатяване на МТБ на детската градина с нови легла в сграда детска градина. Модернизиране на базата, повишаване ефективността и резултативността.

Дейност 3.

Квалификационна дейност

- Планиране и реализиране на квалификационната дейност на педагогическите специалисти на вътрешно училищно ниво. - Относителен дял (%) на педагогическите специалисти, участвали в 16 учебни часа .
- Проучване на нагласите и потребностите от квалификация на персонала в училище и провеждане на ефективни обучения.

ДГ Ален мак

- Изработване на План за квалификация. Септември 2016 -2020г. комисия Не изисква средства Изработен план
- Практическо приложение на добрия педагогически опит, получен по време на квалификационната дейност.

Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти от специализирани обслужващи звена, от висши училища и научни организации.
Споделяне на резултатите от обученията и мултиплициране на добрия педагогически опит.

Дейност 4.
Нормативно осигуряване.

- Осигуряване на достъп до законовата и подзаконовата нормативна уредба.

Осигуряване на достъп до учебната документация.
Осигуряване на безплатни и учебни помагала за ПГ.

- Осъществяване на текущ контрол по изрядно водене на училищната документация.
- Съхраняване и архивиране на документация.
- Изграждане на система за контрол и оценка на качеството на работа чрез система по качесто

УПРАВЛЕНИЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС
Повишаване качеството на педагогическото взаимодействие

Дейност 1: Учебна дейност

- Поддържане на високо качество и ефективност на цялостния ОВП.
- Прилагане на съвременни подходи на преподаване.
- Осигуряване на висока степен на функционална грамотност
- Придобиване на начални знания за използване на информационните технологии.
- Формиране на нагласа за учене през целия живот.
- Развиване на диагностичната процедура чрез реализиране на тестови батерии за всички групи
- Въвеждане на иновации,които организират позитивна среда и подтикват интереса на децата за активно присъствие на всяо дете в дневната организация
-

Дейност 2: Изграждане на позитивни взаимоотношения ученик-дете; дете-дете

- Изграждане на взаимоотношения на партньорство между учителите и деца.
- Използване на интерактивни методи на обучение с доказан ефект върху изграждане умения за работа в екип.

Дейност 3: Надграждане на знания и умения

- Планиране и реализация на дейности, мотивиращи децата за усвояване на допълнителни знания и умения
- Стимулиране на деца с изявени таланти чрез осигуряване на дейности по интереси

ДГ Ален мак

Превръщане на Образователната институция в център на общността

Дейност 1: Реализация на политики и мерки, свързани с възпитанието и социализацията на децата.
Изграждане на ДГ без агресия, осигуряващо подкрепяща среда, индивидуално консултиране по възрастови проблеми.

- Организиране и функциониране на различни дейности извън ДОС.
- Организация на работата по нуждаещи се от обща подкрепа деца от уязвими групи и талантливи и даровити.
- Разработване и реализиране план за дейността по ранно отпадане на деца от образователната институция.

Дейност 2: Инициативи по основни направления на възпитателната дейност

- Планиране от учителите по групи и реализация на дейности за преодоляване на агресията между деца ,тормоза и създаване на позитивна среда
- Създаване на подкрепяща среда за преодоляване на агресия.
- Индивидуално консултиране на деца и родители по проблеми, свързани с тяхното поведение, с взаимоотношенията им с връстници.
- Стратегия за възпитание в ДГ Ален мак
- С цел включване на екипа на детската градина в управлението на Образователната институция наа Педагогически съвет са избрани работни групи ,които са описани в годишния план на детската градина
- Дейността на учителите се описва в Бланки описание дейност по Стратегическа рамка

Реализиране на дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот.

- Реализиране на дейности за екологичното възпитание на децата.
- Реализиране на дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности.
- Ритуализация в ДГ.

Партньорство и сътрудничество

Дейност 1: Партньорство между преките участници в образователния процес
Създадени условия за подкрепа на млади учители.

- Ефективно партньорство на училищното ръководство с педагогическия екип, Обществения съвет, Училищното настоятелство

Дейност 2: Външно партньорство

- Взаимодействие с институциите в системата на образованието, териториалните органи на изпълнителната власт, органите за местното управление.

ДГ Ален мак

➢ Взаимодействие с Агенцията за закрила на детето и Социално подпомагане. Съвместни инициативи с ИМКА, Център за обществена подкрепа и др.

Програмна система

Програмната система на Образователната институция , е разработена на база ЗПУО и изисквания по ЗУПО с приложими ДОС.
Програмната система на Образователната институция, е цялостна концепция за развитието на обучаемите с подходи и форми на педагогическо взаимодействие, подчинени на стратегическата цел на образователната институция: полагане на основите за учене през целия живот, като се осигурява физическо, познавателно, езиково, духовно-нравствено, социално и творческо развитие на дете/ученик, като се отчита значението на развитието до достигане в реална работна среда.
Програмната система ще подпомогне учителя, за да осигури условия за пълноценно развитие на обучаемите, така че:

- Обучаемия да е спокоен, щастлив, уверен и успешно да навлиза в света.
- Учителят уверено и с удовлетворение да постига по-добри резултати с ежедневната си работа с обучаемите и родителите.
- Родителят да „израства“ заедно с детето си, като го подкрепя в развитието, подпомага разгръщането на неговия потенциал.
- Родителят и учителят имат определени отговорности относно детето, които реализират в сътрудничество в името на обучаемия.

Подходи и форми на педагогическо взаимодействие:
Педагогическото взаимодействие е процес, насочен към постигането на определен очакван резултат, свързан с цялостното развитие на детето, в който основни участници са учителят и детето. При провеждането на педагогическото взаимодействие учителите използват игровата дейност за постигането на компетентностите по ДОС. Образователната институция осигуряват игрова дейност през учебното и неучебното време.

Подходи на педагогическо взаимодействие:

- Комуникативен подход- - изразен в изграждане на комуникативно- смислови структури.
- Личностно- ориентиран подход- детето е в центъра на ОВП, организиране на взаимодействие с другите, диалог в условията на взаимодействие, демонстриране на присъствие, ангажиране с дейност.
- Интегративен подход- обхваща две линии:

Личностна линия на интеграцията- потребностно- мотивационна, съдържателно-операционална и емоционалнао- волева сфера на личността.

Междудисциплинарна линия на интеграция- сътрудничество и интелектуална самостоятелност във всяко направление чрез съдържателните ключови ядра.

ДГ Ален мак

- Хуманно- личностен подход:

личният опит е в основата на субективния опит;

възпитанието и обучението се осъществяват чрез съчетаване на вербалните с игрови, нагледни и практически интерактивни техники;

дейността не е цел, а културните компетенции чрез нея като средство придобиват модерна характеристика на европейско образование;

гарантират се динамичните преходи от ситуации като варианти за мястото и позицията на детето в тях;

търсят се индикатори за вътрешната динамика на усвояването;

осигурява се самоактуализацията на индивидуалността- стабилност, присъединяване и приемане, самоуважение.

- Комуникативно- експресиване и креативен подход:

Разчита се на неформални контакти, общи желания, идеи и проекти;

подпомага се индивидуалната експресивност на детето;

акцентира се върху креативните прояви в играта, познанието, общуването;

развиват се комуникативни умения, умения за самопредставяне и за работа с другите- в малки групи, в екип, в големи групи.

- Рефлексивен и ценностно- ориентиран подход:

рефлексията изисква развитие на самооценка, самоконтрол- саморегулация при решаване на игрови, практически и познавателни задачи;

ученето през целия живот интегрира всички процеси на взаимодействие за стимулиране на представи, умения и компетенции;

постмодернистичните концепции в плана на образованието налагат стимулиране на междукултурната рефлексия в европейското образователно пространство.

- Индивидуален:

съобразяване с уникалността на всяко дете, с неговия собствен темп на развитие и сензитивност;

опознаване на силните му страни, върху които да се изгради педагогическото взаимодействие.

- Дейностен:

на детето да се осигурява активна позиция чрез участие в разнообразни дейности с подходящо физическо, емоционално и интелектуално натоварване;

стимулиране на контакти и общуване в различни формални и неформални обединения.

- Включване на семейството като партньор на образователната институция:

съобразяване с възпитателните възможности на семейството;

провокиране на интерес у родителите към ефективно възпитателно влияние; инициативност в сътрудничеството от страна на учителя;

позитивни стратегии на взаимодействие- индивидуален подход към родителите, прозрачност в отношенията.

- Конструктивизъм: „ учене чрез участие”.

ДГ Ален мак

Конструктивизмът определя целта на образованието като развитие на детската индивидуалност по начин, който поддържа интересите и нуждите на детето. Необходимо е да се създадат условията, детето активно да моделира своето собствено разбиране или знание чрез взаимодействие между това, което знае и предложенията, които се правят. При провеждане на различни дейности се предоставят възможности за изява на децата, като тяхното учене е необходимо да се подкрепя, насърчава, улеснява и тества в реални условия, като непрекъснато се създават условия за изява на наученото, за да се поддържа интереса и мотивацията за учене.

Според конструктивизма подход, децата трябва да бъдат поощрявани да задават въпроси, да изразяват предположения и да проверяват правилността им.

Грешките на децата се разглеждат като положителни възможности за децата и учителите, за провокиране на мисленето и разбирането.

Обкръжаващата среда осигурява възможности за диалогична дейност и отражение. Стимулира се развитието на детската общност.

Педагогическото взаимодействие в Образователната институция се организира в основна форма и в допълнителни форми.

- Форми – основна и допълнителна.

Основна форма на педагогическо взаимодействие е изготвена според План – разпределение по съответното направление и изисквания на ДОС за образователни компетентности. Педагогическите взаимодействия се организират само в учебното време и осигуряват постигането на компетентностите по ДОС. Конкретното разпределяне на педагогическите ситуации по образователни направления се осъществява в седмично разпределение. Седмичното разпределение на групите и детската градина са заложени в програмната система. Тяхното вариране зависи от специфичните нужди на самата група и индивидуалните им интереси.Разпределението на формите на педагогическо взаимодействие се извършва всяка година.

Допълнителните форми са самостоятелни дейности по избор на обучаемите – в зависимост от условията и дейности, организирани от педагозите в образователната институция и външните звена работещи за развитие на умения с неформални и формални техники на преподаване

В допълнителните форми на педагогическо взаимодействие се разширяват и усъвършенстват отделни компетентности или се осигурява придобиване на други компетентности в съответствие с интересите на обучаемите и се допринася за цялостното развитие на обучаемите.

Допълнителните форми на педагогическо взаимодействие се организират от учител извън времето за провеждане на педагогическите работни сесии.

Допълнителните форми се организират както в учебното време така и в неучебното време .

Допълнителните форми се организират по преценка на учителя , цялостната организация на деня и с интересите и потребностите на обучаемите.

ДГАлен мак

Чрез допълнителните форми учителите внасят иновациисъобразени с индивидуалните потребности на групата.

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕНЯ /УЧЕБНО ВРЕМЕ/3-4 годишни

Времево разписание	**Дейности** **Педагогически ситуации и допълнителни форми**
06.00-8.30	• Прием на децата; • Занимания по интереси; • Комуникационни игри за социализация и сдружаване; • Работа с монтесори материали; • Утринно раздвижване.
08.30-9.00	• Сутрешна закуска
09.00-10.00	🗁 Педагогически ситуации
10.00-10.15	• Подкрепителна закуска
10.15-11.45	🗁 Допълнителни форми на педагогическо взаимодействие • Затвърдяване и усъвършенстване на компетентности от ОН • Разходи и игри на открито • Двигателни и приложни дейности • Работа с монтесори материали • Дейности по избор/Индивидуални занимания с деца/ • Празници и развлечения за деца.
11.45-12.45	• Обяд • Подготовка за сън и релаксация при съдействието на учителя
12.45 -15.30	• Следобеден сън
15.30 -16.15	🗁 Допълнителни форми на педагогическо взаимодействие • Подвижни игри; • Следобедна закуска.
16.15-16.45	🗁 Педагогически ситуации
16.45-18.00	🗁 Допълнителни форми на педагогическо взаимодействие • Затвърдяване и усъвършенстване на компетентности от ОН; • Игри /в занималнята, на двора в зависимост от сезона; • Индивидуални и групови занимания;

ДГ Ален мак

	• Изпращане на децата.

5-6 годишни

Времево разписание	**Дейности** **Педагогически ситуации и допълнителни форми**
06.00-08.30	• Прием на децата; • Занимания по интереси и дейност по избор; • Комуникационни игри за социализация и сдружаване; • Утринно раздвижване.
08.30-09.00	• Сутрешна закуска
09.00-10.30	🗁 Педагогически ситуации
10.30-10.45	• Подкрепителна закуска
10.45-12.00	🗁 Допълнителни форми на педагогическо взаимодействие • Затвърдяване и усъвършенстване на компетентности от ОН • Разходи и игри на открито • Двигателни и приложни дейности • Дейности по избор/Индивидуални занимания с деца/ • Празници и развлечения за деца.
12.00-13.00	• Обяд • Подготовка за сън и релаксация при съдействието на учителя
13.00 -15.30	• Следобеден сън
15.30 -16.15	🗁 Допълнителни форми на педагогическо взаимодействие • Подвижни игри; • Следобедна закуска.
16.15-16.45	🗁 Педагогически ситуации
16.30-18.00	🗁 Допълнителни форми на педагогическо взаимодействие • Затвърдяване и усъвършенстване на компетентности от ОН; • Игри /в занималнята, на двора в зависимост от сезона; • Индивидуални и групови занимания; • Изпращане на децата.

ДГ Ален мак

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕНЯ/НЕУЧЕБНО ВРЕМЕ/3-4 годишни

Времево разписание	**Дейности** **Допълнителни форми**
06.30-08.30	• Прием на децата; • Занимания по интереси и дейност по избор; • Комуникационни игри за социализация и сдружаване; • Работа с монтесори материали; • Утринно раздвижване.
08.30-09.00	• Сутрешна закуска
09.00-10.00	🗁 Допълнителни форми на педагогическо взаимодействие • Подкрепителна закуска
10.00-11.45	🗁 Допълнителни форми на педагогическо взаимодействие • Затвърдяване и усъвършенстване на компетентности от ОН • Разходи и игри на открито • Двигателни и приложни дейности • Работа с монтесори материали • Дейности по избор/Индивидуални занимания с деца/ • Празници и развлечения за деца.
11.45-12.45	• Обяд • Подготовка за сън и релаксация при съдействието на учителя
12.45 -15.30	• Следобеден сън
15.30 -16.15	🗁 Допълнителни форми на педагогическо взаимодействие • Подвижни игри; • Следобедна закуска.
16.15-18.30	🗁 Допълнителни форми на педагогическо взаимодействие • Затвърдяване и усъвършенстване на компетентности от ОН; • Игри /в занималнята, на двора в зависимост от сезона; • Индивидуални и групови занимания; • Изпращане на децата.

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕНЯ/НЕУЧЕБНО ВРЕМЕ/5-6 годишни

ДГ Ален мак

Времево разписание	**Дейности** **Допълнителни форми**
06.30-08.30	• Прием на децата; • Занимания по интереси и дейност по избор; • Комуникационни игри за социализация и сдружаване; • Утринно раздвижване.
08.30-09.00	• Сутрешна закуска
09.00-10.00	🗁 Допълнителни форми на педагогическо взаимодействие • Подкрепителна закуска
10.00-12.00	🗁 Допълнителни форми на педагогическо взаимодействие • Затвърдяване и усъвършенстване на компетентности от ОН • Разходи и игри на открито • Двигателни и приложни дейности • Дейности по избор/Индивидуални занимания с деца/ • Празници и развлечения за деца.
12.00-13.00	• Обяд • Подготовка за сън и релаксация при съдействието на учителя
13.00 -15.30	• Следобеден сън
15.30 -16.15	🗁 Допълнителни форми на педагогическо взаимодействие • Подвижни игри; • Следобедна закуска.
16.15-18.30	🗁 Допълнителни форми на педагогическо взаимодействие • Затвърдяване и усъвършенстване на компетентности от ОН; • Игри /в занималнята, на двора в зависимост от сезона; • Индивидуални и групови занимания; • Изпращане на децата.

Тематично разпределение

Тематичното разпределение заложен в План Тематични разпределения осигурява ритмичното и балансираното разпределяне на съдържанието по образователните направления и включва темите за постигане на отделни компетентности като очаквани резултати.То е заложени в програмната система на градината и отново варира като се съобразява с образователния минимум и интересите и възможностите на децата.

ДГ Ален мак

Тематично разпределение се разработва, като се отчитат интересите на обучаемите и спецификата на образователната среда. Всичко това е част от програмната система на детската градина ,която се разработва всяка учебна година и се базира на анализа на входно и изходно ниво на децата в групите Програмната система се приема на Педагогически съвет.

Проследяване на резултатите от образователния процес:

Проследяването на резултатите от образователния процес има следните задачи:

- Да се проверява ефективността на отделните подходи и форми на педагогическо взаимодействие;
- Да се проследяват резултатите от образователния процес: по образователни направления; общо за детската група; по отношение на всяко дете;
- На базата на тези резултати да се планира образователния процес по дейности и образователни направления;
- Да се осъществява съобразеност на образователния процес с индивидуалните особености или специалните образователни потребности на децата.

Средствата за проследяване на резултатите от образователния процес се прилагат:

- Текущо: чрез ситуации, включени в хорариума по отделните образователни направления.
- На принципа „вход-изход": чрез ситуации - също включени в хорариума на образователното направление, в началото и в края на учебната година.

Съгласно ЗПУО, участници в образователният процес са обучаемите, учителите, директор на образователната институция и родителите.

В Стратегията и Правилника за дейността на Образователната институция, са разписани мерките за създаване на условия и предпоставки за отговорно участие на семейството в живота на образователната институция.

Във всяка група дава предложение за съвместни действия и те са обобщени в План и Механизъм за взаимодействие с родителите ОД_СР_08_09-01, с конкретна тема, разработена по месеци.

Разпределение на формите за педагогическо взаимодействие са описани в документ СР_01-01 Педагогическо взаимодействие. Програма за целодневна организация ОД_СР_27_15-01 , с разработени учебни планове по групи описани в ОД_СР_08_00-01 Учебни планове с приложени към тях ОД_СР_08_02-01 Анализ на входящата и изходяща диагностика на обучаеми.

Изготвя се инструментариум за оценка приложен в Наръчник за самооценка НС-01.

За набавяне на доказателствен материал по системата и актуална информация и обратна връзка със заинтересовани страни се изготвят въпросници по групи заинтересовани страни: ОД_СР_08_03-01 Въпросник „Учители (Синдикат)“, ОД_СР_08_04-01 Въпросник „Настоятелство (Родителски активи)“, Въпросник „Обществен съвет“ ОД_СР_08_05-01 Въпросник „Обучаеми“ От представители на одитиращи организации като доказателствен материал се прилагат протоколи от проведени проверки и одити.

ДГ Ален мак

Очаквани резултати:

- Повишаване равнището на житейско-педагогическата култура на съвременното семейство.
- Реализация на формални и неформални стратегии, форми и технологии за участие на семейството в живота на детската градина.
- Разширяване на познанията на родителите за спецификата, възможностите и приоритетите на семейното възпитание в детството.
- Придобиване от родителите на познания за детското развитие, потребностите и мотивите, движещи поведението на детето и причините, предизвикващи конфликти във взаимоотношенията „родители-деца".
- Усвояване на умения за проучване и анализ на особеностите и проявите в поведението на децата.
- Усвояване от родителите на умения за самоанализ и самооценка на житейските цели и приоритети, възпитателните ориентации и модела на родителско поведение (възпитателния стил).
- Усвояване от родителите на умения за позитивна комуникация, адекватна реакция към поведението на детето и ефективно възпитателно влияние чрез приложението на методи и средства за разрешаването на проблеми и парадокси във възпитателния процес.
- Гъвкавост и вариативност в организацията на материалната среда.
- Творческо разгръщане на наличния потенциал.
- Решаване на проблемите, чрез позитивна вътрешна комуникация.
- Положителна промяна в мотивите и нагласите на педагогическия колектив.
- Емоционален комфорт и успешна адаптация на децата. Формиране на чувство за приобщеност към социалната среда.
- Мобилност на мениджърските и управленските функции на директора.
- Разширяване на взаимно полезните контакти на детската градина с другите социални и обществени фактори.
- Да изградим у децата един толерантен и позитивен модел на общуване с връстниците, семейството и природата.
- Участие на всички заинтересовани страни в процеса на образователната интеграция.
- Осигурена система от механизми за осъществяване на контрол върху резултатите от процеса на образователната интеграция.

Всички те осъществяват взаимодействие на основата на партньорски взаимоотношения за постигане стратегическите цели на детската градина. Формите на сътрудничество се определят съвместно от директорите, учителите, други педагогически специалисти и родителите.

Възпитателна работа в детската градина

Стратегия за възпитателната работа в образователните институции,наричана по-нататък за крадкост Стратегията,е първият стратегически документ,който структурира политиките и мерките,свързани с възпитателната работа в образователната институция.

Ален мак

Възпитателната работа е неизменна част от цялостния образователен процес.Това е заложено в Закона на предучилищното и училищното образование в дефиницията за образованието като процес,който включва обучение,възпитание и социализация.

В Закона на предучилищното и училищното образование са формулирани целите на образование,като във всяка една от тях са заложени възпитателни задачи.

Възпитанието като неотменна част от образованието в предучилищна и училищна възраст е интегрирано в Концепцията за ключовите компонентности в нейните три основни измерения:знания,умения и отношения.

Знанията са по-скоро свързани с дидактическото измерение на обучението.Развитието на уменията има статус на средство за постигане на образователните цели.Автентичното образователно съдържание се намира в третия компонент на компонентностите-отношения.В контекста на отношенията са понятия като нагласи,ценности,мативи,проявявани в поведението на личността.Тяхното формиране е именно възпитателната дейност и това е гарантирано като право на всяко дете на достъп до качествено образование.

Възпитанието е неразделно свързано с процеса на обучение,осъществяван в образователната институция,в контекста на индивидуалната и обществената значимост на образованието и е насочен към постигане на лични и обществени цели,удовлетворяване на потребности на индивида и обществото,както и със създаване на условия за всяко дете и ученик за реално и активно участие във всички дейности,свързани с неговото развитие.

Анализ на възпитателната работа в детската градина

Възпитателната работа се реализира на практика в детската градина независимо дали тя е назовавана като такава или се определя в рамките на образователни дейности.Могат да бъдат посочени много примери за успешни практики,особено в областта патриотичното,естетическото,физическото,интелектуалното,интеркултурното, здравното,екологичното възпитание,в това число реализиране чрез проектни дейности.Липсва ясно изразена позиция в рамките на образователната политика по отношение на дефинирането и определянето на параметрите на възпитателната работа в детската градина,което води до подценяване на значимостта и.

Официално признавне значимостта на възпитанието се прави в Закона на предучилищното и училищното образование,в дефиницията за образование:чл.3(1)“Образованието като процес включва обучение,възпитание и социализация“.

В Наредба №13 за гражданското,здравното,екологичното и интеркултурното образование (2016)всичко,свързано с формирането на отношения в рамките на съответния вид образование,е с възпитателна насоченост.

Възпитателната работа е заложена и в Механизма за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование.

Успешното реализиране на възпитателна работа в образователната институция е в пряка зависимост от добронамереното,ползотворното,взаимопомагащото взаимодействие между детската градина и училището,от една страна,и семейната общност,от друга,в качеството им на основни социални структори,осъществяващи възпитателни функции.

И семейството,и образователната институция имат сноите социални ангажименти по отношение възпитанието на децата.

Ключово условие за осъществяване на успешна възпитателна работа в образователната институция е ефективното взаимодействие със семейството.Проявяването на взаимно уважение и доверие между тях на базата на познаване на спецификата на осъществяване на възпитателна дейност е предпоставка за ползотворно сътрудничество по посока развитието и благополучието на детето.

Принципи при реализиране на възпитателната работа в детската градина

1.Законосъобразност-съответствие на целите и предлаганите мерки на законите и подзаконовите нормативни актове

2.Партньорство-възможно най-широко участие на всички организации и партньори в реализацията на политиките за възпитателната работа в образователната институция

3.Координираност-осигуряване на взаимна обвързаност и съгласуваност на прилаганите мерки от страна на реализиращите ги субекти в образователната институция и техните социални партньори(културни институции,спортни организации,общински цинтрове и др.)

4.Съответствие-подбор на адекватно спрямо възпитателните цели,съдържание и методи за тяхното постигане,които да съответстват на изискванията за индивидуален прогрес и уважение към достойнството на личността.

5.Автономия-поставяне на акценти в дейността на образователната институция съобразно конкретни индивидуални и социални потребности,свързани с личностното формиране на децата.

6.Устойчивост ноа резултатите-осигуряване на трайно и дългосрочно въздействие за постигане на определената визия.

Мисия на възпитателната работа в образователната институция е насочена към формиране и развитие на личностни качества и социална компетентност на децата като уникални личности и достойни граждани за изграждане на демократично общество.

Визия на стратегията определя направления и действия за подобряване на благополучието на децата чрез:

-изграждане на комплексна и всеобхватна система за възпитателна работа в ДГ“Ален мак“

-създаване на условия за усъвършенстване на образователната среда чрез активно участие на всички субекти,ангажирани с възпитателни дейности на децата

-ефективни взаимодействия между персонала на ДГ“Ален мак“ и семейната общност;

-законово гарантиране на правата на децата за достъп до качествено възпитание;

-законово гарантиране на правата и отговорностите за възпитателна работа в ДГ“Ален мак“ от страна на педагогическите специалисти;

-подобряване на условията за реализация на възпитателната работа в ДГ“Ален мак“

ДГ Ален мак

Стратгическа цел е формирането на личностни качества,ценности,нагласи и мотиви,които да подпомогнат пълноценното развитие на детето като индивидуалност и член на обществото.

Оперативните цели конкретизират насочеността към подкрепа на формирането на:
1.личностни качества,ценности,нагласи и мотиви за интелектуално,емоционално,социално,духовно-нравствено и физическо развитие на децата в съответствие с възрастовите потребности,способности и интересите им;
2.личнотни качества,умения,нагласи и мотиви за спазване на утвърдени правила и регламенти в рамките на образователната институция и социалния живот;
3.национална идентичност чрез патриотични нагласи и цувства;
4.личностни качества,ценности и мотиви за професионална реализация;
5.устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот;
6.общоутвърдени ценности като признаване на равнопоставеността между хората на базата на човешките права;
7.толерантност и уважение към различните измерения на социокултурната идентичност
8.толерантност и уважение към правата на хората с увреждания;
9.уважение към националните,европейските и световните културни ценности и традиции;
10.умения за разрешаване на конфликти по ефективен и неагресивен начин;
11.умения,свързани със самопознание,рефлекси,формиране на адекватна самооценка,предпоставка за вземане на обосновани,реалистични решения;
12.комуникативни умения и умения за работа в екип;
13.личностни качества и нагласи за осигуряване на безопастност на движението по пътищата;

Възпитателни взаимодействия,реализирани от педагогическите спциалисти в ДГ“Ален мак“

1.Реализиране на високи,но реалистични очаквания към постиженията на всяко дете
2.Подобряване на прилагането на възпитателни техники за повишаване намотивацията на децата в обучителния процес.
3.Създаване на доверителни отношения на децата с педагогическите специалисти за споделяне на проблеми,които влияят негативно на обучението и социализацията и за разрешаване на конфликти.
4.Реализиране на възпитателни техники за формиране на асертивни и сензитивни умения,както и на учения за работа в екип.
5.Прилагане на възпитателни техники за формиране на адекватна самооценка,самоопределяне и идентичност.
6.Осъществяване на възпитателни техники за подпомагане на личностното развитие на децата.
7.Подпомагане на адаптирането на децата към изискванията на образователната среда.
8.Стимулиране на творческия потенциал на децата.

Конструктивни взаимодействия на образователната институция и семейната общност.

ДГ Ален мак

1.Създаване на система за информираност и взаимодействия със семейната общност,съобразно конкректните потребности на ДГ“Ален мак“
2.Повишаване на професионално-педагогическата компетентност на педагогическите специалисти и непедагогическия персонал по онтошение подходи,форми,методи за взаимодействие със семейната общност,както и по отношение на методиката на възпитателната работа в детската градина.
3.Подпомагане на педагогическите специалисти и непедагогическия персонал в разбирането на културата,целите и традициите на семейството от страна на членовете му.
4.Повишаване на педагогическата компетентност на родителите и други членове на семейството за формиране или усъвършенстване на родителските умения и компетентности.
5.Фокусиране към потребностите и силмите страни на децата от членовете на семействата и от педагогическите специалисти.
6.Включване на членовете на семейството за създаване на учеща среда в дома и в детската градина.
7.Включване на членовете на семейството като доброволци в дейностите на детската градина.
8.Взаимно осъзнаване на общите цели на образователната институция и на семейството.
9.Повишаване на ролята на Обществения съвет за провеждане на възпитателната работа в образователната институция.

Възпитателни взаимодействия,свързани с реализация на патриотичното възпитание

1.Формиране на позитивно отношение към историята на българската нация на базата на историческо знание;
2.Формиране на уважение към традиции и ритуали,обичаи в контекста на развитието на българската национална обредност на базата на познаването им;
3.Познаване на български феномени,признати като част от световното културно наследство-материално и нематериално;
4.Информиране за научните,културните и спортните постижения на представители на българската нация;
5.Формиране на патриотични чувства,свързани с принадлежността към българската нация и държава и утвърждаване на единството на нацията;
6.Формиране на национално самосъзнание,национална идентичност,национално самочувствие,национална гордост,национално достойнство;
7.Участване в дейности,свързани с почитане на българската история,култура и образование.

Основен фактор в изпълнението на Стратегията за възпитателната работа в образователната институция са педагогическия екип в партньорство със семейството и други заинтересовани страни за реализиране на националната политика в това отношение

Същността и целите на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование,начините и формите за осъществяване на гражданското, здравното,

ДГ Ален мак

екологичното и интеркултурното образование,рамковите изисквания за резултатите от обучението ,институционалните политики са залегнати в програмата

Главната цел на настоящата програма е формиране на социално ангажирани личности с изградени умения и компетентности за пълноценна реализация в съвременното демократично общество.

Целите на програмата

1. Да ангажира „свободното” време на децата в детската градина по жизнено важни за тях въпроси, които в една или друга степен не са включени в тематичното разпределение по направления.
2. Да се формира у децата съзнание и добродетели,знания за устройството на демократичното общество,за правата и задълженията на гражданина, умения и готовност за отговорно поведение.
3. Да придобият знания за различни аспекти на здравето- здравословния начин на живот.
4. Да се формира положително отношение към личното здраве, собствената индивидуалност, самостоятелния информиран и отговорен избор.
5. Формиране на ценностна система, която да доведе до отговорно поведение към околната среда ,разумно използване на природните ресурси,до изграждането на екологична и здравна култура
6. Да усвоят разнообразни социални умения , свързани с общуването, етикецията, вземане на решения, устояване на натиск, справяне с емоциите, решаване на конфликти и проблеми, поемане на отговорност за собственото поведение.
7. Разглежданите проблеми в учебната програма да провокират интереса у децата, което от своя страна да спомогне за тяхното задържане в училище и да гарантира опазването на живота и здравето им.

Очаквани резултати

1. Активно участие на в дискусии и беседи на различни тематики, които са свързани с жизнено важни за тях въпроси.

2. Да се доразвият у децата поредица от личностни качества като: умения за общуване, предприемачество, дисциплина, поемане на отговорност.

3. Да дефинират основните права на детето и дават примери за документи, институции и организации, които ги гарантират.

4. Осъзнават ролята на медиите и глобалната мрежа в обществения живот.

5. Разбират опазването на околната среда като стратегия за оцеляването и развитие на човечеството

6.Описват и обясняват физическите и личностни промени, които настъпват в процеса на порастването и промените в очакванията на околните, свързани с тях.

7. Придобиване на здравна култура и култура на хранене.

8. Приобщаване на учениците към националните и общочовешки ценности.

9. Подготовка на учениците за активно участие в обществения живот.

ДГ Ален мак

За осъществяване на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование, се прилагат по направление както следва:

Гражданско образование:

- Междуличностни отношения
- Социална среда
- Права на човека
- Идентичности и различия в обществото

ОБЛАСТ НА КОМПЕТЕНТНОСТ	РЕЗУЛТАТ ОТ ОБУЧЕНИЕТО
Междуличностни отношения	Описва и обяснява различните роли в семейството и правата и отговорностите, свързани с тях; Има положително отношение към сътрудничество с другите в съвместни дейности; Умее да изразява подходящо чувствата си, да заявява своите нужди и желания да споделя;
Социална сфера	Има позитивно отношение към празниците в семейството като средство за съхраняване на духовната връзка между поколенията; Ориентира се в символиката и ритуалността на най - популярните български празници;
Права на човека	Описва отношение поведение на възрастни и деца, което нарушава правата; Прави самооценка на поведението си и разбира последиците от нарушаването на правилата в отношенията;
Демократично гражданство	Ориентира се в различието между „ гражданин на Република България “ и „жител на град...“

ДГ Ален мак

Идентичности и различия в обществото	Определя националната си идентичност;
Власт, политика и демократични ценност	Разпознава местните органи за ред и сигурност и има представа за тяхната дейност , свързана със спазването на правата на децата
Социална политика, справедливост и солидарност	Проявява конкретни актове на солидарност при решаване на групови задачи и игри; Разбира необходимостта от правила при общуването с околните; Може да обяснява своите постъпки, като ги свързва с правила и ценности

Здравно образование:
-Психично здраве и личностно развитие
- Физическо развитие и дееспособност
- Лична хигиена
- Хранене

ОБЛАСТ НА КОМПЕТЕНТНОСТ	**РЕЗУЛТАТ ОТ ОБУЧЕНИЕТО**
Психично здраве и личностно развитие	Осъзнава собствената си ценност и уникалност и тази на другите хора ; Умее да открива и описва разлики и прилики с другите хора
Физическо развитие и дееспособност	Назовава основни части на човешкото тяло; Показва положително отношение към развиване надвигателни качества, сила ииздръжливост
Превенция на употребата на психоактивни вещества	Познава и назовава предмети и вещества Забранени за деца

Ал Ален мак

Безопасност и първа помощ	Назовава нещата, които са опасни в обкръжаващата среда ; Умее да търси и намира помощ, когато има нужда от нея
Сексуално здраве и сексуално преносими Инфекции	Има положително отношение към собственото си тяло; Има представа за своя пол; Има елементарни представи за разликата между половете;
Лична хигиена	Демонстрира основни хигиенни навици; Проявява елементарни умения за спазване на здравословен дневен режим ; Разбира значението на хигиенните навици за здравето; Познава и описва хигиенни навици за поддържане на здравето на зъбите и устната кухина;
Хранене	Обяснява значението на храната като източник на енергия за ежедневното функциониране, порастването и развитието ; Има представа за полезни и вредни храни Спазва здравословен режим на хранене;

Екологично образование:

-Вода, почва, въздух
-Енергия и климат
-Биологично разнообразие
-Потребление и отпадъци
-Общество и околна среда

ОБЛАСТ НА КОМПЕТЕНТНОСТ	**РЕЗУЛТАТ ОТ ОБУЧЕНИЕТО**

ДГ Ален мак

Вода, почва , въздух	Описва значението на водата, почвата и въздуха за живота на хората, животните и растенията
Енергия и климат	Има представа за естествените източници на енергия ; Описва познати климатични промени
Биологично разнообразие	Има представа за многообразието от растителни и животински видове; Назовава основни жизнени фактори за човека , животните и растенията
Потребление и отпадъци	Умее да поддържа чистотата в близката среда и разбира нейното значение
Общество и околна среда	Познава правилаза опазване на околната среда ; Описва въздействието на някои човешки дейности върху природата

Интеркултурно образование:

-Културни идентичности
-Културни различия, толерантност и конструктивни взаимодействия;

ОБЛАСТ НА КОМПЕТЕНТНОСТ	**РЕЗУЛТАТ ОТ ОБУЧЕНИЕТО**
Културни идентичности	Усвоява знания за празници и обичаи , традиционни за различни културни общности у нас
Културна осъзнатост	Разпознава културни различия в игрова , познавателна и приложно - продуктивна

ДГ Ален мак

	дейност; Сравнява норми на поведение в културно различен битов и празничен контекст ; Преживява чрез игрова дейност значимостта на традиции , обреди и обичаи , характерни за неговата / нейната културна общност
Културни различия , толерантност и конструктивни взаимодействия	Отнася се толерантно към прояви на културни различия ; Развива базови умения за общуване в процеса на игрова дейност в мултикултурна среда ; Уважава и цени национални символи и ритуали
Интеркултурно образование и права на човека	Притежава базови представи за правата на детето;

Група	***Образователно направление***	***Тема***	***Период на планираното провеждане на съответната ситуация***	
			месец	***седмица***
Първа група	*Конструиране и технологии*	*Моят дом*	*октомври*	*5*
	Околен свят	*Пътувам с мама*	*ноември*	*9*
	Околен свят	*Моите играчки*	*януари*	*15*
	Околен свят	*Разпознавам звук и цвят*	*февруари*	*19*
	Околен свят	*Пътувам с мама и татко на разходка*	*април*	*28*
общо	***5 ситуации***			
Втора група	*Околен свят*	*Къде играят децата*	*октомври*	*5*
	Околен свят	*Пресичам безопасно*	*октомври*	*11*

	Околен свят	*Нашата улица*	*март*	*27*
	Конструиране и технологии	*Светофар - другар*	*октомври*	*11*
	Околен свят	*Моят велосипед*	*април*	*30*
общо	***5 ситуации***			
Трета група	*Конструиране и технологии*	*Кварталът, в който живея*	*октомври*	*8*
	Околен свят	*Познавам ли пътните знаци*	*октомври*	*9*
	Конструиране и технологии	*Могат ли хората без превозни средства*	*януари*	*16*
	Околен свят	*Какво трябва да знае малкият пешеходец*	*март*	*25*
	Околен свят	*Какво трябва да знае малкият велосипедист*	*април*	*29*
	Околен свят	*На площадката по БДП*	*май*	*35*
общо	***6 ситуации***			
Четвърта група	*Околен свят*	*Градът,в който живея*	*октомври*	*6*
	Околен свят	*На улицата*	*декември*	*12*
	Околен свят	*Пътувам с автобус*	*октомври*	*11*
	Околен свят	*Моят път до ДГ*	*януари*	*15*
	Околен свят	*Изправност на велосипеда*	*февруари*	*22*
	Околен свят	*Кои знаци познава велосипедиста*	*май*	*34*
	Конструиране и технологии	*На площадката на велосипедиста*	*май*	*35*
общо	***7 ситуации***			

Хуманистично образование в предучилищните групи

Учебно съдържание

То е разпределено по тематични мини- проекти; времетраене и партньори, място на провеждане и др. забележки за всяка възрастова група.

Броят тематични мини- проекти в рамките на програмата за учебното време на текущата учебна година са 4/четири/ на брой и се разработват според избора на педагогическите специалисти предвид характеристиките на групата, потребностите на участниците в образователно- възпитателния процес и съгласно законова и нормативна база, в

ДГ Ален мак

партньорства и взаимовръзки според избраните форми, методи, похвати и очаквани резултати.

Основно съдържание на работата при осъществяването на хуманистичното образование чрез духовно-нравствено възпитание в детската градина е запознаването с традициите, с особеностите на подготовката и провеждането на празничните дни, което включва:

1) Провеждане на съвместни с родителите празници, възпроизвеждане на битови семейни обреди, празнични концерти, тематични вечери и утра, благотворителни акции.
2) Художествено-продуктивна дейност: изготвяне на подаръци за празниците; практически педагогически ситуации по ръчен труд.
3) Използване в педагогическите ситуации и допълнителните форми на сюжетно-ролеви и театрализирани дидактични игри.
4) Запознаване с народни подвижни игри ,с устното народно творчество.

ВИЗИЯ на Образователната институция

Утвърждаване на детска градина “Ален мак”, образователната институция като конкурентно способно учебно заведение, с непрекъснато обновяваща се материална база, със съвременни технологии и интерактивни методи на преподаване; което ангажира, подпомага и стимулира обучаемите да получат образование, съответстващо на потребностите на съвременния живот; образователната институция, в което постоянно се усъвършенстват професионалните умения на учителите и е обособена общност от съмишленици- учители и родители, проявяващи толерантност, загриженост и зачитане на човешките ценности.

Визията на Образователната институция е да отразява непрекъснатост на промяната, вземайки под внимание мнението на участниците в образователния процес, в две групи въпроси.

Първа – очертаващи смисъла на процеса:

- Как работим със заобикалящата ни общност?
- Какво изпитваме един спрямо друг в хода на общата работа?
- Как ще направим образователната институция желано място за всекиго?
- Как ще измерваме прогреса (успехите)?

Втора – показващи развитието на самия процес:

- Каква философия споделя образователната институция?
- Какъв ще бъде приносът на всеки?
- Каква репутация да има образователната институция?

В този смисъл настоящата стратегия е ориентирана към следната визия:
Образователната институция да бъде:

•Качествена среда за учене, която осигурява педагогически целесъобразно пространство за игра. познание, общуване и творчество;

•Гарантира равни възможности за разкриване потенциала и способностите на децата, чрез желани и значими за тях форми за индивидуален прогрес и културен просперитет в обществото:

•Средище на хора. които обичат децата и професиите си. Поддържат квалификацията си на съвременно равнище, стремят се към висока професионална реализация и са удовлетворени от работата си.

•Осъществява инициативи за постигане на трайни резултати в подготовката на децата за училище, умения за критическо мислене и компетентности;

•Център за родители, търсещи и намиращи подкрепа

МИСИЯ на образователната институция

Детска градина „Ален мак“ – модерна, иновативна детска градина ,център на качествено европейско предучилищно образование.

Ценност на стратегията

Ориентирана към интереса и към мотивацията на обучаемите, към възрастовите и социалните промени в живота му, както и към способността му да прилага усвоените компетентности на практика;

Осигурява равен достъп до качествено образование и приобщаване на всеки обучаем;

Осигурява равнопоставеност и недопускане на дискриминация при провеждане на образователни политики;

Осигурява запазване и развитие на българската образователна традиция;

Осигурява хуманизъм и толерантност между участниците в образователния процес;

Осигурява съхраняване на културното многообразие и приобщаване, чрез българския език;

Осигурява иновативност и ефективност в педагогическите практики и в организацията на образователния процес въз основа на научна обоснованост и прогнозиране на резултатите от иновациите;

Осигурява прозрачност на управлението и предвидимост на резултатите.

Създаване на необходимите условия за „Учене през целия живот";

Включване педагозите в различни форми за повишаване или поддържане на базовата им квалификация в ДГ и от обучителни организации

Насърчаване придобиването на професионално -квалификационна степен въз основата на достигнато равнище на квалификация;

Стимулиране на кариерното развитие на педагогическите специалисти - последователно заемане на учителски длъжности

ДГАлен мак

Атестиране и подпомагаме самооценяване на педагогическите специалисти;
Включване на семейството в живота и дейността на ДГ. като работим активно с настоятелството и Обществения съвет.

Очаквани резултати:

- Повишаване равнището на житейско-педагогическата култура на съвременното семейство.
- Реализация на формални и неформални стратегии, форми и технологии за участие на семейството в живота на детската градина.
- Разширяване на познанията на родителите за спецификата, възможностите и приоритетите на семейното възпитание в детството.
- Придобиване от родителите на познания за детското развитие, потребностите и мотивите, движещи поведението на детето и причините, предизвикващи конфликти във взаимоотношенията „родители-деца".
- Усвояване на умения за проучване и анализ на особеностите и проявите в поведението на децата.
- Усвояване от родителите на умения за самоанализ и самооценка на житейските цели и приоритети, възпитателните ориентации и модела на родителско поведение (възпитателния стил).
- Усвояване от родителите на умения за позитивна комуникация, адекватна реакция към поведението на детето и ефективно възпитателно влияние чрез приложението на методи и средства за разрешаването на проблеми и парадокси във възпитателния процес.
- Гъвкавост и вариативност в организацията на материалната среда.
- Творческо разгръщане на наличния потенциал.
- Решаване на проблемите, чрез позитивна вътрешна комуникация.
- Положителна промяна в мотивите и нагласите на педагогическия колектив.
- Емоционален комфорт и успешна адаптация на децата. Формиране на чувство за приобщеност към социалната среда.
- Мобилност на мениджърските и управленските функции на директора.
- Разширяване на взаимно полезните контакти на детската градина с другите социални и обществени фактори.
- Да изградим у децата един толерантен и позитивен модел на общуване с връстниците, семейството и природата.
- Участие на всички заинтересовани страни в процеса на образователната интеграция.
- Осигурена система от механизми за осъществяване на контрол върху резултатите от процеса на образователната интеграция.

Всички те осъществяват взаимодействие на основата на партньорски взаимоотношения за постигане стратегическите цели на детската градина. Формите на сътрудничество се определят съвместно от директорите, учителите, други педагогически специалисти и родителите.

ДГАлен мак

Устойчивост на резултатността

Механизъм за взаимодействие между участниците в образователният процес

Съгласно ЗПУО, участници в образователният процес са обучаемите, учителите, директор на образователната институция, родителите и всички заинтересовани страни.

В Стратегията и Правилника за дейността на Образователната институция, са разписани мерките за създаване на условия и предпоставки за отговорно участие на семейството и заинтересованите страни в живота на образователната институция.

Във всяка обучителните групи е разписан ОД_СР_08_09-01 Механизъм за взаимодействие със заинтересованите страни и родителите, с конкретна тема, разработена по месеци. План за работа със заинтеросавани страни.Комуникационна полотика

За осъществяване на добри практики на взаимодействие между образователната институция и заинтересованите страни, като общност, както и с всички външни и вътрешни звена е изградена Комуникационна политика, с приложен План и график за комуникационна политика, с предвидена ресурсна обезпеченост. Има изграден график за провеждане по това направление, като е организирана работна група, която отговаря, следи, наблюдава, измерва, анализира и докладва на Педагогически съвет, дали са в съответствие параметрите заложени в дейности и изпълнен ли е плана по заложените изисквания, описани в Комуникационна политика и приложени, както следва: Ежегодно на тържествена церемония, на която директорът връчва грамоти и награди на родителите и заинтересованите страни, като НПО, дарителски фондове и други лица, за приносът им в развитието на образователната институция и включването им в дейности на ДГ “Ален мак”

Изградена е система за награждаване постиженията на децата;

Изградена е система за информираност по отношение на личностното развитие, индивидуална работа и индивидуални учебни планове;

Изградена е система за обмен и създаване на партньорски взаимоотношения между ДГ “Ален мак”, други образователни институции и НПО в област Хасково, както и такива на територията на цялата страна; Поздравителни адреси до родителите по повод на всички национални и християнски празници;

Покани за присъствие на тържества и празници в ДГ Ален мак;

Мониторинг: Изградена е система за събиране на обратни връзки, препоръки и насоки за подобряване на работата в образователната институция, изработени анкети за проучване на родителското мнение и заинтересованите страни по различни въпроси и измерване на удовлетвореност по области и критерии заложени в системата за управление на качеството;

„Училище за родители” – ежемесечно учителите публикуват статии за възпитанието на децата/учениците на сайта на образователната институция, на родителските табла;

Сайт – детайлно представяне на устройството и дейността на образователната институция;

ДГ Ален мак

Приложени са информационни табла на всеки вход, достъпен до родителите и заинтересованите страни;

Изградени са кътове по интереси, чрез които заинтересованите получават нагледно за вида и начина на възпитание и социализация на децата;

Изградени са кътове, в които заинтересованите страни се информират по отношение постиженията и обща резултатност на обучаемите;

Изградена е среда за приемане на проведени иновативни подходи и методи на обучение, възпитание, социализация от заинтересованите страни;

Изградена е среда за информираност по отношение на политики, правила, механизми, личностно развитие и цялостния подход на управление в институцията и са регламентирани каналите за комуникация;

Изградена е политика свързана с превенция на тормоза и насилието;

Изградена е информираност по отношение на приложената политика по наставничество, приемственост и устойчиви резултати на база изисквания за кариерно развитие;

Изградена е информираност по отношение на здравно, гражданско, екологично, интеркултурно и приобщаващо образование;

Изградена е система за взаимодействие и политики на информираност по отношение на изградения механизъм за обхват и програма за превенция на ранното напускане на образователната среда;

Изградени са правила и политики по отношение на жалби, сигнали и препоръки;

Изградени са механизми за управление на конфликти между учители, родители и деца, като се следи за стриктното прилагане на Етичния кодекс;

Изградени са устойчиви канали за комуникация и обмен на информация между звената, като се следи за тяхната функционалност сигурност на данните със съответната приложимост, на база гарантиращи истинност на информацията;

Въведени поредица от дейности по интереси извън ДОС;

Ежегодно провеждане на екскурзии;

Постоянни изложби на детско и семейно творчество не само в сградата на образователната институция, на входовете, във фоайетата, но и извън нея;

Информационните табла за родителите с различни постоянни рубрики свързани с безопасност, сигурност, оказване на подкрепа, здравни съвети и допълнителни форми на подкрепа и общо взаимодействие подкрепящи развитието на децата, са поддържани системно и професионално;

Изградени са канали за информираност на Обществения съвет и заинтересованите страни по отношение на финансови, материални и човешки ресурси, формите за разходване на финансовите средства, разходването на бюджетните и допълнителните средства за финансиране на дейността на институцията;

Изградена е среда за информираност по отношение на рискове, кризи и промени;

Изградени са канали за комуникация и получаване на подкрепа по отношение личностното развитие на децата и необходимостта от прилагане на индивидуални подходи,

ДГ Ален мак

като се наблюдава в динамика нивото на достигната резултатност и своевременното информиране на родители, заинтересовани и работещи с обучаемия за неговото развитие;

Изградена е система за информираност на заинтересовани страни по отношение на План – процеси и работата на Комисиите, функциониращи на територията на образователната институция;

Приемното време за родители;

Информация по отношение на работно време, приемни часове на педагогическия и ръководния състав, времевия график свързан с дейности, възложени отговорности, скали за оценка и самооценка по заложените цели и очаквани резултати.

Поставени за изпълнение дългосрочни цели за достигане до устойчива резултатност и покриване на изисквания по отношение на:

Обучаемите да бъдат:

обучавани и възпитавани в здравословна, безопасна и сигурна среда, зачитани като активни участници в образователния процес; получават обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие;

участват в проектни дейности;

поощрявани с морални и материални награди;

здравословен режим, отдих и туризъм и др.

Грижата за здравето се осигурява и чрез участие в програми за здравно образование и за здравословен начин на живот;

Обучаемите се възпитават, социализират и обучават по стандарти, приети с наредба на министъра на здравеопазването и министъра на образованието и науката, както и програмна система изработена от педагозите в образователната институция, съобразно с ЗПУО, с приложими ДОС;

Предвидени са развлечения, посещения в музеи, образователни разходки, закаляващи процедури, хранене, дейности по интереси и т.н.

Учителите спазват Етичния кодекс на общността, като зачитат правата и достойнството на обучаемите и всички заинтересовани страни, като си сътрудничат и си партнират със заинтересованите страни;

Изграден е широко обхватен Етичен кодекс на образователната общност ОД_СР_19_02-01, който регламентира етиката и културата на взаимоотношения между всички заинтересовани страни и в съответствие със средата за функциониране.

Персонални принципи при работа със заинтересованите лица за гарантиране на устойчиви резултати:

Учителите:

определят методите и средствата за провеждане на образователния процес съобразно принципите и целите, определени в ЗПУО;

повишават квалификацията си;

осъществяват обучение и възпитание на децата в съответствие с държавните образователни стандарти;

ДГ Ален мак

опазват живота и здравето на децата по време на образователния процес и на други дейности, организирани от институцията;

Родителите:

сътрудничеството и взаимодействието между родителите и образователната институция се осъществяват чрез индивидуални консултации, родителски срещи, обучения, както и всеки път, когато конкретна ситуация или поведение на обучаемия го прави необходимо.

родителите са участници и партньори в предучилищното образование заедно с обучаемите, учителите, директорът и другите педагогически специалисти.

участват в тренинги и консултации по въпроси, свързани с образованието и личностното развитие на децата им;

участват в процеса на изграждане на навици за самоподготовка като част от изграждането на умения за учене през целия живот;

Родителите са първите и най-влиятелни педагози за обучаемия и най-влиятелните хора в живота им. Те имат най-пряка отговорност и участие при подготовката на самия обучаем.

Цели за съвместно сътрудничество между образователната институция и родителите:

Повишаване на доверието в образователната система.

Активно участие на родителите за успешна адаптация и социализация на детето, както и в образованието на техните деца за подкрепа на личностното развитие на децата.

Създаване на условия за детско развитие и подготовката на децата за следваща образователна степен.

Разбиране, подкрепа и споделена отговорност между образователната институция и семейството, формиране на положително отношение към училището и мотивация за учене.

Съвместна работа за разбиране на ученето като ценност.

Разпределяне на правата, задълженията и отговорностите между ДГ “Ален мак” и семейството за постигане на стратегическите цели и приоритетите на политиката за учене през целия живот.

Сътрудничеството и взаимодействието между заинтересованите страни, се осъществява чрез различни форми, обединени в две групи: индивидуални и групови форми на работа.

Индивидуални форми на сътрудничество:

- индивидуален разговор /среща/ между учител и родител;
- индивидуална консултация;
- съобщения /устни; писмени/.

Групови форми на сътрудничество:

- родителска среща;
- тренинг и т.н.;

ДГ Ален мак

Други форми на сътрудничество:

- участие на родителя в образователния процес;
- информационни табла за родителя;

Сътрудничество и взаимодействие се осъществява и в случай, когато конкретна ситуация или поведение на обучаемия го прави необходимо / чл. 208, ал.1 от ЗПУО/.

Родителите участват в Обществения съвет на образователната институция по реда посочен в Чл. 265 и Чл. 266 на ЗПУО.

Всички участници в предучилищното образование осъществяват взаимодействие на основата на партньорски взаимоотношения за постигане стратегическите цели на образователната институция. Формите на сътрудничество се определят съвместно от директорите, учителите, други педагогически специалисти и родителите. План – график за взаимодействие между участниците в образователния процес и всички заинтересовани страни се приема на Педагогически съвет за всяка календарна година.

В Стратегията и Правилника за дейността на Образователната институция, са разписани мерките за създаване на условия и предпоставки за отговорно участие на семейството в живота на образователната институция.

Във всяка от обучителните групи е разписан ОД_СР_08_09-01 Механизъм за взаимодействие с родителите, с конкретна тема, разработена по месеци.

Разпределение на формите за педагогическо взаимодействие са описани в документ Педагогическо взаимодействие. Програма за целодневна организация (за ДГ) към Приложение 1, с разработени учебни планове по групи описани в Учебни планове с приложени към тях ОД_СР_08_02-01 Анализ на входящата и изходяща диагностика на обучаемите.

Изготвя се инструментариум за оценка и самооценка в образователната институция, приложен в Наръчник за самооценка НС-01.

За набавяне на доказателствен материал по системата се прилага по предварително описан доказателствен материал по заложени области и критерии на база заинтересовани страни, съответстващи документи за образователната институция и актуална информация и обратна връзка със заинтересовани страни се изготвят въпросници по групи заинтересовани страни:

V. ЦЕЛИ

ГЛОБАЛНА ЦЕЛ

ДГ Ален мак

Повишаване на качеството и ефективността на образователно-възпитателния процес , чрез ориентация към личностно-центрирания подход и стимулиране на развитието, творческите заложби. интереси, потребности и потенциала на всеки обучаем.

СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ

Принципи за определяне на стратегическите цели са следните:

1. Релевантност (целите трябва да стимулират институцията да изпълнява своята мисия);
2. Реалистичност на подхода (целите трябва да бъдат реалистични, като се отчитат външните и вътрешните фактори);
3. Мотивираност (целите трябва да стимулират дейностите в рамките на политиката определена от образователната институция до достигане на целите по качество);
4. Прозрачност/разбираемост (целите трябва да бъдат определени просто и ясно);
5. Ангажираност/задължителност (целите трябва да предопределят задълженията);
6. Хармонизираност (целите в областта на политиката и звената вътре в институцията трябва да бъдат в тясна взаимна връзка).
7. Националните програми на база, на които се определят стратегическите цели, са важни, да не кажем основни при определяне на стратегическите цели.

Националните програми на база, на които се определят стратегическите цели, са важни, да не кажем основни при определяне на стратегическите цели.

Националните програми определени за 2020 – 2024 г. са:

Национална програма „Осигуряване на съвременна образователна среда“;

Национална програма „Заедно в грижата за всеки ученик“;

Национална програма „Успяваме заедно“;

Национална програма „Обучение за ИТ кариера“;

Национална програма „Информационни и комуникационни технологии (ИКТ) в системата на предучилищното и училищното образование“;

Национална програма „Квалификация“;

Национална програма „Заедно за всяко дете“;

Национална програма „Оптимизиране на вътрешната структура на персонала“;

Стратегически цели

- Постигане на европейско качество на образаването чрез повишаване на каеството и ефективността на образавателно възпитателния процес
- Осигуряване на равен достъп до образавание и отваряне на образаветелната система
- Постигане на равнище на грамотност ,което ще осигури възможност за личностно развитие на децата

- Осигуряване на условия за развитие на способностите и ентересите, гражданско възпитание на подрастващите чрез качествено съвременно образование
- Осигуряване на условия за осъществяване на ефективен контрол на дейностите в детската градина
- Повишавен на ефективността на управление на детската градина
- Подобряване на материалната базаа и осигуряване на добра технологична обедпеченост на образавателния процес
- Оптимизиране на възможностите ,детската градина да се превърне в център на образователна и социална дейност ,която осъществява многостранни инициативи

Повишаване на качеството и ефективността на работата в образователната институция.

Осигуряване на ефективно управление на среда, чрез прилагане на цифрово образование, за гарантиране ефективност на работа на образователната институция и извънредна ситуация.

Използването на различни образователни иновации, иновативност и ефективност в педагогическите практики и в организацията на образователния процес въз основа на научна обоснованост и прогнозиране на резултатите от иновациите.

Оперативни цели (краткосрочни в годишния план за дейността на образователната институция)

Повишаване качеството на образование

1.Непрекъснат стремеж към развитие на професионално-личносните качества и на професионалните умения на учителите,съобразно изискванията на съвременния живот и повишаване на авторитета на учителя;

2.Осигуряване на позитивна образователна среда и формиране на устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот;

3.Създаване на интегрирано учебно съдържание и повишаване качеството на преподаване и ефективността на учебно-възпитателната работа,чрез създаването на максимално добри условия за обучение ,възпитание и труд;

4.Планиране и реализиране дейности с цел извършване на обективна оценка на ефективността на образователните услуги и качество на изпълнение на Държавния образователен стандарт за предучилищно образование;

5.Подобряване на общуването между заинтересовани страни – взаимодействие,взаимопомощ;

6.Създаване на институционална култура,изграждаща лидера;

7.Изграждане на канали за комуникация обезпечаваща необходимостта от информираност на заинтересованите страни;

ДГ Ален мак

Повишаване качеството на педагогическото взаимодействие

1.Повишаване качеството на образование чрез промяна процеса на обучение,насърчаващ развитие и придобиване на ключови компетентности в учителите;

2. Възпитание на обучаемите в самоконтрол,самооценка и организация на времео;

3.Осигуряване на позитивна образователна среда;

4.Осигуряване на безопасна среда;

5.Осигуряване на по-голяма практическа приложимост на образователния процес и ориентирането му към конкретни резултати;

6.Съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност;

7.Доразвиване и усъвършенстване на системата за диагностика в детската градина;

8.Осигуряване на равен достъп до качествено образование на децата от подготвителни групи;

9.Повишаване на обхвата и превенция на отпадащите деца от подготвителни групи;

10.Развитие на приобщаващото образование за децата със специални образователни потребности;

11.Създаване на благоприятна среда за повишаване равнището на грамотност;

12.Подпомагане на родителите за усъвършенстване на техните умения да увличат и да насърчават децата си към четене и към развитие на езикови умения;

13.Изграждане на среда за приемственост и надграждане на знания сред заинтересованите страни по отношение обучение,възпитание и социализация на децата;

14.Изграждане на среда за позитивно взаимодействие,успяващо превантивно да реагира и контролира риск,кризи и промени в динамична и гъвкава среда;

Осигуряване на разнообразни допълнителни действия извън ДОС за стимулиране на образователна активност

1.Повишаване инициативността и разнообразяване формите на работа в дейността на Образователната институция;

2.Изграждане на междупредметни връзки в педагогическите ситуации и включване на заинтересованите страни при представяне и презентиране на професии с цел кариерно ориентиране на подрастващите;

3.Изграждане на иновативна ИКТ среда и прилагане на иновативни подходи за преподаване ,учене и социализация;

4.Изграждане на среда на доверие за прилагане на иновативни подходи и учене чрез прилагане на иновации в образованието;

Превръщане на ДГ“Ален мак“ в център на общността

1.Развиване на сетивност към заобикалящата среда;

2.Повишаване качеството на работа с партньорите от общността;

3.Изграждане на партньорска структура за подпомагане на популяризацията и публичността на образователната институция;

ДГАлен мак

4.Създаване на среда на взаимодействие с местна общност и изграждане на култура на общуване между различни етности в района на функциониране на образователната институция в съответствие със спецификата на средата;

5.Организиране на съвместни дейности и инициативи утвърждаващи българските традиции,както и приемственост по отношение на възраст ,обичаи и традиции,свързани с всяка една от местните общности;

6.Изграждане на позитивна среда на взаимодействие основана на доверие ,,взаимопомощ и разпознаване на образователната институция,като център на книжовността;

7.Изграждане на среда за взаимодействие,обмяна на опит между институцията и родителите,между родители-родители,родители-НПО и взаимно обучение на общности и етнос,с цел подобряване на работата с децата и гарантиране на тяхната социализация;

Интелектуално,емоционално,социално,духовно-нравствено и физическо развитие на всяко дете в съответствие с възрастта,потребностите,способностите и интересите му.

1.Изграждане на процедури ,които превантивно да управляват негативни влияния по отношение риск,кризи и промени;

2.Изграждане на процедура за управление на процеси свързани с приобщаващо образование;

3.Изграждане на гражданско,здравно,интеркултурно и екологично образование;

Формиране на устойчиви нагласи и мотивация за учени през целия живот.

1.Внедряване на изграждане на социална и емоционална интелигентност сред децата в плановете и тематичните разпределения по направление,като целта е да се изгради устойчивост по отношение на неуспехите им в процес на работа,чрез позитивна корекция на грешките и да се изгради емпатия сред децата;

2.Да се изгради умение сред децата,родители и учители за правилна оценка и самооценка по изпълнение на поставени задачи и изисквания на възложена отговорност;

Формиране на толерантност и уважение към етническата,националната,културната,езиковата и религиозна идентичност на веки гражданин.

1.Създаване на материално техническа,социална и културна среда,осигуряваща възможности за съвместни инициативи,тържества и отбелязване на празници според българските традиции,както и представяне на традициите от местните групи формирани на база етнос;

2.Изграждане и възпитание на ценности свързани с: толерантност и уважение,нравствени ценности,патриотични ценности,граждански ценности,трудово възпитание,естетическо възпитание, възпитание за дисциплина,отговорност към поставени задачи и отговорност към образователна институция;

3.Осигуряване на здравно и екологично образование;

ДГ Ален мак

Формиране на толерантност и уважение към правата на обучаемите и хората с увреждания.

1.Изграждане на среда за обучение и възпитание на децата със СОП;

2.Изграждане на толерантност към различията и умение за работа в екип между различни по етнос,възможности и специфични особености на групи деца по интереси и/или възложени действия свързани с учебно-възпитателния процес;

Повишаване имиджа на професията „учител“.

1.Стимулиране на педагогическите специалисти за обучение в програми за работа с родителите и всички заинтересовани страни;

2.Изграждане на ефективна система за квалификация и кариерно развити на педагогическите специалисти;

3.Стимулиране на участия на педагогическите специалисти във форуми,научни групи,конференции,работни групи,съвместно определени със заинтересовани страни за подобряване работа по отношение учебно възпитателния процес и интегриране на отподнали от системата,както и подобряване на макро и микро средата на функциониране в която съществува образователната институция;

4.Изграждане на ефективна среда за информираност на заинтересованите страни по отношение дейности,правилата,политиките,целите и стратегическата рамка заложена за изпълнение в определения рамков период;

VI. ВОДЕЩИ ПРИНЦИПИ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯТА:

Ориентираност към личността	Основна задача - успехът на отделната личност.
Равен достъп	Всеки обучаем, постъпил в образователната институция, има право да получи качествено образование, което отговаря на нуждите и способностите му.
Сътрудничество	Успешната образователна и възпитателна политика се основава на широка кохезия с родителите и партньорство с други образователни и възпитателни институции за подпомагане на дейността на образователната институция и подобряване на материалната база.
Екипност	Етичност, колегиалност, екипен принцип в работата на учителите и спазване на етичния кодекс на учителя. Компетентност и

ДГ Ален мак

	професионализъм, като най-сигурен начин за отстояване авторитета на учителската професия;
Отговорност	Всички членове на педагогическата колегия и помощно-обслужващия персонал, ангажирани в образователната, възпитателната и обслужващата дейност, осъществявана в образователната институция, носят отговорност за постигане на трайни ефекти с дългосрочно въздействие.
Гъвкавост	Образователната и възпитателната дейност е ориентирана към многообразните личностни потребности и предоставя възможности за свободен избор на обучаемите.
Единство в многообразието	Обучението, подготовка и възпитанието на обучаемите се осъществяват в рамките на единна културно-образователна среда, която създава гаранции за защита и развитие на отделните култури и традиции в рамките образователната политика на образователната институция и общо културно-езиково пространство.
Новаторство	Административното ръководство и педагогическият колектив демонстрират воля и възможности за възприемане на иновационни подходи с цел постигане на по-добри резултати. Съчетаване на утвърдените традиции с отвореност към нови идеи.
Автономност	Образователната институция като част от системата на образованието ползва автономия да провежда собствена политика, отговаряща на държавните образователни стандарти.
Отчетност	Всички участници в образователната и възпитателната дейност отговарят и се отчитат за своите действия с цел осигуряване на ефикасност, ефективност и резултатност на политиките.
Ефективност	Динамично управление, реализация и обвързване на ресурсите с конкретни резултати,

ДГ Ален мак

	оценка на миналия опит и бъдещото въздействие.
Релевантност	Целите трябва да стимулират образователната институция да изпълнява своята мисия.
Реалистичност на подхода	Целите трябва да бъдат реалистични, като се отчитат външните и вътрешните фактори.
Мотивираност	Целите трябва да стимулират дейностите в рамките на съответната област на политиката.
Прозрачност/разбираемост	Целите трябва да бъдат определени просто и ясно.
Хармонизираност	Целите в областта на политиката и звената вътре в образователната институция, трябва да бъдат в тясна взаимна връзка.
Ангажираност/задължителност	Целите трябва да предопределят задълженията
Принципи на сътрудничество	Принципът на партньорство, принципът на опълняемост, принципът на концентрация
Законосъобразност	Всички цели, приоритети, мерки и конкретни действия съответстват на Конституцията на Република България и другите нормативни актове.

VIII. ДЕЙНОСТИ И ПОЛИТИКИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ:

Изграждане план и дейности по процедура за управление на процесите
Изграждане план и дейности за управление на ресурси, материални и човешки .
Изграждане план и дейности план за управление на риска Оценка на рискови фактори и др
Изграждане план и дейности за план за управление на кризите-
Създаване на нормативна уредба, анализира се ниво на допустимост на промяна, прилага се поетапно до ниво усвояемост, изграждат се поетапни процеси преплетени с процес на задържане и приемане на промяната., създаване на инструменти за осъществяване на промяната, следи се процеса от началото до края с мониторинг на всички нива от процеса, създава се политика на поетапно въвеждане на иновации и иновативни политики. Създаване на условия за гъвкавост и надграждане на стратегия с цел подобряване на работния процес, внедряване на нови технологии и придобиване на нови компетентности. Промени могат да бъдат извършвани в системи, политики, в организационни схеми, в човешкото поведение и

дейности. С динамиката на пазара, бързо развиващите се техника и технологии, управлението на промяната се налага като важен елемент на стратегическото управление.
Изграждане план и дейности за план за иновационни политики
- Политика ЗА РАБОТА С ХОРА
Цел: Целият персонал, включително администратори, учители и помощен персонал да работят заедно в екип и да се подкрепят взаимно.

- Политика, ЗА НАСЪРЧАВАНЕ РАЗБИРАНЕТО НА УЧИТЕЛИТЕ
Цел: Родители, деца и местна общност, да разберат и оценят работа всеки един учител.

- Политика ЗА ПОЗИТИВНО ИНСТИТУЦИОНАЛНО ОБЩЕСТВО
Цел: Изграждане на положителна среда, която да признава културните различия, като отнася справедливост към всеки един човек, казус или проблем.

- Политика ЗА НАСЪРЧАВАНЕ НА СЪТРУДНИЧЕСТВО МЕЖДУ УЧИТЕЛИТЕ
Цел: Изграждане на дух на сътрудничество в екипът, като учителите имат регламентирано време за комуникация, споделяне на притеснения, идеи, инициативи и успехи.

- Политика ЗА НАСЪРЧАВАНЕ НА ПРОДУКТИВНОСТТА В ДЕТСКАТА ГРУПА
Цел: На учителите се дава възможност да споделят успехите на децата

- Политика ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА РЕСУРСИ И МАТЕРИАЛИ
Цел: Да се осигури спокойна и обезпечена работна среда.

- Политика ЗА ВЪВЕЖДАНЕ НА ИНОВАЦИИ В ПРЕПОДАВАНЕТО КАТО ПРОЦЕС И ПРИЕМАНЕ НА РАЗЛИЧНИТЕ СТИЛОВЕ НА ПРЕПОДАВАНЕ
Цел: Да се подсигури свобода при избора на техника или метод за преподаване. Не трябва да се забравя, че всеки учител е уникален и има различни стилове на преподаване, които могат да бъдат ефективни

- Политика ЗА НАСЪРЧАВАНЕ И ПОДПОМАГАНЕ НА УЧИТЕЛСКИЯТ РАСТЕЖ
Цел: Подсигуряване на среда за развитие и професионално израстване на всеки учител, която ще им помогне да израснат като личности и като учители.

- Политика ЗА РАЗВИТИЕ НА ЕФЕКТИВНА ИНСТИТУЦИОНАЛНА ОБЩНОСТ
Цел: Да се позволи на общността (както вътре, така и извън нея), да взема активно участие в дейността на ДГ.

- Политика ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА ЛИЧНО ПРОСТРАНСТВО

Цел: Да се създаде режим на регламентирана почивка на учителите и осъзнаване от страна на родители, че учителите и служителите имат личен живот. Да се създаде режим на комуникация и среда за събиране на обратни връзки.

Изграждане план и дейности по изработване и прилагане на програмна система - СР_08-01
Изграждане план и дейности свързани с Повишаване качеството и ефективността на учебно - възпитателния процес и техниките на преподаване

Повишаване на качеството се осъществява чрез проследяване,измерване, анализ,самооценка
Анализ и диагностика на системата, избор на инструмент и материали, подготовка на педагогически кадри, внедряване в системата на база приложение за промени, анализ на системата, коригиращи действия и отчитане на резултати и подготовка за въвеждане на нови модели и методики.
Изграждане план и дейности свързани с осигуряване на извънкласни инициативи и мероприятия за стимулиране на детската активност, защита на обучаемите и здравен статус и работа с обучаеми със СОП
Изграждане план и дейности свързани с Осигуряване на условия за развитие на способностите, интересите, в зависимост от интересите и потребностите на детето, гражданско обучение и възпитание на подрастващите чрез качествено, съвременно и модерно образование Дейности за разширяване на възможностите (заложени в НП-01 Наръчник по приобщаващо образование), на Образователната институция, да се превърне в център на образователна, културна и социална дейност, който осъществява многостранни инициативи в партньорство в външни звена и родителска общност
Изграждане план и дейности по направление лидерство, семейство, възпитание, агресия
Изграждане план и дейности свързани с Повишаване имиджа на, професията „учител“, имидж на Образователната институция и популяризация на учебното заведение. Изграждане на партньорски взаимоотношения и създаване на комуникационна политика със заинтересовани страни и местна общост

За успешното реализиране на дейностите обезпечаващи успешното реализиране на стратегията се изгражда Комисия за контрол на качеството в образователния процес (работна група)

Дейностите в образователната институция се описват в Годишен план за дейността образователната институция и в Правилник на дейността .

IX. ПРИОРИТЕТНИ НАПРАВЛЕНИЯ В ДЕЙНОСТТА

Приоритет 1. Лидерство. Семейство. Възпитание

Формиране на учители лидери, чрез система от мерки за осигуряване на кариерно развитие и чрез реализация на гъвкави форми на обучение. Включване на семейството и родителите в процесите на образование и възпитание на обучаемите. Намаляване на прояви на агресия и негативни нагласи. Партньорство между родители, обучаеми и учители. Възпитаване на морални норми, основани на националните и общочовешките ценности

Приоритет 2. Учене през целия живот

Формиране на умения и нагласи за учене през целия живот.

Приоритет 3. Изграждане на институционална култура и гражданска активност

Стимулиране развитието на гражданско активни звена (обществен съвет +настоятелство) Осигуряване на среда за развитие на способностите, интересите, гражданско обучение и възпитание на подрастващите чрез качествено, съвременно и модерно образование.

Приоритет 4. Партньорство

Ефективно взаимодействие със заинтересовани страни: партньорите - бизнес, неправителствени организации, общинската и държавната администрация и др. За ефективна работа със заинтересовани страни е изграден Обществен съвет. Обществения съвет има свой правилник Правилник на Обществения съвет към образователната институция и собствена система за взаимодействие с включените в него структури, като в плана за работа на съвета се залага 2 пъти в годината да се дава обратна връзка към образователната институция, под формата на попълване на Въпросник "Обществен съвет"

Приоритет 5. Повишаване на качеството и ефективността на образователния процес

За Повишаване качеството и ефективността на образователния процес е приложен Списък – Образец, съдържащ структурата и организацията на образователната институция са въведени Правилник за вътрешния трудов ред, Етичен кодекс, План за квалификационна дейност , План – материално техническа база и условия за реализация на образователно - възпитателния процес. За повишаване ефективността на образователния процес се изгражд План за грамотност; План за намаляване на преждевременно напусналите от образователна среда, с разработен План за съвместни действия на МВР и МОН с разработени дейности по изпълнение План по БДП (безопасност на движението по пътищата) и Сформирана разработен Годишен план за разпределение по БДП, Механизъм за превенция на терористични действия.

ДГ Ален мак

Приоритет 6. Развитие на двигателна и спортна култура за повишаване на здравния статус на обучаемите (система за здравно развитие). Изграждане на условия за повишаване на физическата активност и укрепване на здравето на обучаемите. Изграждане на двигателна култура. -

Приоритет 7. Усъвършенстване системата за квалификация и перманентно обучение -Цифрово образованиеУчене през целия живот

Приоритет 8. Удовлетворяване на специфичните образователни потребности на обучаемите и нарастващата взискателност на родителите. Подобряване на работата с обучаеми с емоционални и интелектуални затруднения и специални образователни потребности е изграден Наръчник по Приобщаващо образование За повишаване качеството при работа с рискови и уязвими групи в е разработена Програма за предоставяне на равни възможности и приобщаване на обучаеми от уязвими групи Индивидуални планове и програми за развитие на обучаеми със СОП. За изграждане на адекватна политика по отношение на приобщаващото образование е създадена Комисия по приобщаващо образование Комисия (Координатор) по приобщаващо образование с разработени Правила екип за работа на екип на личностно развитие. За гарантиране на гъвкавост в образователния процес

Приоритет 9. Осигуряване на безопасност, стабилност, ред и защита на обучаеми и учители в образователната институция -

За осигуряване на безопасност, стабилност, ред и защита на обучаеми и учители в образователната институция са разработени Механизъм за работа с обучаеми в риск от отпадане от образователна среда. Обхващане и приобщаване. Механизъм за противодействие на тормоза; План за работа на комисия за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни; Програма за превенция на ранно напускане на образователна среда; ;Бедствия, аварии и катастрофи, План за осигуряване на безопасни и здравословни условия на обучение, възпитание и труд, План за работа при зимни условия, План за достъп до образователната институция и режим на достъп на външни лица, План за противопожарна безопасност

Приоритет 10. Работа със заинтересовани страни Комуникационна политика Имиджова, е-политика, работа с медии и външни звена изграждащи имидж на Образователната институция. Партньорство.

Приоритет 11 Работа на Образователната институция при кризи Прилагане на политики за стабилизиране в режим на криза,риск,промяна и възможности за реакция по специфика н асредата.

Приоритет 12 Изграждане на социални, граждански и интеркултурни ценности, здраве и устойчива околна среда

ДГ Ален мак

За изграждане на социални, граждански и интеркултурни ценности, здраве и устойчива околна среда са изготвени Програма за екологично образование; Програма за гражданско образование; Програма за интеркултурно образование; Програма за здравно образование като в допълнение е разработен План за работа на учител като класен ръководител (ръководител група), който допълва всички заложени в нормативната база изисквания за развитие на умения и ценности в обучаемият. Изготвя се План за интеграция на децата от етнически малцинства

Дейностите по приоритетни направления в образователната институция се описват в Годишен план за дейността образователната институция

Х. ФИНАНСОВО ОБЕСПЕЧАВАНЕ. ФИНАНСОВА ПОЛИТИКА

Финансовата политика на Образователната институция, представлява система от цели, принципи на управление и правила по отношение на бюджета, бюджетния процес и финансовите взаимоотношения с ПРБК, други организации, институции и лица.
Директорът има възможност да дефинира проблемите, да планира разходите и да следи за тяхното изпълнение, като отчита приоритетите на дейността и развитието на Образователната институция. Това не означава, че финансовите възможности са достатъчни за обезпечаване на всички финансови необходимости и дейности на Образователната институция. Ето защо директорът се съобразява с пределите на определения за всяка една финансова година, като търси оптималната му реализация, съобразно определените в настоящата стратегия приоритети.

Целите на Образователната институция включват заложените стратегически цели в Стратегията за развитие на образователната институция и оперативните цели, определени в Годишен план за дейността и Стратегията за развитие на образователна институция за периода .

Основна цел на финансовата политика на Образователната институция е поддържане на финансово състояние, гарантиращо постигане на заложените цели в съответствие със законните правомощия и управленската отговорност на директора.

Чрез прилаганата финансова политика на общинско ниво директорът на ДГ “Ален мак” осигурява ефективното бюджетиране и финансово управление при съгласуване с Отдел Образование :

1.Разбиране на целите, организацията и финансирането, основните процеси протичащи в образователната институция;

2. Свързване на дългосрочното виждане за образователната институция, с конкретните цели и приоритети и осъществяване на многогодишно бюджетно планиране и подходящи решения за разпределение на средствата в подкрепа на тази визия;

3. Познаването на механизмите за управление на бюджета за постигането на основната цел на образователната институция;

4. Постигане на единодействие и ефективна съвместна работа с работещите в образователната институция ;

5. Търсене и отчитане на външни за образователната институция, мнения и оценки за нейните функции, цели и задачи и за възможните пътища за по-доброто изпълнение на задачите при запазване на независимостта и финансирането;

6. Отчитане на външното влияние и приспособяването към околната среда;

7.Събиране и анализиране на надеждни данни за бюджетното планиране, програми, одит, преглед на изпълнението на поставените цели и бюджетни искания за решения за преразпределение на средствата;

8. Използване на подходящи бюджетни инструменти и техники като средство за събиране на надеждна финансова обезпеченост ;

9. Водене на успешни преговори, постигане на консенсус, добра работа в екип и поддържане на отговорност и партньорство на базата на резултатите;

10.Използване на съвременни информационни и комуникационни технологии и привличане на квалифицирани специалисти;

11. Ефективен управленски контрол и отчетност на използването на държавните средства;

12. Своевременен отговор на промени в потребностите на заинтересовани страни по отношение на предоставяните услуги;

13. Поддържане на стабилно финансово състояние, осигуряващо баланс между приходите и разходите.

Директорът на образователната институция има право чрез Отдел Образование на Община Харманли да :

1. Да извършва компенсирани промени по плана на приходите и разходите, в т.ч. и по дейности, като уведомява първостепенния разпоредител с бюджетни кредити затова;

2. Да се разпорежда със средствата на образователната институция;

3.Да определя индивидуалните възнаграждения, преподавателската натовареност и броя на учащите, определени в подзаконовите нормативни актове;

5. Да определя числеността на персонала, обезпечавайки прилагането на план за работа и съобразно с утвърдения бюджет на Образователната институция след съгласуване на общинско ниво.

Заедно с правомощията за директора на Образователната институция възникват и изисквания за придобиване на мениджърски, управленски, организационни и най-вече финансови познания и опит.

За ефективното планиране и икономичното изразходване на бюджетните средства важна роля играе контролът по тяхното управление. За целта са изготвени Вътрешни правила за работна заплата на общинско ниво, въведена Книга за отчитане на извънреден труд Той се извършва непосредствено при вземане на решения за разпределението, изплащането и

ДГАлен мак

отчитането на разходите, както и чрез създаване, въвеждане и функциониране на адекватна СФУК на общинско ниво. Директорът на Образователната институция засилва ролята и разширява обхвата на вътрешния контрол, който става важен елемент на бюджетния процес. Елементи на контрола са заложени както в процеса на съставяне на бюджета, така и на следващите фази – изпълнение и отчитане.

В Образователната институция е въведена система СФУК на общинско ниво и е въведена на процедура за съставяне, утвърждаване, изпълнение, изменение и отчитане на бюджета. СФУК в Образователната институция се актуализира ежегодно , а при промяна на нормативни документи – в кратки срокове след обнародване на промените. Финансовото обезпечаване на Образователната институция е в пряка връзка с постигане на най-високо качество на обучението. За измерване постиженията на труда на педагогическите специалисти е изградена система за диференцирано заплащане Диференцирано заплащане

Финансовото обезпечаване на Образователната институция има много аспекти, свързани с осигуряване на образователния процес, стопанската издръжка и др. Финансовото обезпечаване на Образователната институция се постига с:

-Средства чрез общинско ниво

-Разработване и реализиране на проекти

-Целеви средства от Министерство на образованието по различни програми.

-Дарения от спонсори

-Собствени средства за осъществяване на вътрешни текущи ремонти и естетизиране на помещения

Значителна част от бюджетните разходи представляват трудовите разходи, в които, освен месечни трудови възнаграждения влизат и осигуровките, платени годишни отпуски, СБКО, допълнителни трудови възнаграждение, в т. ч. лекторски часове, за оценка на годишните резултати от дейността на педагогическия персонал и др.

Към стопанските разходи са издръжката на Образователната институция, плащанията за отопление, ел. енергия, вода, материали за поддръжка, сключени договори за обслужване техниката в Образователната институция, ремонти, застраховка на сградата и имуществото, командировки, разходи за закупуване на учебници, помагала, книги, абонамент, квалификации на персонала и др. Изградена е система за отчетност и информираност по отношение на финансовите операции по периоди на общинско ниво Отдел Образование

XI. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ.

Резултатите показват промяната в състоянието на засегнатите от политиката провеждана от образователната институция преди и след нейното изпълнение, както и последствията от тази промяна спрямо обществото като цяло и влиянието на политиките върху удовлетворяване на изискванията на заинтересованите страни. Очакваните резултати

Ален мак

са изразени чрез количествено и/или качествено измерими стойностни показатели /индикатори/ :

а) изградени правила във връзка епидемичната обстановка от Ковид-19 Протоколи за съответствие с хигиенните норми Протоколи за съответствие с изискването за обследванена сутрешен филтър

б) 90% от учителите да участват в квалификационни форми за работа в мултикултурна среда и дигитална компететност и управление на документацията

б) изграждане на детска площадка за децата от яслена група и частичен ремонт на сграда детска градина;

в) участие на 70% от родителите в адаптацията на децата в детската градина

г) определени рамки за набиране на доказателствен материал – портфолио,форми на планиране,изпълнеие и отчетност на комисиите

Индикатори:

1.Налична пълна документална рамка

2 Обучения на година - квалификация вътрешна и външна по поддържане и управление

3.Определени рамки за набиране на доказателствен материал - портфолио, форми за планиране, изпълнение, отчетност.

План за работа-по всички направления от КК и Комисии.

Общо планиране на педагозите включващо ДОС, умения, динамика на група, работа със заинтересовани страни и план за обща подкрепа и работа с уязвими групи.

Доклади -по всички направления от КК и Комисии.

Раздел „Отговорностна ръководството"

Приложени заповеди за разпределение на отговорностите по дейности към стратегия за развитие

Ефективност на самооценяването - Протокол 1 бр.

Спазени са всички срокове, зададени по дейности и приоритети

Информираност на заинтересованите страни по правила, политики и запознаване с резултатността - Протокол 10 бр. за годината включващ: Пълняемост на сайт, Пълняемост на табла, анкета за удовлетвореност от каналите за комуникация и информираност - Протокол 4 бр./година

Проверките през месеца имат ли налични подписи за запознаване на лицата обект на протокола се подписват на приложение към протокола

Раздел „Наблюдение, измерване, анализ"

Наблюдения на учители - 2 бр.

Протокол от проведен одит на КК за самооценка на КК - 1 бр. година;

Протоколи от срещи на КК и комисии -

Заповед за аналитик за текуща година към КК - за анализ на данните от събрания документален ресурс за обобщаване на резултатността - 1 бр./ година

Протокол по измерен и анализиран доказателствен материал

Раздел „Текущи. Образователни дейности"

ДГ Ален мак

Междинни доклади за отчет в направление „Образователен процес" .бр. 1 бр. на всяко полугодие /по броя на педагозите. Отчитат знания, умения, ценности, социализация и т.н.
Годишни доклади на педагозите по достигната резултатност на обучаемите по изисквания наДОС. Отчитат знания, умения. ценности, социализация и т.н.
Протоколи за обхват и работа с уязвими групи. Протоколи от обмяна на добри практики. Протоколи от квалификация. ПС - протоколи. Протоколи Обществен съвет.
Протоколи от обобщени резултати на база измерване на удовлетвореност на заинтересованите страни.
Протоколи по информираност на заинтересованите. Грамоти, Награди и Постижения.
КДД в изпълнение на длъжностна характеристика.
План за обща подкрепа.

Раздел „Сигурност и безопасност"

Протоколи от дейности по сигурност и безопасност и от срещи по раздела. Протоколи от дейности по сигурност и безопасност
Прогоколи от изпълнени дейности в раздел превенция на риск, сигурност и безопасност".
Протоколи по идентификация на работа в затруднени условия по звена.

Раздел „Процеси"

План за провеждане на срещи.
План за провеждане на срещи за всяка комисия и екип.
Протоколи от КК и КДД в раздел „Процеси" вкл. Работа на комисии, работни групи и екип.
Бланки дейности (Протокол от дейности).
Протоколи от срещи на КК и други комисии.

Раздел „Комуникационна политика"

План за работа със заинтересовани на всеки учител
Измерване удовлетвореност заинтересовани страни
Обобщен план за работата със заинтересовани страни на образователната институция
Протоколи от срещи със заинтересовани на образователната институция. Протоколи по изпълнение на дейности със заинтересованите
Протокол с обобщени данни от междинно наблюдение, измерване, анализ за работата със заинтересованите страни вкл. данни от обобщена резултатност
Протокол от КДД по работа със заинтересованите страни: информираност, удовлетвореност, включване, вкл. ефективност на канали за комуникация: Сайт, табла, дигитална среда и др

Раздел „Устойчивост"

Концепция за устойчиво развитие/Регламент за устойчивост. Стратегия за развитие. План за иновации. Доклади по иновация.
Информационни работни карти по идентификация на риск. Регистър за риск.
Актуализации за всяка година по: контекст, цели по качеството, изисквания на заинтересовани страни, области и критерии, индикатори, скали за оценка, регистри, работни параметри по комисии и екипи (Актуализациите са определени на база мерки по качеството и водят до актуализация на Стратегия за развитие.

ДГ Ален мак

Процедура за управление на жалби и сигнали. Процедура за несъответствия и коригиращи дейности
Доклад от самооценка.
Мерки по качество.
Област „Образователен процес"
По планиране .
Планиране на дейности на всеки един педагог за надграждане на формалното образование
Протоколи по изпълнение на дейности за изграждане на знания и умения в и извън класна форма.
Протоколи от КДД по наблюдение на ситуация.
Доклад по изпълнение на дейности свързани с длъжностна характеристика и изисквания на Наредба 15/ 2019г. - в раздел ..Образователен процес".

Повишаване на образователните резултати и на мотивацията за учене.
В тази връзка ще използваме освен програмна система и разработения от МОН информационно- обучителен материал за прилагане на компетентностния подход, като го адаптираме към образователно- възпитателния процес в детската градина. Написаното в него няма задължителен характер и има за цел само да подпомогне по-доброто разбиране на промяната, която искаме да реализираме и която обобщаваме под думите "компетентностен подход".
МЕРКИ:
1. Ефективно въвеждане на компетентностния подход.
• Включването на ключовите компетентности в оброазователния процес - към практическото прилагане на знания и към подобряване на функционалната грамотност;
• Промяна на методите на преподаване и фокуса на работа, мотивация на деца и родители;
• Характеристики на децата, родителите и на информационната среда, в която живеем, на здравето и здравословен начин на живот, които са поставени в риск от пандемии, предполагат и променена роля на учителя.
2. Насърчаване иновативните методи на преподаване и креативните преподаватели.
• Ще разчитаме все повече на иновативните методи на преподаване, избрани от детската градина и учителите, включително и на занимания и форми с децата, провеждани в електронна среда, на мултиплицирането на добрите практики, на взаимното учене, между детските градини и между учителите;
• Използването на иновативни методи на преподаване от креативни учител, които намират индивидуалния подход към всяко дете, да се използва не като самоцел, а средство за мотивиране на децата да учат играейки, за осъществяване на между-предметни връзки и за изграждане на повече умения.
3. Използване на квалификациите за взаимно учене, обмяна на добри практики и провокиране за иновации.

ДГ Ален мак

• Минимум половината от квалификациите на учителите ще бъдат организирани, като (методически) семинари, открити занимания за обмена на добри практики пред родители и взаимно учене, между учители и между детски градини, РУО, НЦПКПС и др., с помощта на синдикатите и работодателските организации.

4. Префокусиране на работата и на контрола в детската градина:

• Променен модел на функциониране на работата:

Отстраняване на тясно инструктиращи правила и съблюдаване на спазването им, чрез контрол на документа, става все по-неефективен. Този модел потиска енергията на учителите.

Контролът, върху документа генерира формализъм, т.е. намаляване на документалната тежест, но тя не може да се премахне напълно, може би дори и чувствително, в краткосрочен период.

Документът е необходим, за да съхрани и предаде информация, той трябва да бъде обект на контрол, но не и да служи за оценка на работата на учителя. Когато става въпрос за образователна дейност, документът не може да бъде атестат за свършена работа.

• Променен модел на контрол, чрез ключовата роля на директора, с налагането на културата на професионализъм и отдаденост на работата,налагане на култура на мотивиране на добрите и креативни учители, на насърчаване на иновациите, на отговорност към резултата, а не към документа.

префокусиране на дейността от традиционния контрол към методическата подкрепа на учителя, към насърчаването на ефективните политики и налагането на културата на насърчаване на интереса за учене, чрез игра.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. Убедени сме, че ако успеем да изпълним гореизброените мерки, положителната промяна ще се почувства от децата, учителите, родителите и ще повиши интереса към детската градина.
2. От учителя се очаква да бъде източник на информация и много повече да провокира интереса за учене, чрез игра, да свърже различни знания във всеки една ситуация, да направи обучението по-практически ориентирано и игрово, дори и в условията на електронна среда, когато това е необходимо.

Обхващане, приобщаване и интеграция на всяко дете.

Днес демографското възпроизводство на неграмотността е най-значимата заплаха за обществото, икономическото и духовното ни развитие. За първи път от десетилетия в системата има по-висок процент деца на родители с ниско образование. И то не малък процент. Нарасналият дял на деца от семейства, в които липсва отговорност към образованието, увеличава обема и променя характера на задачата пред образователната система.

ДГ Ален мак

МЕРКИ:

1. Компенсиране на дефицитите в работата с предходните поколения - те включват:
- записване и връщане в системата на отпадналите деца;
- осигуряване на редовна посещаемост и продължаване с ежедневна и многочасова работа в детската градина.

2. Обща работа на всички институции, чрез екипен подход по прилагане на Механизма за съвместна работа на институциите:
- неформално създаване на екипи и отчитане на посещения по домовете;
- осигуряване на условия за обща работа и убеждаване в необходимостта от редовно посещение на детската градина;
- прилагане на ефективни подходи за работа с родителите и с общността, за работа в групите.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. В обществото като резултат - реактивност, ефективни и продължителни усилия на детската градина и семейство.
2. Работата по обхващането, задържането и приобщаването на децата с образователни проблеми не трябва да отслабва.
3. Липса на чувство за демотивация, със съзнание, че само натрупването на продължителни и целенасочени усилия ще ни извадят от спиралата на възпроизводство на неграмотността.

Подобряване на възпитателната функция.

Обществото има потребност и очаква по-силна възпитателна функция от образователната система.

Част от характеристиките на времето, в което живеем, е че ни дава повече информация, но ни отнема усещането за споделени ценности, дава ни повече права, но ни отнема чувството за сигурност, дава ни повече възможности за свързаност, но ни прави по-дезинтегрирани като общност, дава ни повече блага, но ни носи дефицит на хармонични междуличностни отношения и доброта. Убедени сме, че тези липси може да бъдат преодолени само, чрез по-добра възпитателна работа на детската градина.

МЕРКИ:

1. Ефективно прилагане на Стратегия за възпитателната работа в образователните институции 2019-2030 г.- основа за разговор в общността, относно ред и дисциплина, права и задължения на родителите и на учителите, взаимна подкрепа за подобряване на възпитанието на децата.
2. Прилагане на споделени норми и ценности, на които родители и учители, заедно да възпитават децата - от добронамереното, ползотворното, взаимопомагащото взаимодействие, между детската градина, от една страна и семейната общност, от друга, в качеството им на основни социални структури, осъществяващи възпитателни функции.

ДГ Ален мак

3. Отчитане на възпитателните въздействия на детската градина и различни социални институции, развиващи детската личност в областта на изкуството, спорта и науката, чрез детето, като основен субект на взаимодействие и в семейството и в детската градина, поради необходимостта усилията да бъдат в по- голяма степен координирани и съгласувани, хармонични и балансирани по посока неговото благополучие.

Преминавайки непрекъснато от пространството на семейството към това на детската градина и обратно, детето пренася, върху себе си ефектите от съответните взаимодействия, осъществявани в рамките на едната или другата. Това не е просто процес на взаимодействие, между семейството и детската градина, а е процес на взаимодействие между семейството и държавата, доколкото детската градина, отразява образователната политика на държавно ниво.

4. Прилагане на политики, отговарящи на няколко основни въпроса:

- реализиране на възпитателна дейност в рамките на детската градина, като ангажимент и отговорност, както на семействата, така и на детската градина;
- възможно влияние и интервенция при необходимост, свързани с формирането на личността на детето, на негови възгледи, убеждения, ценности, мотиви;
- ангажираност на учителите и останалия персонал по отношение взаимодействието с родителите и други членове на семейството, които ги заместват при определени ситуации;
- възможности и граници на намеса от страна на образователната институция във възпитанието на детето, отчитайки възпитанието и в семейната му среда;
- възможности и граници на намеса на родителите по отношение на вземани от представители на образователната институция решения, свързани с възпитанието на тяхното дете.

3.Прилагане на нетрадиционни методи на възпитание, тъй като включващият характер на системата ограничава възможностите за дисциплиниране (не можем да разчитаме на традиционното уважение към учителите и на подкрепата от родителите; не може нормативно да възложим и дефинираме задължение за възпитание нито към родителите, нито към учителите).

стратегически взаимодействия с различни социални структури, които реализират дейности с възпитателна насоченост - читалища, музеи, театри, спортни клубове и др. - това ще осигури в по- голяма степен отвореност на детската градина по посока съвместна възпитателна работа за развитието на децата, чрез взаимно подпомагане и ангажираност на социалните институции в тази насока, като общ социален ангажимент за бъдещето на България и благополучието на нейните граждани.

повишаване на компетентността на педагогическите специалисти за ефективно общуване с представителите на семейството, както и подпомагане на членовете на семействата за повишаване на педагогическата им компетентност по посока осигуряване на оптимална възпитателна среда за развитие на способностите на децата и формиране на поведение, съобразно обществените очаквания за нравствена възпитаност.

Това предполага изграждане на програми за взаимодействие със семействата от страна на детската градина с отчитане на динамиката и разнообразието на съществуващите семейни

ДГ Ален мак

общности и избягването на унифициран подход към тях. Предпоставка за успеха на такива програми е усвояването в рамките на университетската подготовка за получаване на учителска правоспособност на знания и
умения за взаимодействие със семействата, както в рамките на специалностите по професионално направление „Предучилищна педагогика”.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

1. Подкрепа от страна на родителите, но днес не можем да очакваме те да се чувстват задължени да я окажат.
2. Необходимо е да протегнем ръка за разговор и партньорство по темите за възпитанието, дисциплината и формиране на ценности на децата

Електронно управление.

Осъществяване на всички дейности по внедряването, експлоатацията и развитието на информационни и облачни технологии и системи, свързани с електронното управление на административната и образователна дейност в детската градина.

МЕРКИ:

1. За изпълнение на горното ще бъдат използвани всички налични ресурси – човешки, технически и финансови, с участието на община Харманли, представители на родителите, управлението на детската градина и педагогическият екип.
2. Осъщественото взаимодействие, между всички горецитирани партньори за постигането на този приоритет ще постави началото на политика на детската градина по трансформиране на образователната и административна дейност във високотехнологична, с общите усилия на цялата общност.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

Това е основният фактор и гарант за просперитета на детската градина при съвременните предизвикателства, пред които е изправена образователната система.

Кариерно развитие и повишаване на професионалната квалификация.

Решаващо условие за качествено образование са обучението, продължаващата квалификация на педагогическите специалисти, кариерното развитие и свързаните с това политики, съответстващи на динамично променящите се социални и икономически условия. За да се постигнем целите, залегнали в Стратегията на ЕС за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж е необходимо да заложим на мобилността и гъвкавостта, като се насърчават педагогическите специалисти, чрез предоставяне на възможности за учене и продължаваща квалификация през целия живот, като се инвестира в квалификационната дейност на педагогическите специалисти.

Въвеждане на нов модел за квалификация и кариерно развитие, като се откроява ясна връзка, между квалификациите и дескрипторите на степените на европейската квалификационна рамка: 1.Контрол на качеството на образование:

ДГ Ален мак

- ефективност на управленските органи;
- качеството на труда на учителите и целия персонал;
- предучилищната подготовката на децата;
- приложимостта на държавните образователни стандарти.

2. Непрекъснато СРАВНЕНИЕ с равнището на отделните показатели и недопускане на изоставане в системата.
3. АТЕСТИРАНЕ и въвеждане на атестационна карта – ще направим сериозен опит да се реши въпросът, свързан с качественото оценяване на труда на учителя.
4. СТРОЙНА СИСТЕМА, свързана пряко с кариерното им развитие.

МЕРКИ:

1. Използване на иновативни подходи за професионална квалификация на учителите и качество на образованието в детската градина през 21 век:
- повече иновации в обучението;
- по-висок професионализъм;
- по-голяма увереност и самочувствие, информираност;
- по-високо равнище на компетентност, стремеж към съвършенство;
- по-богат педагогически опит.

2. Ключова роля за качествени промени в образованието имат УЧИТЕЛИТЕ – тяхната начална подготовка и осъзнаване непрекъсната им квалификация, като:
- неотменна част от професионалната дейност на учителя;
- условие за оставане в професията;
- готовност за промяна „отвътре”, за постигане на качествено образование, чрез повишаване на собствената квалификация – оптималният вариант на интервал от време, в който да се провежда поддържащата квалификация и периодично преминаване през квалификационни форми.

3. Кариерното развитие:
- млади учители/учители наставници - особено внимание да се обръща на младите и новоназначените учители и да се регламентират функциите на учители наставници;
- „Бързи писти” - за ИНОВАТИВНИТЕ УЧИТЕЛИ, за тези, които вървят с бързи темпове в професионалното си развитие, да се дава възможност за по-бързо кариерно израстване, като не е необходим дълъг период от време за преминаване към по-висока длъжност – например от

„учител” в „старши учител”.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

Подпомагане професионалното израстване и кариерното развитие на педагогическите специалисти за качествено образование:
- придобити умения за прилагане на нови учебни програми, държавните образователни стандарти и предучилищната подготовка;
- актуализирани знания, умения и компетентности по ключови направления;

ДГ Ален мак

- създадени условия за мотивиране, насърчаване и подкрепа на професионалното усъвършенстване на педагогическите специалисти;
- надградени управленски компетентности на педагогически специалисти с управленски функции - директор и заместник-директор;
- практическа приложимост на постигнатите резултати от обученията;
- споделен добър опит и представени иновативни практики.

Проектна дейност

Като първо звено в образователната система детската градина има колкото възпитателни, толкова и образователна функция. Всеки талантлив педагог изпитва потребност от контакти за споделяне, обмен на добре работещи практики, придобиване на нова информация, нов прочит на класически идеи, което би
могло да се осъществи, чрез образователни проекти. Проектите се планират и реализират, за да се подобри и подпомогне текущата дейност на детската градина. Използваме ги, като средство за осъществяване политиките на институцията, стратегиите за нейното развитие.

МЕРКИ:

1. Проектите да се използват, като инструмент за разрешаване на конкретни задачи или за извършване на определени промени в мислене, нагласи, подходи, дейности и др.
2. Проектите, като възможност за нетрадиционно решаване на даден проблем, но в същото време и предизвикателство от гледна точка на финанси, време, логистика. Изпълнението на всеки проект е в пряка релация с качеството на екипа, работещ по него.
3. Избор от директора на наистина мотивирани хора за екип – ядро по проекта, за да реализира стратегически цели, чрез него.
4. Образователния проект да не бъде самоцел /за да се каже, че има проект/, а да бъде интегриран в стратегическия план за развитие на детската градина, в годишния план, а също и в преподаването на учебното съдържание чрез дейностите, заложени във формуляра.
5. Цикълът на проекта да се идентифицира с цикъла на изпълнение на една стратегическа цел – идентифициране, анализиране, планиране на дейности, работа по този план, а в края – измерване на резултата и споделяне на опита.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

Ефектът от реализиране на образователните проекти е голям и в много посоки:

- подпомагат в голяма степен планирането и осъществяването на глобалните цели на детската градина и ежедневните на учителите;
- създаваните контакти мотивират, дават нови идеи, повишават работоспособността и удовлетвореността от ежедневния труд, което все по-трудно в последно време;
- използването на повече проекти в управлението на детската градина е предизвикателство, но и в помощ на директора и екипа;
- проектирането на проектния цикъл, върху организацията на работа в градината подобрява крайния продукт – образованието, което дава детската градина.

ДГ Ален мак

XII. УПРАВЛЕНИЕ

Качеството в ДГ „Ален мак" е приоритетна задача. За гарантиране на постигане целите по качество, е изградена гъвкава управленска рамка, която планира, проследява и управлява процесите в динамична среда. Създадена е уникална структура за управление основана на ефективно лидерство, прилагано по специфика на среда и специфика на функциониране, като целта е да се гарантира устойчива резултатност, на база изграждаща се Концепция за устойчиво развитие, в образователната институция. Системата е поредица от действия, които водят до нови подобрени състояния, в зависимост от актуалните и бъдещите потребности на заинтересованите страни.

Политиката по управление е насочена към развитието на институцията при проектиране, разработване, внедряване на образователни стандарти, осигуряване на свързаните с тях дейности и анализ на данни, отговарящи на изискванията на МОН и носещи максимална обхватност, по цели заложени в образователната институция и определените изисквания на заинтересованите страни.

Образователната институция се стреми да бъде надежден и отговорен партньор във формално образование и осигуряването на високо качество на услугите за обучение, които са съобразени с нуждите на обучаващите се, като целта е да им помогне, да изграадят устойчиви знания, умения и успешно да се реализират на пазара на труда.

Принципи и цели: За изпълнение на политиката по управление, директора на образователната институция, е определил следните основни цели:

Глобалната цел е повишаване на качеството и ефективността на образователно-възпитателния процес, чрез ориентация към личностно-центрирания подход и стимулиране на развитието, творческите заложби, интереси, потребности и потенциала на всеки обучаем.

Във всеки един аспект от нашата работа, ние се ръководим от следните принципи:

Качество на първо място

Ние знаем, че ние сме отговорни за качеството на образованието и винаги ще се стремим да предоставим най-доброто, което можем.

Висок образователен стандарт

Предоставяне на образователна услуга, която отговаря и надвишава изискванията на заинтересованите страни и законовите изисквания, спазвайки всички правила и процедури, приложими стандарти и законови изисквания.

Ефективна комуникации

Ние споделяме тази политика с нашите обучаеми, родители, служители, партньори и местна общност, като вземаме предвид техните изисквания и очаквания.

Пие насърчаваме всички наши служители да се ангажират с тази политика.

Ние се ангажираме да се създаде култура на обмен на информация за качеството;

Непрекъснато усъвършенстване

Ние се стремим да станем по-добри, но постоянно учене, споделяне и въвеждане на иновациите;

Непрекъснато да повишаваме качеството на предлаганите дейност и в съответствие с нарастващите изисквания на обществото и МОН;

Да използваме на ефективни методи за оценка и анализ при изследване на изискванията на МОН;

Да повишаваме ефективността от дейността на образователната институция;

Да поддържаме гъвкава политика;

Да повишаваме ефективността при използване на наличните материални, човешки и финансови ресурси;

Непрекъснато да повишаваме квалификацията на служителите;

Да поддържаме мотивацията на служителите за постоянни подобрения и прилагане на иновации в ежедневната работа;

Осигуряване и поддържане на благоприятна работна среда;

Непрекъснато подобряване и усъвършенстване на внедрената Система за управление на качеството.

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Стратегията е основен документ, който регламентира дейността на детската градина.
2. Стратегията се приема на Педагогически съвет. Изпълнението на Стратегията се отчита пред Педагогическия съвет.
3. Стратегията се приема за периода 2020-2024 год., но при необходимост може да бъде актуализирана и преди крайния срок.
4. Стратегията намира израз в Годишните планове за работа на ДГ „Ален мак", които се приемат за всяка учебна година от Педагогическия съвет. Същите се анализират в края на учебната година и се поставят целите и задачите за следващата година.

Отвореният характер на стратегията е предпоставка за преразглеждане, изменение, обогатяване и актуализиране на целите, задачите, средствата, залегнали в нея съобразно динамиката на променящия се педагогически процес.

ДГ Ален мак

ДГ Ален мак

Детска градина „Ален мак“

град Харманли ул.“Александър Стамболийски“№81тел.0373/82806

odzalenmak1@abv.bg

ЗАПОВЕД
№ 1/15.09.2021 г.

На основание чл. 259, ал. 1, чл.263 ал.1 т.1 от Закона за предучилищното и училищното образование, във връзка с чл.31, ал.1, т. 2 и т.6 от Наредба № 15 от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, Решение № 1 на Педагогическия съвет, взето с Протокол № 1/15.09 2021 г.) и решение на Обществения съвет в детската градина (Протокол № 1/15.09 2021 г.)

I. УТВЪРЖДАВАМ:

1. Актуализирана Стратегия за развитие на детска градина Ален мак за периода 2020/2024 г., с приложени документи, както следва:

1.1. Програмна система на детската градина с тематични разпределения за всяка възрастова група и механизъм за взаимодействие между участниците в предучилищното образование.

1.2. План за действие и финансиране.

2. Предвидените дейности се изпълняват от определените отговорни лица,комисии в планираните срокове.

3. Стратегията за развитие на детската градина да бъде публикувана на интернет страницата на институцията в срок до 30.09. 2021 г. от Мирослава Тодорова, на длъжност учител в ДГ Ален мак

II. ОПРЕДЕЛЯМ:

1. Работна група за мониторинг по изпълнение на Стратегията в състав:

Председател: Андриана Петкова, на длъжност учител и членове:

1. Величка Димитрова, на длъжност старши учител
2. Живка Димитрова, на длъжност учител
3. Петя Божинова ,на длъжност учител

2. Работната група осъществява мониторинг по изпълнение на стратегията в края на всяка учебна година и изготвя отчет, който се представя на директора не по-късно от 15 юли. В отчета се включват и предложения за преструктуриране и/или други промени в стратегията, ако такива се налагат.

Стратегията за развитие на детската градина се утвърждава в годината на разработването й. При извършване на промени в документа се издава заповед за утвърждаване на промените.

В срок до 17.09. 2021 г. настоящата заповед да се доведе до знанието на работещите в детската градина срещу подпис за сведение и изпълнение от Андриана Петкова , на длъжност учител

Контрол по изпълнение на заповедта ще изпълнявам лично.

Приложение: Съгласно текста.

МЕЛИХАН ЧОЛЕВА
Директор на ДГ“Ален мак“

ДГ Ален мак

ДГ Ален мак